



# Jaarverantwoording 2023

Stichting Cedrah



VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

**INHOUDSOPGAVE****Pagina**

<b>1</b>	<b>Bestuursverslag</b>	<b>1</b>
1.1	Voorwoord	2
1.2	Profiel van de organisatie	3
1.2.1	Missie, visie en vruchten aan de Cedrah-boom	3
1.2.2	Algemene identificatiegegevens	6
1.2.3	Structuur van het concern	7
1.3	Bestuur, toezicht en medezeggenschap	9
1.3.1	Bestuur en toezicht	9
1.3.2	Toepassing Governance Code zorg	10
1.3.3	Medezeggenschap en samenwerking	11
1.4	Algemeen beleid	12
1.4.1	Strategie en beleid	12
1.4.2	Samen voor goede zorg & diensten	12
1.4.3	Comfortabel wonen op maat	13
1.4.4	Bouwen aan de organisatie	14
1.4.5	Financieel beleid	17
1.4.6	Vooruitblik 2024	18
1.5	Tot slot	18
<b>2</b>	<b>Verslag Raad van Toezicht</b>	<b>19</b>
2.1	Voorwoord	20
2.2	De Raad van Toezicht	21
2.3	Scope van het intern toezicht	22
2.4	Vergaderingen en bijeenkomsten Raad van Toezicht	23
2.5	Besluiten Raad van Toezicht	23
2.6	De samenwerking met de Raad van Bestuur	24
2.7	Reflectie vanuit de toezichthoudende rol	24
2.8	Reflectie vanuit de rol als strategische partner/adviseur	25
2.9	Reflectie vanuit de rol als werkgever	26
2.10	Reflectie op het eigen functioneren Raad van Toezicht	26
<b>3</b>	<b>Jaarrekening</b>	<b>27</b>
3.1	Balans per 31 december 2023	28
3.2	Winst- en verliesrekening over 2023	30
3.3	Kasstroomoverzicht over 2023	31
3.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	32
3.5	Toelichting op de balans	37
3.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2023	46
3.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening	47
3.8	Vaststelling en goedkeuring	53
<b>4</b>	<b>Overige gegevens</b>	<b>54</b>
4.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	55
4.2	Vestigingen en handelsnamen	55
4.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	55

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2024**

# 1 Bestuursverslag

## 1.1 VOORWOORD

Dit bestuursverslag bevat de verantwoording van strategie en beleid, de activiteiten en de financiële resultaten van Cedrah over het verslagjaar 2023, aanvullend op de gegevens die ingediend zijn bij VWS via het digitale jaardocument. In dit verslag vertellen we over de ontwikkelingen en stand van zaken binnen Cedrah (wonen, zorg en diensten).

Met dankbaarheid kijk ik terug op het jaar 2023. Het werk mocht ongehinderd voortgang hebben voor ouderen die kiezen voor Cedrah. Daarin zien we de zegen van de Heere, onze God. Hij gaf ons elke dag opnieuw de kracht en liefde om er voor onze cliënten te zijn.

In 2023 is binnen de organisatie veel bereikt. Elke dag werd zorg verleend aan veel ouderen en werd gewerkt aan comfortabel wonen en goede diensten. Projecten en vernieuwingen kregen een plaats. Daarbij is steeds beoordeeld wat cliënten van ons vragen en welke ontwikkelingen op ons afkomen. Ik ben blij met de vele collega's die allemaal op hun eigen plaats een bijdrage hebben geleverd aan de ontwikkelingen in dit jaar vol dynamiek. Met elkaar mogen we terugkijken en zeggen: Soli Deo Gloria (alleen God de eer)!

T.A. (Teunis) Stoop  
Raad van Bestuur Cedrah

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2024**

## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.1 Missie, visie en vruchten aan de Cedrah-boom

#### Missie

De missie luidt als volgt: Cedrah biedt wonen, zorg en diensten aan ouderen die bewust kiezen voor een organisatie met een reformatorisch identiteitsprofiel. Daarbij wenst Cedrah in alles te handelen in overeenstemming met Gods Woord.

#### Visie

##### *Basisprincipes*

1. Cedrah biedt wonen, zorg en diensten in en vanuit woongemeenschappen.
2. Cedrah koestert en versterkt de eigenheid en lokale kleur van de woongemeenschappen. Deze krijgt vorm door de vraag van de klanten, de lokale omstandigheden en de specifieke invulling van de identiteit.
3. Cedrah bevordert zelfredzaamheid en ondersteunt het behoud van sociale netwerken. Informele zorg en professionele zorg werken samen. Zo wordt de eigenwaarde van kwetsbare mensen versterkt.
4. Cedrah initieert wonen, zorg en diensten op plaatsen waar we kunnen aansluiten bij gedifferentieerde vragen uit de achterban.

##### *Identiteit*

5. Cedrah bevordert het delen van de identiteit in de woongemeenschap.
6. Cedrah koestert en versterkt de relatie met de reformatorische kerken.

##### *Zorg en Diensten*

7. Cedrah richt zich primair op het verlenen van somatische en psychogeriatrische zorg aan ouderen, maar staat open voor andere zorgvragen.

##### *Wonen en Vastgoed*

8. Cedrah faciliteert comfortabel en duurzaam wonen in een woongemeenschap, in combinatie met zorg en aanvullende dienstverlening.
9. Cedrah speelt in op de marktontwikkelingen door transformatie en ontwikkeling van haar vastgoedportefeuille.

##### *Personeel en Organisatie*

10. Cedrah waarborgt de identiteit door medewerkers te benoemen die afkomstig zijn uit de reformatorische gezindte. Cedrah vraagt hen de identiteit te onderschrijven en uit te dragen, zoals vastgelegd in het identiteitsprofiel.
11. Cedrah is een innovatieve organisatie met professionele en ondernemende medewerkers.

##### *Samenwerking*

12. Cedrah investeert in samenwerkingsrelaties die de realisatie van onze doelstellingen ondersteunen. Samenwerking met (qua identiteit) verwante organisaties verdient de voorkeur.

Uitvoering van missie en visie beweegt zich binnen de kaders die zijn aangegeven in de statuten. Daarin zijn grondslag (de Heilige Schrift als onfeilbaar Woord van God, zoals beleden en verwoord in de Drie Formulieren van Enigheid) en doel (op christelijke wijze bieden van huisvesting en zorg aan mensen met een reformatorisch referentiekader) cruciaal.

