



**STATUTENWIJZIGING**  
**Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorginstellingen**

Op negentien mei tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Casper Michael—  
 Jones, notaris te Amersfoort: \_\_\_\_\_

mevrouw mr. Margriet Breeuwsma, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van  
 mij, notaris, woonplaats kiezende te 3811 MH Amersfoort, Stationsstraat 77, \_\_\_\_\_  
 geboren te Warnsveld op zevententwintig april negentienhonderd \_\_\_\_\_  
 negenenzeventig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

a. mevrouw Petronella Maria Louise Weinen, geboren te \_\_\_\_\_

b. de heer Adrianus Koster, geboren te \_\_\_\_\_

ieder handelend in zijn/haar hoedanigheid van lid van het bestuur van de \_\_\_\_\_  
 vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Nederlandse Vereniging van** \_\_\_\_\_  
**Toezichthouders in Zorginstellingen**, statutair gevestigd te Utrecht, \_\_\_\_\_  
 kantoorhoudende te 3527 GV Utrecht, Churchillaan 11, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
 handelsregister onder nummer 40482772, hierna te noemen: **vereniging**. \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- a. dat de statuten van de vereniging voor het laatst zijn gewijzigd bij akte op \_\_\_\_\_  
 zevententwintig november tweeduizend zeven verleden voor mr. Hans \_\_\_\_\_  
 Ronald Doorduyn, notaris te Zoetermeer; \_\_\_\_\_
- b. dat in de algemene vergadering van de vereniging, gehouden op zeven \_\_\_\_\_  
 november tweeduizend negentien is besloten de statuten van de vereniging \_\_\_\_\_  
 te wijzigen; \_\_\_\_\_
- c. dat op grond van de statuten ieder lid van het bestuur bevoegd is de \_\_\_\_\_  
 notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden; \_\_\_\_\_
- d. dat van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel uit \_\_\_\_\_  
 notulen van gemelde vergadering. \_\_\_\_\_

Alsnu verklaarde de comparant, handelend als gemeld, naar aanleiding van \_\_\_\_\_  
 gemeld besluit en ter uitvoering daarvan bij deze te constateren dat de statuten \_\_\_\_\_  
 van de vereniging zijn gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN**

**NAAM EN ZETEL**

**Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam: **NEDERLANDSE VERENIGING VAN** \_\_\_\_\_  
**TOEZICHTHOUDERS IN ZORG & WELZIJN**, korthedshalve genaamd \_\_\_\_\_  
 "NVTZ". \_\_\_\_\_
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht. \_\_\_\_\_

**BEGRIPSBEPALINGEN**

**Artikel 2.**

De statuten verstaan onder toezichthouder: een natuurlijk persoon, die met een \_\_\_\_\_  
 of meer andere natuurlijke personen in een rechtspersoon, die tot doel heeft het \_\_\_\_\_  
 leveren van producten in de zorg en welzijn, belast is met: \_\_\_\_\_

- het toezicht op de uitoefening, de regeling en structurering van de \_\_\_\_\_

- rechtsbevoegdheden van de rechtspersoon;
  - het toezicht op de delegatie van de rechtsbevoegdheden van en in een rechtspersoon;
  - de politiek-maatschappelijke verantwoording van en in een rechtspersoon – een en ander conform zijn statuten,
- en die geen arbeidsrechtelijke verhouding met de betreffende rechtspersoon is aangegaan.