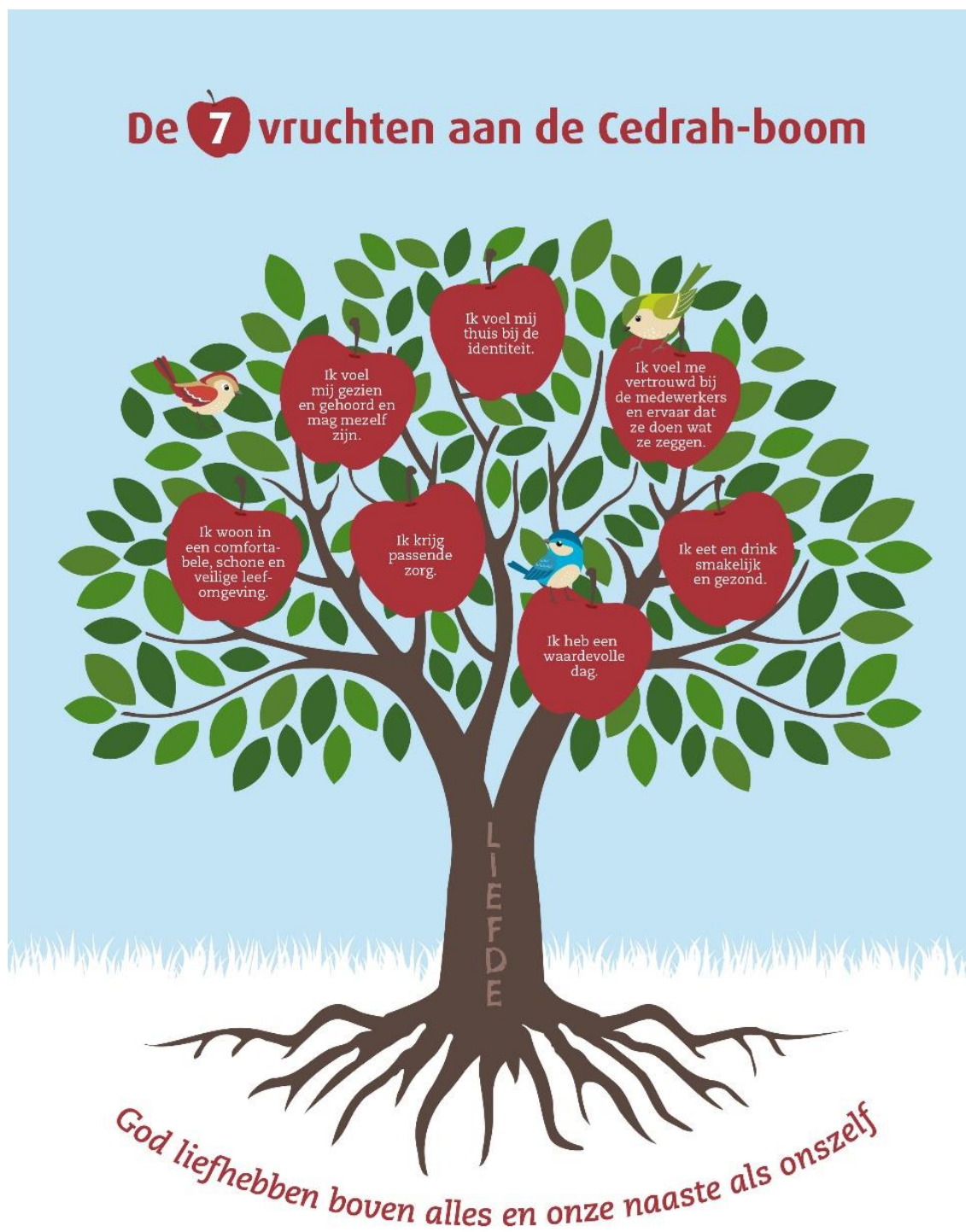


## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.1 Missie, visie en vruchten aan de Cedrah-boom

#### De vruchten van de Cedrah-boom








'De 7 vruchten aan de Cedrah-boom' laten zien hoe Cedrah de missie handen en voeten wil geven in de praktijk. Deze boom staat symbool voor liefdevolle ouderenzorg. De vruchten laten zien wat wij aan onze cliënten beloven.





## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.1 Missie, visie en vruchten aan de Cedrah-boom

-  **Ik voel mij thuis bij de identiteit:** Cliënten van Cedrah voelen zich thuis bij de identiteit van Cedrah. De sfeer in de woonleefgemeenschap voelt vertrouwd en sluit aan bij wat ze gewend zijn. Cliënten mogen hun geloofsbeleving uiten in gesprekken van hart tot hart met medewerkers en medebewoners. Er is ruimte en aandacht voor (samen) bidden, Bijbellezen en zingen.
-  **Ik voel mij gezien en gehoord en mag mezelf zijn:** Ieder mens is uniek. De eigenheid van cliënten wordt gerespecteerd. Indien mogelijk bepalen cliënten samen met hun netwerk en medewerkers wat nodig is. Wanneer cliënten dat zelf niet meer kunnen, zien medewerkers hun behoeften. Er is persoonlijke aandacht en betrokkenheid voor iedereen.
-  **Ik voel me vertrouwd bij de medewerkers en ervaar dat ze doen wat ze zeggen:** Cliënten voelen zich veilig bij de medewerkers en zij kennen de cliënten zo goed mogelijk. Daardoor ontstaat op een professionele manier een vertrouwensband. Cliënten en medewerkers mogen betrouwbaarheid, eerlijkheid en goede communicatie van elkaar verwachten.
-  **Ik krijg passende zorg:** Cliënten voeren regie over hun dag en krijgen de zorg die ze nodig hebben van hun naasten, netwerk, vrijwilligers of medewerkers. Onderling werken zij goed samen om de zorg rond de cliënt te organiseren. Waar nodig en mogelijk maken cliënten en medewerkers gebruik van digitale en praktische hulpmiddelen. Alles is gericht op het bevorderen van de gezondheid van de cliënt in de breedste zin van het woord. Denk aan mentaal welbevinden, zingeving, kwaliteit van leven, meedoen, dagelijks functioneren en lichaamsfuncties.
-  **Ik eet en drink smakelijk en gezond:** De maaltijden zijn herkenbaar, smakelijk, gezond, gevarieerd en duurzaam geproduceerd. Cliënten kunnen aan de hand van het beschikbare aanbod kiezen wat ze eten.
-  **Ik woon in een comfortabele, schone en veilige leefomgeving:** De leefomgeving van cliënten is leefbaar en geschikt voor zorgverlening. Cliënten zijn thuis in hun eigen woning, daarom zijn medewerkers daar te gast. Woningen van Cedrah zijn comfortabel en duurzaam.
-  **Ik heb een waardevolle dag:** Cliënten zetten hun leven met sociale contacten en activiteiten zo veel mogelijk voort zoals ze dat gewend zijn. Hun naasten en de mensen uit hun netwerk helpen daarbij. Ze ontmoeten anderen tijdens gevarieerde activiteiten die gericht zijn op een zinvolle daginvulling, zowel individueel als in groepsverband. Cliënten kiezen zelf of ze mee doen met deze activiteiten.

### Core business

De core business van Cedrah heeft feitelijk betrekking op 3 onderdelen: wonen, zorg en diensten. Cedrah is een stichting die het resultaat is van een fusie per 1 juli 2013 tussen de Zeeuwse Stichting Zorgverlening en de Zuid-Hollandse Stichting Cedrah. Het werkgebied van de gefuseerde stichting is Zeeland en Zuid-Holland. Het Centraal Bureau staat in Barendrecht. Cedrah heeft 7 woonzorgcentra, die verspreid liggen in Zuid-Holland: Amandelhof (Capelle aan den IJssel), Beth-San (Moerkapelle), Nebo (Zwijndrecht) en Uitzicht (Vlaardingen) en Zeeland: Eben-Haëzer (Middelburg), Hebron (Nieuwerkerk) en Rehoboth (Goes). Daarnaast zijn er drie op zichzelf staande serviceflats, twee in Zuid-Holland (Oorden Staete en Rehoboth, beide in Rotterdam) en één in Zeeland (Marnix Staete in Goes). De afstand tussen de locaties die het verst van elkaar verwijderd zijn is 150 kilometer (Middelburg-Moerkapelle). Deze grote spreiding zorgt ervoor dat Cedrah productieafspraken moet maken met zorgkantoren in 5 regio's, alle relevante zorgverzekeraars en 14 gemeenten.

Cedrah heeft ongeveer 900 zorgcliënten: 430 ouderen wonen in één van onze locaties met een WLZ-indicatie en 470 ouderen ontvangen thuiszorg en/of nemen deel aan dagbesteding. Een deel van hen woont in een aanleunwoning of een serviceflat, een ander deel woont in de omgeving van een locatie van Cedrah. Naast de bewoners van het zorgvastgoed heeft Cedrah ongeveer 525 huurders (die een appartement van ons huren of van een belegger waarvoor wij verhuurmakelaar zijn), waarvan een deel dus thuiszorg van Cedrah ontvangt. Bij Cedrah werken circa 1300 mensen (573 fte) en zijn er ruim 800 vrijwilligers actief.



## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.1 Missie, visie en vruchten aan de Cedrah-boom

#### Organisatiestructuur

De organisatiestructuur is ingericht volgens het lijn-stafmodel. De eenhoofdige Raad van Bestuur vormt samen met de regiomanagers, de manager Wonen & Vastgoed, de manager Financiën & ICT, de manager Personeel & Organisatie, de manager Kwaliteit & Veiligheid en de bestuursadviseur het managementteam. Alle managers geven leiding aan een stafafdeling of locatie. Er zijn 3 regiomanagers.

### 1.2.2 Algemene identificatiegegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Stichting Cedrah
Adres	1 <sup>e</sup> Barendrechtseweg 40
Postcode	2992 XC
Plaats	Barendrecht
Telefoonnummer	088-5870050
Nummer Kamer van Koophandel	41135918
E-mailadres	info@cedrah.nl
Internetpagina	www.cedrah.nl





## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.3 Structuur van het concern

#### Activiteiten

Stichting Cedrah levert een breed pakket aan zorg en diensten in Zuid-Holland en Zeeland gefinancierd vanuit de Wet langdurige zorg (Wlz), de Zorgverzekeringswet (Zvw) en de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De stichting heeft als doel het bieden van verzorging, verpleging, behandeling, begeleiding, dienstverlening en huisvesting. Daarnaast exploiteert de stichting ook de woningcomplexen bij de zorgcentra en enkele serviceflats.

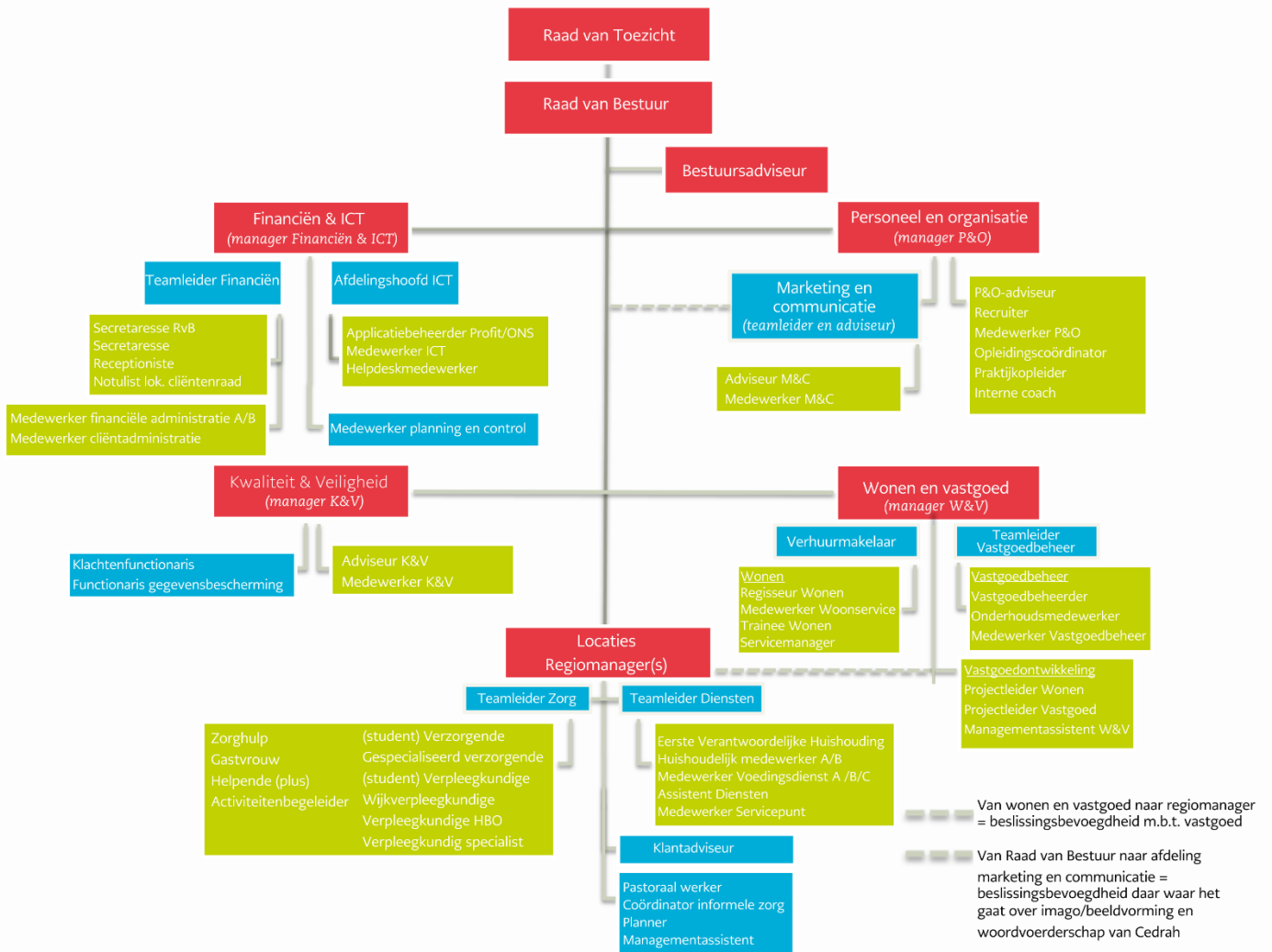
#### Organogram

Hieronder het organogram waarin alle stakeholders en betrokkenen rond de cliënt zijn opgenomen. Tevens het organogram met de organisatorische inrichting en bijbehorende functienamen.



## 1.2 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

### 1.2.3 Structuur van het concern



### 1.3 BESTUUR, TOEZICHT EN MEDEZEGGENSCHAP

#### 1.3.1 Bestuur en toezicht

##### Samenstelling en bezoldiging Raad van Bestuur

De samenstelling en bezoldiging van de Raad van Bestuur zijn per 31 december 2023 als volgt:

Naam	Functie	Bezoldigd
T.A. Stoop	Raad van Bestuur Cedrah	Ja, in WNT-klasse IV
	<b>Nevenfuncties</b>	<b>Bezoldigd</b>
	Voorzitter Raad van Toezicht Vereniging Reformatorisch Passend Onderwijs Berséba	Ja
	Voorzitter Raad van Participanten Ikazia Ziekenhuis Rotterdam	Nee
	Lid bestuur Vrienden van het Ikazia Ziekenhuis Rotterdam	Nee
	Voorzitter landelijk bestuur NPV	Nee
	Voorzitter Stichting Huisvesting NPV	Nee

##### Samenstelling Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht is per 31 december 2023 als volgt:

Naam	Functie
G.J. Heijboer	Voorzitter
J. Lukasse	Vice-voorzitter
E.J. Nieuwenhuis	Lid
S.G. Wisse	Lid
W.A. Zondag	Lid

De portefeuillevverdeling, de nevenfuncties en het rooster van aftreden van de toezichthouders staan in het jaarverslag van de Raad van Toezicht.

##### Reglementen

De afspraken tussen de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht zijn vastgelegd in reglementen voor beide organen en in een informatieprotocol. Jaarlijks worden tussen RvB en RvT afspraken gemaakt over de bestuurlijke focus die onderwerp van gesprek vormen tijdens het functionerings- en beoordelingsgesprek met de bestuurder. Dit gesprek wordt mede gevoerd door een feedbackronde met medewerkers en stakeholders door de remuneratiecommissie.

##### Verantwoord toezicht

De Raad van Toezicht heeft een auditcommissie, een remuneratiecommissie en een kwaliteitscommissie. Deze commissies adviseren de Raad van Toezicht bij het uitvoeren van haar taken. De externe accountant wordt jaarlijks uitgenodigd voor een overleg met de Raad van Toezicht en de auditcommissie.