### **DOEL**

#### **Artikel 3.**

De vereniging heeft tot doel het ondersteunen en behartigen van de belangen van toezichthouders in de breedste zin van het woord en daarmee een bijdrage te leveren aan de professionaliteit van toezichthouders, en voorts het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

### **MIDDELEN**

#### **Artikel 4.**

1. De vereniging tracht haar doel ondermeer te verwezenlijken door:
  - a. het bevorderen van de deskundigheid op het gebied van het besturen en toezicht houden door middel van het opzetten, creëren, uitvoeren of doen uitvoeren en evalueren van vormen van professionele ondersteuning en begeleiding van toezichthouders;
  - b. het bestuderen van vraagstukken die op haar doel betrekking hebben of daarmee samenhangen;
  - c. het geven van voorlichting aan de leden;
  - d. samen te werken met voor het doel van de vereniging relevante organisaties en instanties;
  - e. een bijdrage te leveren aan de totstandkoming van standpunten en gedragslijnen inzake vraagstukken die geacht worden te behoren tot het gebied van werkzaamheden van toezichthouders.
2. De vereniging richt op, houdt in stand en exploiteert een organisatie voor de ondersteuning, begeleiding en professionalisering van toezichthouders.
3. De vereniging promoot en geeft voorlichting over het werk van toezichthouders.

### **GELDMIDDELEN**

#### **Artikel 5.**

1. De financiële middelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. het vermogen van de vereniging;
  - b. de te verlenen vergoedingen voor bewezen diensten;
  - c. (lidmaatschaps)bijdragen, subsidies en donaties;
  - d. eventuele andere baten en inkomsten.
2. Erfstellingen worden door de vereniging alleen aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

### **LEDEN**

#### **Artikel 6.**

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en bijzondere leden. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone, ereleden en bijzondere leden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bedoeld.
2. Gewone leden zijn toezichthouders die zich schriftelijk als lid bij het secretariaat van de vereniging hebben opgegeven, onder vermelding van de naam van de zorginstelling(en) waarvan zij toezichthouder zijn, en die door het bestuur van de vereniging als gewoon lid zijn toegelaten.



3. Ereleden zijn natuurlijke personen die zich voor de vereniging dan wel voor – de zorg in het algemeen, bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, en die als zodanig door de algemene ledenvergadering al dan niet op voordracht van – het bestuur zijn benoemd, voor welk besluit een meerderheid van twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen vereist is, en die hun – benoeming hebben aanvaard.
4. Bijzondere leden zijn natuurlijke personen, niet toezichthouder, die die zich – schriftelijk als lid bij de vereniging hebben opgegeven en geïnteresseerd zijn in governance in zorg en welzijn en aanverwante onderwerpen die de – vereniging behandelt en bovendien niet in hoedanigheid van gewoon lid of – erelid lid zijn van de vereniging en die door het bestuur van de vereniging als bijzonder lid zijn toegelaten.
5. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle – gewone leden, ereleden en bijzondere leden zijn opgenomen.

### **TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 7.**

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Als het bestuur besluit tot niet-toelating tot het lidmaatschap kan betrokkene zich schriftelijk tot de algemene ledenvergadering wenden. Het bestuur is – gehouden zijn verzoek tot toelating en zijn daarover handelende aan de – algemene ledenvergadering gerichte geschrift op de eerstvolgende – ledenvergadering te agenderen. De ledenvergadering kan alsnog tot – toelating besluiten.

### **EINDE LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 8.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Bij opzegging door de vereniging conform artikel 10 en bij ontzetting van het lid conform artikel 11 kan betrokkene zich schriftelijk tot de algemene – ledenvergadering wenden. De ledenvergadering kan alsnog besluiten de – opzegging dan wel de ontzetting ongedaan te maken.

### **OPZEGGING DOOR HET LID**

#### **Artikel 9.**

1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk – geschieden bij het bestuur van de vereniging tegen einde van het boekjaar – en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
2. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorig lid, doet het – lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de – datum waartegen was opgezegd.

### **OPZEGGING DOOR DE VERENIGING**

#### **Artikel 10.**

1. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts – geschieden tegen het einde van het boekjaar.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur.
3. Niettemin is onmiddellijke opzegging van het lidmaatschap door de – vereniging mogelijk wanneer:
  - een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het – lidmaatschap te laten voortduren;

- voor wat betreft gewone leden: door het niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in artikel 6 lid 2;
  - voor wat betreft bijzondere leden: door het niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in artikel 6 lid 4.
4. De opzegging bedoeld in dit artikel geschiedt door het bestuur.