##### Continue ontwikkeling

De Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht hebben een opleidingsprogramma. Beide organen stimuleren elkaar in permanente ontwikkeling. De Raad van Bestuur participeert in meerdere lerende netwerken. De Raad van Toezicht reflecteert in een separaat verslag over haar rol in verslagjaar 2023.



### 1.3 BESTUUR, TOEZICHT EN MEDEZEGGENSCHAP

#### 1.3.2 Toepassing Governance Code zorg

##### Goede zorg

De Statuten van Cedrah borgen het toepassen van de Governance Code zorg. Cedrah besteedt veel aandacht aan het borgen van de kwaliteit en het verhogen van de veiligheid. Cedrah is ISO 9001:2015 gecertificeerd. Cedrah heeft een integraal veiligheidsbeleid. Dit beleid gaat over de veiligheid van de cliënt, de veiligheid van het werk, de veiligheid van gebouwen en de veiligheid van processen. Cedrah heeft overeenkomsten met de zorgkantoren voor het leveren van WLZ-zorg, met alle zorgverzekeraars voor het leveren van wijkverpleging en eerstelijnsverblijf, en met diverse gemeenten voor het leveren van WMO-zorg.

Het Strategisch Plan van Cedrah richt zich op passende zorg in de nabijheid van de cliënt. De woonleefgemeenschap is het leidend concept.

De zorginhoud wordt ontwikkeld aan de hand van professionele standaarden en uitgevoerd door multidisciplinaire teams. De teams zijn als zogenaamde sterke teams dichtbij de cliënt georganiseerd en hebben een grote mate van handelingsvrijheid om direct in te spelen op de wensen en verwachtingen van de cliënten.

##### Goed bestuur

De bestuurder laat zich actief informeren over de borging en over de uitkomsten van de kwaliteit van de zorgprocessen. De managementinformatie bevat naast financiële onderwerpen ook de belangrijkste kwaliteitsonderwerpen. De missie en visie, de verwoording daarvan in de 7 vruchten aan de Cedrah-boom, het identiteitsdocument en het strategisch plan geven richting aan de organisatie. In het kader van de Governance Code wordt elders in dit verslag de samenstelling van de Raad van Toezicht gemeld alsmede de nevenfuncties van de toezichthouders.

##### Waarden, normen en gedragscode

Cedrah ontleent haar bestaansrecht aan de identiteit. Identiteit is daarom de belangrijkste toegevoegde waarde van de organisatie. Cedrah is zuinig en trots op haar identiteit en maakt de identiteit zichtbaar in de gehele organisatie. Vanuit de wortel (God liefhebben boven alles en de naaste als onszelf) en de stam (liefde) van de Cedrah-boom groeien vruchten voor cliënten. We bevorderen het elkaar aanspreken op handelen en gedrag en een veilige cultuur waarin geleerd wordt van gemaakte fouten.

Wat verwacht wordt van medewerkers is vastgelegd in leefregels (aangaande de identiteit) en gedragscodes over bijvoorbeeld netwerkgebruik, informatiebeveiliging en integriteit. Naleving van deze regels is verplicht.

Cedrah heeft een klachtenbeleid voor cliënten en medewerkers. Voor cliënten zijn er klachtenfunctionarissen en een klachtencommissie. Voor medewerkers zijn er twee vertrouwenspersonen (intern) en een vertrouwensarts (extern). Cedrah heeft de klokkenluidersregeling geïmplementeerd. Cedrah heeft een strikt beleid om iedere schijn van belangenverstrengeling te voorkomen. Toezicht op de uitvoering van dit beleid is een structureel aandachtspunt van de Raad van Toezicht.



## 1.3 BESTUUR, TOEZICHT EN MEDEZEGGENSCHAP

### 1.3.3 Medezeggenschap en samenwerking

#### Invloed belanghebbenden

Cedrah heeft een actief beleid om belanghebbenden te betrekken bij beleid en uitvoering. De wensen en verwachtingen van interne en externe belanghebbenden zijn bekend en ze worden voortdurend uitgenodigd om te participeren in de organisatie. Er wordt veel waarde gehecht aan dialoog en tegenspraak. Met de VVAR, OR, (C)CR en de Commissie van Advies wordt structureel overleg gehouden. Dialoog en vertrouwen zijn de centrale kenmerken van de overleggen. De leden van de Raad van Toezicht wonen regelmatig de overleggen van andere overlegorganen in de organisatie bij. De Raad van Toezicht bezoekt de locaties en gaat in gesprek met medewerkers en bewoners.

#### Medezeggenschap

Conform de WMCZ heeft Cedrah een centrale cliëntenraad (CCR) en 6 lokale cliëntenraden (LCR). De CCR wordt gevormd door een onafhankelijke voorzitter en de voorzitters van de 6 LCR's. De CCR voert periodiek overleg met de Raad van Bestuur, de LCR voert periodiek overleg met de regiomanager, beide aan de hand van een jaarplan. De werkwijze van CCR en LCR is vastgelegd in reglementen.

Conform de WOR heeft Cedrah een Ondernemingsraad. Deze is samengesteld volgens het representatiemodel. De zorglocaties leveren elk 2 OR-leden en namens het Centraal Bureau zijn er ook 2 OR-leden. De OR voert periodiek overleg met de Raad van Bestuur aan de hand van een jaarplan. De werkwijze is vastgelegd in een reglement.

De VVAR (verpleegkundige en verzorgenden adviesraad) adviseert de Raad van Bestuur in een periodiek overleg over onderwerpen die te maken hebben met kwaliteit van zorg en zorginhoud. In de raad nemen de verpleegkundig specialist, verpleegkundigen en verzorgenden van alle locaties deel. De werkwijze van de VVAR is vastgelegd en wordt jaarlijks geëvalueerd.

Ten slotte voert de Raad van Bestuur periodiek overleg met de Commissie van Advies, welke is samengesteld uit ambtsdragers van betrokken kerken verspreid over het werkgebied van Cedrah. De werkwijze is vastgelegd in een reglement.

#### Samenwerking met stakeholders

In 2022 is een partnership aangegaan met Woord en Daad. Deze samenwerking is gericht op bewustwording over rentmeesterschap en duurzaamheid binnen de organisatie in de context van 'wereldwijd rentmeesterschap'.

Op lokaal niveau participeren vertegenwoordigers van Cedrah-locaties intensief in overleggen met andere zorgaanbieders, ketenpartners, zorgverzekeraars, zorgkantoren en gemeenten. Op regionaal niveau wordt regelmatig overleg gevoerd met bestuurders van andere zorgaanbieders. Deze overleggen zijn zowel sectoroverstijgend, alleen voor de VVT, als gericht op de arbeidsmarkt (werkgeversverenigingen).

Op elke locatie heeft Cedrah een belangrijke samenwerkingsrelatie met behandelaars. De behandeling wordt ingekocht bij diverse collega-zorgaanbieders.

Verder wordt er regelmatig overlegd met qua identiteit verwante zorgorganisaties als Salem, Huize Winterdijk, RST Zorgverleners, Sirjon Zorggroep, Lelie Zorggroep, Schutse Zorg in Tholen en Het Anker in Kesteren. Met Sirjon Zorggroep, RST Zorgverleners en Salem wordt nauwer samengewerkt, onder andere op het gebied van beleid, kwaliteit en veiligheid. Verder vormt Cedrah met de bestuurders van laatstgenoemde organisaties een lerend netwerk, zijn er drie gezamenlijke klachtenfunctionarissen in dienst en is er een gemeenschappelijke medisch-ethische commissie.

Ten slotte zijn er intensieve contacten met de kerkelijke achterban van Cedrah in de vorm van gesprekken met predikanten en periodieke overleggen met ambtsdragers.



## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.1 Strategie en beleid

Het verslagjaar 2023 valt in de periode van het strategisch plan 2021-2024 met de naam 'Samen leven en zorgen'. Deze strategie start met een analyse van ontwikkelingen. De belangrijkste ontwikkeling is de groeiende zorgkloof, waarbij we te maken krijgen met meer ouderen en minder jongeren die het werk kunnen doen. Binnen die context worden twee hoofdvragen beantwoord: hoe ziet de woonleefgemeenschap er in de toekomst uit en wat is nodig om de Cedrah-boom te laten groeien en bloeien? Het antwoord op de laatste vraag valt uiteen in drie hoofdthema's, namelijk: samen voor goede zorg en diensten, comfortabel wonen op maat en bouwen aan de organisatie. Door middel van een strategisch jaarplan is de strategie toegespitst op het jaar 2023.

### Vernieuwing Cedrah-boom

De 7 vruchten aan de Cedrah-boom zijn in de afgelopen jaren een begrip geworden binnen Cedrah. Door gesprekken over passende zorg en zorgvisie ontstond de behoefte om de vruchten aan de boom te herzien. Interessante gesprekken hebben geleid tot de herziening van de Cedrah-boom en de toelichting voor cliënten. Ook is een nieuwe toelichting voor medewerkers geschreven, zodat verwachtingen over en weer helder zijn. De Cedrah-boom 2.0 was eind 2023 klaar voor gebruik in de organisatie. Dat gebeurt volop, bijvoorbeeld bij dialoogtafels over clienttevredenheid of bij het bedenken van jaarplandoelen.

### 1.4.2 Samen voor goede zorg & diensten

#### Samen passende zorg geven

Het woord 'samen' was in het verslagjaar van groot belang. Samen met de cliënt, samen met het netwerk en samen als multidisciplinair team. Daarom is op alle locaties aandacht voor passende zorg en het goed samenwerken met het netwerk rond de cliënt. Dit vergt een verandering van cultuur en werkwijze. In het verslagjaar is door een projectgroep gewerkt aan een gezamenlijk beeld van passende zorg. De bouwstenen van passende zorg bij Cedrah zijn cliëntgerichte zorg, innovatie, partnerschap met informele zorg en een maatschappelijke opdracht. Het doel van deze bouwstenen is: houdbare zorg, ook in de toekomst.

#### Ontwikkeling woonleefgemeenschap

De ontwikkeling van de woonleefgemeenschap uit zich vooral in het lokaal bepalen van strategie als het gaat om producten en diensten. Per locatie is nagedacht over integratie van zorg- en welzijnsactiviteiten. Ook wordt gezocht naar mogelijkheden om dagbesteding creatief en passend aan te bieden.

De mogelijkheden voor intensieve zorg zijn uitgebreid door de inzet van Volledig Pakket Thuis (VPT) binnen de woongebouwen van Cedrah. Door een projectgroep zijn visie, beleid en praktische werkwijzen voor geclusterd en verspreid VPT opgesteld. Dit is volledig in lijn met de landelijke ontwikkelingen, zoals die bijvoorbeeld zijn weergegeven in het Integraal Zorgakkoord. De focus komt te liggen op intensieve, psychogeriatrische zorg binnen de muren van het verpleeghuis en somatische zorg in de thuissituatie.

#### Behandeling

Cedrah werkt nauw samen met behandelaars om intensieve zorg te kunnen borgen. De inzet van de functie verpleegkundig specialist draagt daaraan bij. Het is een wens om deze functie en de functie HBO-verpleegkundige verder uit te breiden in de organisatie. Veel aandacht is in 2023 besteed aan kennis en vaardigheden van collega's in de zorg, met name door middel van opleidingen over palliatieve zorg en dementie. Deze onderwerpen hebben de nadruk vanwege de ontwikkeling naar intensieve zorg die in de woonleefgemeenschappen en de WLZ-zorg in het algemeen plaatsvindt.

#### Innovatie

Op alle locaties is veel aandacht voor innovatie. Gezien de groeiende zorgkloof en de technische ontwikkelingen die razendsnel gaan is vernieuwing noodzakelijk. Innovatie moet het comfort van cliënten verhogen, arbeidsbesparend werken voor collega's en goed zijn voor de organisatie. Op elke locatie zijn innovatieve experimenten uitgevoerd en geëvalueerd.



## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.2 Samen voor goede zorg & diensten

#### Kwaliteit

In het kwaliteitsjaarsverslag 2023 wordt uitgebreid verslag gedaan van de ontwikkeling van kwaliteit van zorg in 2023. Het verslag is te raadplegen via de website [www.cedrah.nl](http://www.cedrah.nl). In deze paragraaf lichten we enkele mooie voorbeelden toe. Bij de jaarlijkse externe audit voor het ISO-certificaat was 'welzijn' de rode draad. Welzijn wordt gezien als een belangrijk onderdeel van Passende Zorg. Uit de audit bleek dat oog voor persoonlijk welzijn van cliënten verbonden is met de identiteit van de organisatie en een grote plaats inneemt in de dagelijks activiteiten.

#### Samen met collega-zorgaanbieders

Het thema regionalisering was een aandachtspunt in 2023. Er is onderzoek gedaan naar de verschillende samenwerkingsverbanden waarin Cedrah participeert. Afspraken zijn gemaakt over het participeren in deze netwerken en de onderlinge verbinding tussen de diverse regionale plannen.

### 1.4.3 Comfortabel wonen op maat

#### Herijking vastgoedstrategie

In 2023 is de vastgoedstrategie herijkt. Dat was nodig in de context van de veranderende zorgvraag, de duurzaamheidsopgave van het vastgoed en de ontwikkeling van nieuwe zorglocaties. Dat maakte een goede scope op de toekomstbestendigheid van het zorgvastgoed nodig.

#### Nieuwbouw woonleefgemeenschappen

In het jaar 2023 zijn belangrijke mijlpalen bereikt in de nieuwbouwpoging van de vastgoedportefeuille. Het ontwikkelen van duurzaam en toekomstbestendig vastgoed is -zoals genoemd- een strategisch doel in de context van de veranderende zorgvraag. Belangrijke bouwstenen van de nieuwbouwpoging zijn: duurzaamheid, flexibiliteit, (woon) kwaliteit, toekomstbestendigheid en betaalbaarheid.

Na oplevering van Waterhove is in de woonleefgemeenschap Amandelhof in Capelle aan den IJssel in 2023 ook Bloesemhove opgeleverd. Dit appartementencomplex met 35 huurappartementen, een brasserie/restaurant met terras, multifunctionele vergader-/bijeenkomst ruimten, ontmoetingscentrum en twee dagbestedingsruimten is bedoeld voor huurders met een intensieve zorgvraag, zoals het Volledig Pakket Thuis (VPT). De laatste fase van het masterplan is de bouw van het appartementencomplex Zonnehove, dat eind 2023 gestart is.

#### Nieuwbouw geclusterde woonvormen

Naast de genoemde nieuwbouw van zorgvastgoed heeft de organisatie gewerkt aan nieuwbouwplannen voor geclusterde woonvormen voor ouderen met een zorgvraag. Eind 2023 is de nieuwbouw van 31 huurappartementen in het project Marnix Staete in Goes opgeleverd. Samen met 20 te bouwen koopappartementen vormt Marnix Staete een complex met zelfstandige woningen waar ouderen samen kunnen wonen en zorg en diensten kunnen ontvangen als dat nodig is. De bouw van de tweede fase is inmiddels gestart. In samenwerking met Sonneborgh wordt gewerkt aan de planontwikkeling voor een nieuwe woonzorglocatie in Yerseke bestaande uit 31 zorggeschikte huur- en koopappartementen en 19 zorgstudio's voor jongeren met een verstandelijke beperking. De 24-uurszorg voor deze doelgroep wordt geleverd door zorgorganisatie Siloah. Voor Moerkapelle wordt een bouwplan uitgewerkt voor een appartementencomplex met 71 huur- en koopappartementen naast het zorgcentrum Beth-San. Een strategische locatie voor de ontwikkeling van een geclusterde woonvorm voor ouderen met een zorgvraag.