### **ONTZETTING VAN HET LID**

#### **Artikel 11.**

1. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in het geval dat ondanks betalingsherinnering de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald, of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid schriftelijk ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt.
3. Ingeval het bestuur besluit tot ontzetting is het lid bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.
4. Gedurende de beroepstermijn en hangend het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich te verantwoorden in de algemene ledenvergadering, waarin het in het vorige lid bedoelde beroep wordt behandeld.

### **SCHORSING VAN HET LID**

#### **Artikel 12.**

1. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes maanden.
2. Ingeval het bestuur besluit tot schorsing is het lid bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.
3. Gedurende de beroepstermijn en hangend het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich te verantwoorden in de algemene ledenvergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld.

### **JAARLIJKSE BIJDRAGEN**

#### **Artikel 13.**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld en nader in een bijlage bij het reglement wordt geregeld.
2. Behoudens het geval dat de algemene ledenvergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ereleden vorengemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

### **OMVANG EN SAMENSTELLING BESTUUR**

#### **Artikel 14.**

1. Het bestuur bestaat uit een bij voorkeur oneven aantal van ten minste vijf personen en maximaal zeven personen, die door de algemene ledenvergadering worden benoemd en ontslagen. De benoeming geschiedt uit de leden.
2. De algemene ledenvergadering stelt, met inachtneming van lid 1, het aantal leden van het bestuur vast.
3. Een niet-voltallig bestuur blijft bevoegd. Het bestuur is verplicht zo



spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de —  
voorziening in de vacature(s) aan de orde komt. \_\_\_\_\_

### **BENOEMING BESTUURSLEDEN**

#### **Artikel 15.**

1. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende —  
voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 6 van dit artikel. \_\_\_\_\_
2. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn zowel het bestuur als tien of —  
meer leden gezamenlijk bevoegd. \_\_\_\_\_
3. De voordracht door het bestuur wordt bij oproeping voor de algemene —  
ledenvergadering meegedeeld. \_\_\_\_\_
4. Een voordracht door tien of meer leden moet voor de aanvang van de —  
algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. —
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een —  
met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit —  
van de algemene ledenvergadering. \_\_\_\_\_
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene ledenvergadering —  
overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het —  
bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in —  
de keuze. \_\_\_\_\_
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit —  
die voordrachten. \_\_\_\_\_

### **PERIODE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN PERIODIEK AFTREDEN**

#### **Artikel 16.**

1. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij te —  
dezen onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende  
algemene ledenvergaderingen, waarin de jaarstukken van de vereniging zijn  
geagendeerd. \_\_\_\_\_
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een —  
door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is —  
onmiddellijk ten hoogste een maal herbenoembaar. \_\_\_\_\_
3. Wordt een bestuurslid in een tussentijdse vacature benoemd dan wordt het —  
rooster van aftreden aangepast. \_\_\_\_\_

### **SCHORSING EN ONTSLAG BESTUURSLEDEN**

#### **Artikel 17.**

1. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de —  
algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene —  
ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van —  
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
2. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen —  
drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid —  
wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te —  
verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_

### **BESTUURSFUNCTIES**

#### **Artikel 18.**

De algemene ledenvergadering benoemt de voorzitter van het bestuur, terwijl het  
bestuur uit zijn midden een penningmeester en een vicevoorzitter aanwijst. \_\_\_\_\_

### **BESTUURSTAAK**

#### **Artikel 19.**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het —  
besturen van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen  
van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur —  
worden benoemd. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld aan een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door de vereniging jegens derden beroep worden gedaan.

### **VERTEGENWOORDIGING EN DIRECTEUR**

#### **Artikel 20.**

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur en door twee bestuurders tezamen uit de kring van voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden alsook aan leden of aan anderen om de vereniging te vertegenwoordigen.
3. Het bestuur stelt een directeur aan. De taken, bevoegdheden, werkwijze van de directeur, ook in samenhang met het bestuur worden nader vastgelegd in een reglement.