#### Aanpassing Rehoboth

Om op locatie Rehoboth in Goes ook in de toekomst zorg te blijven verlenen, is verbouwing van het zorgvastgoed noodzakelijk. In 2023 zijn de plannen uitgewerkt voor deze verbouwing, die ruimte geeft aan groepswonen en activiteiten.





## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.3 Comfortabel wonen op maat

#### Onderzoek nieuwe locaties

In het kader van het bieden van wonen, zorg en diensten aan de doelgroep van Cedrah is in 2023 gewerkt aan meerdere onderzoeken voor het ontwikkelen van nieuwe locaties. In samenwerking met werkgroepen, die binding hebben met het lokale netwerk, worden deze onderzoeken uitgevoerd. Randvoorwaarden hierbij zijn een potentiële markt vraag uit de achterban en een woonleefgemeenschap rond een kern met intensieve zorg. Eind 2023 heeft de samenwerking met de Werkgroep Voorziening Ouderen Geldermalsen (WVOG) geleid tot het gezamenlijk ondertekenen van een intentieovereenkomst. Dit is een belangrijke stap op weg naar een kleinschalige woonzorglocatie van Cedrah in de Betuwe.

### 1.4.4 Bouwen aan de organisatie

#### Personeel en organisatie

Toerusting en training van collega's is van groot belang. Het gesprek over de 7 vruchten aan de Cedrah-boom wordt breed in de organisatie gevoerd. Verder worden, veelal door interne trainers, trainingen gehouden over onder andere palliatieve zorg en passende zorg voor mensen met dementie. In trainingen en teamoverleggen is aandacht voor cultuur en gedrag. Cedrah wil een organisatie zijn waar dialoog, feedback geven en leren van elkaar heel normaal zijn en waar verantwoordelijkheden laag in de organisatie liggen, zodat collega's professionele ruimte hebben. In periodieke gesprekken over 'sterke teams' op alle locaties komen deze thema's telkens weer aan de orde.

De arbeidsmarkt wordt steeds krappere. Binnen Cedrah kunnen vacatures op bijna alle locaties nog goed vervuld worden, maar blijvende aandacht is nodig voor het boeien en binden van personeel. Intensief wordt ingezet op aansprekende werving. Naast werving richten wij ons sterk op opleiding en ontwikkeling. In dit kader is er een maatwerkopleiding voor VIG ontwikkeld door Cedrah, Salem, RST en het Hoornbeek college, met name gericht op volwassenen. Er zijn 11 personen geworven die in februari 2024 gestart zijn met hun opleiding. Het is een nieuwe (opleidings)weg om onze gediplomeerde formatie op peil te houden.

Omdat in de praktijk dilemma's worden ervaren over het benoemingsbeleid in relatie tot identiteit, zijn breed in de organisatie gesprekken gevoerd. In alle openheid zijn dilemma's besproken en varianten voor benoemingsbeleid verkend. In 2023 is een besluit genomen over het benoemingsbeleid. Aan de hand van drie gezichtspunten gaan we met sollicitanten en medewerkers in gesprek over hun intrinsieke motivatie om bij Cedrah te werken.

In 2023 was het gemiddelde ziekteverzuim 6,5%. Na de coronajaren is het gemiddelde ziekteverzuim hoger dan we gewend waren, maar nog steeds lager dan het gemiddelde van de branche. Door met collega's de dialoog aan te gaan aan de hand van het Huis van Werkvermogen, proberen we zo goed mogelijk te werken aan preventie.

#### Rentmeesterschap en duurzaamheid

In het Strategisch Plan 2021-2024 zijn twee focuspunten benoemd voor Cedrah. Het ene punt innovatie is in paragraaf 7.8 aan de orde gekomen. Het andere focuspunt is rentmeesterschap & duurzaamheid. Cedrah wil op een verantwoorde manier omgaan met de door God gegeven middelen. Dat betekent voor Cedrah investeren in duurzaam gebruik van energie, bouwmaterialen, exploitatiegoederen, maar ook het beperken van het belasten van het milieu én een werkomgeving aanbieden waarin medewerkers zich vitaal voelen. Rentmeesterschap staat hierbij in directe relatie tot innovatie. Er is een voorkeur voor innovaties die tevens een bijdrage leveren aan verantwoord rentmeesterschap.

### Cedrah behaalt brons op Milieuthermometer Zorg



Cedrah heeft in 2023 het certificaat MTZ-Brons behaald. MTZ staat voor Milieuthermometer Zorg.

### Handschoengebruik verminderen én infectiepreventie verbeteren




Het gebruik van handschoenen is een belangrijk voor-infectiepreventie in de zorg. Tegelijkertijd dragen de handschoenen bij aan de CO2-voetafdruk van de zorg. Daarom zoeken we naar goed alternatieven in handen wassen, zoals het gebruik van een waterloze, elektrische handwasmachine en een handdroger. Daarnaast zijn er verschillende mogelijkheden om het gebruik van handschoenen te beperken. Het is belangrijk om hierin samen te werken met medewerkers en de cliënten. Het is belangrijk om hierin samen te werken met medewerkers en de cliënten. Het is belangrijk om hierin samen te werken met medewerkers en de cliënten.

Christiaan van de Wege, manager Wonen & Vastgoed:  
**'Alles wat we doen, doen we duurzaam!'**



VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

 Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.4 Bouwen aan de organisatie

Cedrah heeft ecologisch-vriendelijke schoonmaakmiddelen ingevoerd, heeft het volume aan gevaarlijke stoffen gereduceerd tot minimale hoeveelheden, heeft een duurzaam mobiliteitsbeleid gemaakt, heeft afval scheiden ingevoerd, is actief met duurzame medicatie, werkt aan reductie van gebruik incontinentiemateriaal, is kritisch op het gebruik van handschoenen, kiest voor duurzame voeding, heeft een aantal gasvrije zorggebouwen etc.. Het was hard werken voor de locaties om de duurzaamheidsdoelen te behalen, maar het resultaat is er ook naar.

Cedrah geeft niet alleen inhoud aan Rentmeesterschap voor de eigen organisatie maar draagt ook maatschappelijk bij aan duurzaamheid. Cedrah draagt ook Zorg voor Water middels een project voor schoon drinkwater van Woord & Daad.

### Indicatoren duurzaamheid en Green Deal 3.0

Cedrah heeft de Green Deal 3.0 getekend. De doelen van Green Deal Zorg 3.0 vormen de inspiratie voor reductie van grondstoffen gebruik. Verminderen van het gebruik van incontinentiemateriaal is als een speerpunt hierbij benoemd. Op alle locaties is in 2023 afval scheiden ingevoerd. Er worden indicatoren per locatie bijgehouden over het volume per kwartaal dat als afval aangeboden wordt. Met Zorgboodschap zijn afspraken gemaakt over de milieukeurmerken van voedingsmiddelen en het reduceren van het gebruik van dierlijke eiwitbronnen. Ook hierbij probeert Cedrah de juiste balans aan te brengen. Onze bewoners kunnen nog steeds genieten van heerlijk eten. En er is altijd ruimte voor iets speciaals zoals Mossel bie friet (wie lust het niet).

### Projectupdate Water voor Shalla



Vanaf Gentere Shalla is er weer een mooie update van het project. Lees je mee!



Het verkeer is nu niet de daling het niveau. Volgens de bouwplan van de locatie. Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden. Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden. Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden.

De bewoners hebben een eigen bijdrage aan het project.

De bewoners hebben een eigen bijdrage aan het project. De bewoners hebben een eigen bijdrage aan het project. De bewoners hebben een eigen bijdrage aan het project.

De foto's zijn van de locatie en de bouw.

### Opbrengst Zorg voor water



Indicatie hebben we al een mooi bedrag bij elkaar verzameld voor het project Zorg voor Water! In onderstaande grafiek is in kaart gebracht wat de opbrengst is per locatie in opbrengst.

Opbrengsten Zorg voor Water per locatie



### Mossels bie friet

REINIGING



Bewoners en personeel van afdeling de Meerkot van Rehol werden woensdag 6 februari verwend met een overheerlijk mosselmaaltijd.

Deze maaltijd werd hen aangeboden door ADP & zoon B.V van familie Bruinoope doordat en schoonmaak van bevoorster meubelen Deikel.

#### Mossels bie friet, dat de zee op je bord!

Viet hebben ze erin genomen! Dit is lekker! Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden. Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden. Het is nu de tijd om de grond voor de bouw te bereiden.

### Duurzaam opruimen en schoonmaken



Cedrah heeft nu al een mooi bedrag bij elkaar verzameld voor het project Zorg voor Water! In onderstaande grafiek is in kaart gebracht wat de opbrengst is per locatie in opbrengst.



Indicatoren duurzaamheid per jaar		2023	2022	2021
<b>Afval</b>				
Restafval per cliënt per maand in kg		50	53	57
Plastic- en drinkafval per cliënt per maand in kg		1		
Swill/GFT per cliënt per maand in kg		10,0	9,3	11,3
Papier en karton per kg		15.706	9.320	16.988
Glas per kg		5.880	3.629	4.921
Klein gevaarlijk afval per kg		232	1.680	2.547
<b>Incontinentiemateriaal</b>				
Volume per cliënt per maand (aantal)		732		
Verbruik in euro per cliënt per dag	Cumulatief Q1-Q4	2,04		
<b>Medicatie</b>				
DDD Psychofarmaca		v.a. Q3-24		
DDD Antibiotica		28,3	29,5	29,7
Verbruik in euro per cliënt per dag		8,42		
<b>Energie</b>				
Gas per m <sup>2</sup>		6,5		
Elektra per m <sup>2</sup>		46,70		
<b>Mobiliteit</b>				
Totaal aantal km woon-werkverkeer per hoofdlijk personeel	Cumulatief Q1-Q4	v.a. Q1-24		

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.4 Bouwen aan de organisatie

#### Risicomanagement

Cedrah verstaat onder risicomanagement een gemeenschappelijke, systematische en transparante aanpak voor de beheersing van risico's om de organisatiedoelen en taakstellingen te kunnen behalen. De belangrijkste doelstelling van risicomanagement is om de organisatie op koers te houden en de risico's die zich daarbij voordoen weloverwogen te nemen. Risicomanagement wordt gezien als een instrument om de ambities van de organisatie te verwezenlijken. Cedrah heeft zowel de strategische risico's, de cliëntgebonden risico's als de risico's in processen (kritische procesmomenten) geïnventariseerd en inzichtelijk gemaakt. Er zijn preventieve maatregelen geïmplementeerd om deze risico's te beheersen.

De effectiviteit van deze maatregelen wordt aantoonbaar periodiek getoetst en maakt deel uit van de certificering van de organisatie. Er worden verbanden gelegd tussen incidenten en cliëntgebonden risico's. De risicoanalyse staat niet op zich maar maakt onderdeel uit van het totale kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) van de organisatie. Op deze wijze worden de risico's periodiek geëvalueerd en wordt beoordeeld of zich nieuwe risico's kunnen voordoen en wat daar de impact van is.

Uit de jaarlijkse beoordeling van het KMS blijkt dat deze aantoonbaar bijdraagt aan de realisatie van de missie, de visie en de cliënt- en organisatiedoelen van de organisatie. De organisatie is in staat alle primaire en relevante ondersteunende processen te (be)sturen en te beheersen. Het KMS kent een helder gestructureerde uitwerking in een Planning & Control cyclus. De uitwerking van het KMS in de bedrijfsvoering heeft alle kenmerken van het continue proces van verbeteren.

Per kwartaal worden de risico's van Cedrah geïnventariseerd en geactualiseerd in de kwartaalrapportages. Periodiek worden deze ook besproken in de commissie kwaliteit en de auditcommissie. Op deze wijze is de toezichhouder direct betrokken bij de onderkende risico's van de organisatie. In het verslagjaar 2023 werd op deze manier aandacht besteed aan de volgende risico's:

Risico	Beheersmaatregel
Krappe arbeidsmarkt en aanpassingsvermogen organisatie (omgaan met veranderingen). Het risico is t.o.v. 2022 toegenomen door verminderde instroom in opleidingen.	Pro-actief werven en behouden van medewerkers, verbeteren tactische (zelfroosteren) en strategische personeelsplanning. Bevorderen zij-instroom. Focus op opleiden. Ontwikkelen maatwerkopleiding. Flexibiliteit roosters (goede balans privé-werk). Inzetten op verhogen van het parttimepercentage. Vitaliteitsbeleid. Intensieve afstemming met opleidingsinstituten.
Innovaties (om noodzakelijke zorgkloof bij de ouderenzorg te overbruggen). Het risico is verminderd t.o.v. 2022 omdat er inmiddels veel slagkracht is om innovaties te starten. Het risico is verschoven naar het beheersen van innovaties.	In Q4 2023 is met het oog op het beter beheersen en ondersteunen van innovaties een Innovatieberaad ingesteld. Regionaal gerichte ondersteuning door Innovatielab aansluitend bij regionale behoefte.
Demografische en sociaal culturele ontwikkelingen. Risico dat cliënten niet meer hechten aan identiteit, maar aan de directe omgeving.	Flexibiliseren van het vastgoed. Jaarlijkse klachtenanalyse op basis van databank, marktonderzoek en strategische verkennings. Diverse onderzoeken naar kansrijke projecten en locaties. Er loopt een verkennend onderzoek naar samenwerking met qua identiteit verwante organisaties.
Financiële risico's. Dit risico wordt voor 2024 lager ingeschat dan één jaar geleden. Voor 2025 bestaat nog veel onzekerheid.	De door de minister aangekondigde korting van 1,2% in 2024 op de WLZ-tarieven is een jaar uitgesteld. De maatregelen voor 2025 zijn nog onzeker (nieuwe regering). Via een amendement heeft de Tweede Kamer een pakket aan ingerekende kortingen voor 2024 (inclusief NHC) teniet gedaan. De risico's voor 2025 betreffen vooral de kosten van de nieuw af te sluiten CAO (ingangsdatum 2025) in relatie tot de dekking in de tarieven (OVA) en de omvang van de kortingen. Cedrah heeft een solide financiële positie en zal alle ontwikkelingen nauwlettend volgen en waar nodig maatregelen nemen om het financiële rendement in lijn te houden met de uitgangspunten van de meerjarenbegroting.
ICT-risico's m.b.t. security. De risico's op cyberaanvallen nemen jaarlijks toe.	Cedrah heeft een stuurgroep Informatiebeveiliging waarbij alle ontwikkelingen nauwlettend worden gevolgd. Eind 2023 is op verzoek van Cedrah door het security team van Symbis een security scan uitgevoerd. Deze laat zien dat Cedrah goed scoort op het basisniveau van beveiliging. Om zich blijvend te wapenen tegen de toenemende dreiging van cyberaanvallen en om te voldoen aan nieuwe eisen (NIS2-richtlijnen) is blijvend alertheid op alle fronten noodzakelijk.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.5 Financieel beleid

Cedrah heeft over 2023 een positief resultaat behaald van € 1.308.005. Dit ligt € 533.005 boven het begrote resultaat van € 775.000. Geschoond voor incidentele baten en lasten komt het genormaliseerde resultaat uit op € 1,7 miljoen.

Het investeringsniveau kwam in 2023 uit op € 3,9 miljoen. In totaal is voor € 2,9 miljoen geïnvesteerd in gebouwen, installaties en inventarissen. Het grootste deel had betrekking op de oplevering van gebouw Bloesemhove (Amandelhof). In totaal is 0,7 miljoen geïnvesteerd in het geschikt maken van de locaties voor toepassingen van domotica. De ICT gerelateerde investeringen kwamen uit op € 0,3 miljoen.