### **BESLUITVORMING IN HET BESTUUR**

#### **Artikel 21.**

Bepalingen inzake de besluitvorming en werkwijze van het bestuur, worden vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen reglement.

### **ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

#### **Artikel 22.**

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden.
3. In de jaarvergadering legt het bestuur verantwoording van zijn beleid af onder overlegging van:
  - a. het jaarverslag over de doelrealisatie, het daartoe gevoerde beleid en de daartoe ontwikkelde producten, diensten en activiteiten en
  - b. de balans, staat van baten en lasten en toelichting daarop, zoals omschreven in artikel 27;
  - c. een verklaring omtrent de getrouwheid van de balans, van de staat van baten en lasten en van de toelichting daarop opgesteld door de registeraccountant als bedoeld in artikel 27 lid 3.
4. In de jaarvergadering komen tevens aan de orde:
  - a. de décharge van de penningmeester en van de overige bestuurders op grond van de in het vorige lid genoemde stukken;
  - b. de voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
  - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering, en
  - d. de bepaling van plaats, datum en tijdstippen van de eerstvolgende jaarvergadering alsmede van overige algemene ledenvergaderingen.
5. Elk jaar wordt in een algemene ledenvergadering het actieplan en de begroting voor het eerstvolgende boekjaar door het bestuur aan de ledenvergadering voorgelegd, die deze beleidsstukken vaststelt.
6. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.



7. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste vijftig stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
8. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 23 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de leden gevestigd zijn veel gelezen landelijk dagblad, met inachtneming van de in artikel 23 vermelde oproepingstermijn.

### **BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING**

#### **Artikel 23.**

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur of door verzoekers genoemd in artikel 22 lid 7. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 6 lid 4.
2. Algemene ledenvergaderingen worden als volgt bijeen geroepen:
  - a. De leden ontvangen ten minste zes weken tevoren de convocatie voor de algemene ledenvergadering en ten minste één week tevoren de oproeping en de agenda met bijbehorende stukken. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen en te nemen besluiten vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 26.
  - b. Ten minste tien leden kunnen gezamenlijk tot vier weken voor de vergadering aan het bestuur onderwerpen en voorstellen opgeven, welke op de agenda dienen te worden geplaatst.

### **TOEGANG EN STEMRECHT**

#### **Artikel 24.**

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur heeft de bevoegdheid sprekers/inleiders en/of adviseurs/deskundigen uit te nodigen. In de agenda van de algemene ledenvergadering wordt alsdan vermeld bij welk punt van de agenda deze het woord mogen voeren dan wel betrokken zijn.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste tien stemmen verplicht tot het toelaten van adviseurs/deskundigen bij een of meer agendapunten van een algemene ledenvergadering.
5. Ieder lid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft één stem.
6. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, met dien verstande dat een gemachtigde niet meer dan vijf stemmen mag uitbrengen.
7. Een lid kan zijn stem ook laten uitbrengen door het bestuur ingevolge een daartoe strekkende schriftelijke volmacht.

### **VOORZITTERSCHAP – NOTULEN**

#### **Artikel 25.**

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of door een andere door de voorzitter daartoe aangewezen

persoon notulen gemaakt, die door de ledenvergadering worden vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris van deze vergadering worden ondertekend.

3. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
4. De inhoud van de notulen en van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

### **BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING**

#### **Artikel 26.**

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de wet of de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of ten minste tien der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen.
5. Alle stemmingen over personen geschieden schriftelijk, tenzij de betreffende algemene ledenvergadering met ten minste twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen anders beslist.
6. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij ten minste tien der stemgerechtigden hoofdelijke stemming verlangen.
7. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beide is gekozen.
10. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
11. Amendementen of voorstellen kunnen worden ingediend door het bestuur of door ten minste tien leden.





12. Moties moeten schriftelijk worden ingediend en door ten minste tien leden — zijn ondertekend. \_\_\_\_\_
13. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus — mede een voorstel tot statutenwijziging, wijziging van reglementen of tot — ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de — voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het — oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
14. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een — vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, — dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. \_\_\_\_\_

### **BOEKJAAR, JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING**

#### **Artikel 27.**

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht zodanig aantekening van de vermogenstoestand van de vereniging te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en — verplichtingen kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur legt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar — verantwoording af door middel van: \_\_\_\_\_
  - a. het jaarverslag waarin de doelrealisatie, het daartoe gevoerde beleid en de daartoe ontwikkelde producten, diensten en activiteiten verantwoord — worden en \_\_\_\_\_
  - b. de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop, die — ter goedkeuring aan de vergadering worden overlegd. \_\_\_\_\_
4. De in lid 3 onder b genoemde stukken worden vergezeld van — een door een registeraccountant opgestelde verklaring omtrent de — getrouwheid ervan. \_\_\_\_\_
5. De in lid 3 genoemde stukken worden door de bestuursleden ondertekend. — Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan — onder opgave van redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_
6. Na verloop van de in lid 3 genoemde termijn kan ieder lid van de — gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen — nakomen. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 van dit artikel bedoelde bescheiden — gedurende de wettelijke bewaartermijn te bewaren. \_\_\_\_\_

### **STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING**

#### **Artikel 28.**

1. De algemene ledenvergadering is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging, fusie en splitsing. \_\_\_\_\_
2. Het besluit tot statutenwijziging, fusie of splitsing wordt genomen in een — vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging — van de statuten of fusie of ontbinding zal worden voorgesteld. \_\_\_\_\_ Een afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen wijziging in de — statuten woordelijk is opgenomen of het fusievoorstel of het — splitsingsvoorstel wordt met de oproep voor de betreffende algemene — vergadering aan alle leden toegezonden. \_\_\_\_\_
3. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van — een voorstel tot statutenwijziging of fusie of splitsing hebben gedaan, zullen — tevens ten minste veertien dagen vóór die vergadering een afschrift als — vermeld in lid 2, op één of meer daartoe geschikte plaats(en) voor de leden —

ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

De plaats(en) waar inzage kan worden genomen, wordt (worden) bij de oproeping tot de betreffende vergadering bekend gemaakt.

4. Een besluit tot statutenwijziging, fusie of splitsing wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder lid van het bestuur is bevoegd de notariële akte te doen verlijden.

### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 29.**

1. De algemene ledenvergadering is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de vereniging.
2. Omtrent de besluitvorming is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars worden aangewezen.
4. Het batig saldo na vereffening komt gelijkelijk toe aan de rechtspersonen waarvan de leden toezichthouder zijn. Bij het besluit tot ontbinding kan door de algemene ledenvergadering evenwel ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

### **REGLEMENTEN**

#### **Artikel 30.**

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld, waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van reglementen is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van artikel 28 van overeenkomstige toepassing.

### **GESCHILLEN**

#### **Artikel 31.**

Over alle geschillen inzake de uitlegging of de toepassing van deze statuten en in de gevallen waarin deze statuten niet voorzien beslist de algemene ledenvergadering.

### **VOLMACHTEN**

Van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de comparant blijkt uit twee aan deze akte te hechten volmachten.

### **BIJLAGEN**

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht:

- voornoemd uittreksel uit notulen;
- twee volmachten.

### **SLOT**

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

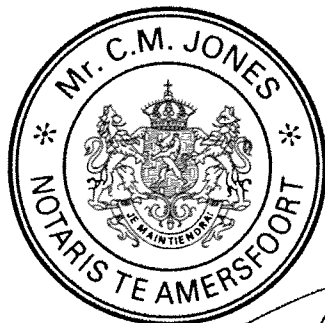
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparant en mij, notaris ondertekend, om

*nummer* *veertien van derbij*



(volgt ondertekening)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**  
op 19 mei 2020



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the right side of the notary seal.