De totale opbrengsten stegen met € 3,8 miljoen (7,4%) tot een niveau van € 55,7 miljoen. Het reguliere WLZ-budget groeide met € 3,8 miljoen (8,4%) door indexatie van de tarieven, door de voortgaande zorgverzekering waaronder meerzorg en meer plekken met behandeling en door groei van het aantal cliënten met een VPT. De omzet binnen de ZVW (wijkverpleging en eerstelijnsverblijf) steeg met € 141.000 tot een niveau van € 1,8 miljoen. Dit als gevolg van hogere uurtarieven en lichte groei van de vraag naar uren wijkverpleging.

De personeelskosten inclusief sociale lasten (excl. PNIL en kosten behandelaren) stegen met 7,2% tot een niveau van € 33,0 miljoen. € 0,7 miljoen had betrekking op een stijging in de reservering voor verlof- en compensatie-uren. Inclusief de kosten van PNIL en kosten van behandelaren kwam de stijging uit op 9,2%. Op de totale personele kosten bedroeg het aandeel PNIL 5,0%. In 2022 was dit 3,9%.

De afschrijvingen namen met € 0,3 miljoen toe als gevolg van hogere afschrijvingen op gebouwen en installaties mede als gevolg van het in gebruik nemen van de locatie Bloesemhove van de Amandelhof en door extra investeringen in domotica op locatie Beth-San. Het saldo aan betaalde en ontvangen rente daalde licht met € 55.000 tot een niveau van € 671.000.

De totale overige bedrijfskosten laten een stijging met € 1,0 miljoen zien (8,9%) tot een niveau van € 12,8 miljoen. De effecten van hoge inflatie zijn op diverse onderdelen goed zichtbaar. De kosten voor voeding en hotelmatige kosten (schoonmaak) stegen met € 0,5 miljoen (18,5%). De algemene kosten stegen in totaal met € 0,1 miljoen. De kosten voor huur en leasing laten een daling zien van € 0,3 miljoen als gevolg van het beëindigen van een tijdelijke woonvoorziening.

De energiekosten stegen door verhoging van de tarieven voor gas en elektriciteit. Voor circa 25% van het volume worden jaarlijkse nieuwe prijsafspraken gemaakt. In totaal stegen de energiekosten met € 0,3 miljoen tot een niveau van € 0,9 miljoen.

Het resultaat van het jaar is te vertalen in de volgende ratio's, die afgeleid zijn van de balans en de resultatenrekening:

Ontwikkeling ratio's	2023	2022	2021
Resultaat (Resultaat / Opbrengsten)	2,4%	3,6%	3,6%
Solvabiliteit (Eigen vermogen / Balanstotaal)	38,3%	37,1%	38,2%
Vermogensratio (Eigen vermogen / Opbrengsten)	56,1%	57,8%	56,2%
Liquiditeitsratio	1,0	1,0	0,9
DSCR (Debt Service Coverage Ratio)	2,1	1,9	1,9

De ratio's voldoen aan de minimale eisen die in de financieringsovereenkomsten met de banken zijn gesteld.

## 1.4 ALGEMEEN BELEID

### 1.4.6 Vooruitblik 2024

In het jaar 2024 hopen we ons strategisch plan te herijken voor de jaren 2025 – 2028. De ontwikkelingen in de ouderenzorg gaan hard. Dat vraagt alertheid en flexibiliteit, binnen de kaders van het strategisch plan 2021-2024 'Samen leven en zorgen'. Ook vraagt het dat we als organisatie kennis op peil houden en goed om ons heen kijken. Ons eerste speerpunt is het verder ontwikkelen van passende zorg en reablement. Daarnaast herijken we de strategie voor onze locaties als het gaat om 'langer thuis wonen', extramurale zorg en VPT in de wijk.

Na vaststelling van de vastgoedstrategie zal de uitvoering daarvan blijvende aandacht vragen in 2024, met name wat betreft de ontwikkeling van de zorggebouwen en van nieuwe initiatieven. Duurzaamheid en rentmeesterschap blijven belangrijke speerpunten in het geheel van de organisatie.

We willen blijven werken aan een sterke organisatie met sterke teams, waarbinnen mensen met hoofd en hart werken voor kwetsbare ouderen die wonen binnen de woonleefgemeenschappen van de Cedrah-locaties. Dat doen we samen met collega-zorgaanbieders. We werken aan intensieve samenwerking met RST, Sirjon en Salem, in het belang van de reformatorische oudere.

Het begrote resultaat voor 2024 bedraagt € 286.000.

## 1.5 TOT SLOT

Het jaar 2023 was voor Cedrah en haar medewerkers weer een intensief jaar. De hoofdpunten op het gebied van strategie, beleid en realisatie zijn in dit verslag de revue gepasseerd. Uiteindelijk draait het allemaal om het leveren van identiteitsgebonden zorg en diensten van hoge kwaliteit, in het belang van onze oudere zorgvragers en huurders. We danken God voor de gezondheid, kracht, betrokkenheid en wijsheid die Hij gaf om het vele werk te mogen doen. Alle opgaves en uitdagingen voor het jaar 2024 willen we aangaan in het besef van onze afhankelijkheid van en in vertrouwen op de leiding en zegen van de HEERE. Daartoe heffen we onze ogen op naar de bergen en onze hulp is van Hem die hemel en aarde gemaakt heeft (naar psalm 121).



# 2 Verslag Raad van Toezicht



## 2.1 VOORWOORD

De Raad van Toezicht van Cedrah (statutaire naam: Stichting Zorgcentra uitgaande van de Gereformeerde Gemeenten in Zeeland en Zuid-Holland en de Christelijke Gereformeerde Kerken in de regio Rotterdam, hierna te noemen Cedrah) legt in dit verslag verantwoording af over zijn handelen en de resultaten van zijn handelen.

Uitgangspunten in de uitwerking van onze maatschappelijke verantwoording is de Governance Code Zorg 2022, de Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza) en onze toezichtvisie.

G.J. Heijboer

Voorzitter Raad van Toezicht

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2024**



## 2.2 DE RAAD VAN TOEZICHT

### 2.2.1 Samenstelling Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht was per 31-12-2023 als volgt:

Functionaris	Portefeuille	Jaar van aftreden (ultimo)	Herbenoembaar	Functie
J. Lukasse	Zorg (voorzitter commissie kwaliteit en veiligheid)	2023	Nee	Opleidingsmanager Welzijn Hoornbeeck College
	<b>Nevenfuncties</b>			<b>Bezoldigd</b>
	Gemeenteraadslid/fractievoorzitter SGP/CU Gemeente Goes			Ja
	Adviseur bij het CVTE (College van toetsing en Examinering, zorg en welzijn)			Ja
	Projectmanager bij Stichting Wijkleerbedrijf Goes-Oost (functie gerelateerd, Hoornbeeck College)			Ja
	Ambassadeur en vertrouwenspersoon bij De Nederlandse vereniging voor Raadsleden			Nee
	Bestuurslid en penningmeester van de BSV-SGP			Nee
	Senior Projectmanager Inloopvoorziening en wijkwinkel bij Stichting Wijkleerbedrijf Goes-Oost (functie gerelateerd, Hoornbeeck College)			Ja
Functionaris	Portefeuille	Jaar van aftreden (ultimo)	Herbenoembaar	Functie
G.J. Heijboer	Financiën	2025	Nee	- Trusted advisor/directeur Moorrustic Advies B.V. (parttime) - Bestuurder Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs op Reformatorische Grondslag in Zeeland (parttime)
	<b>Nevenfuncties</b>			<b>Bezoldigd</b>
	Lid Raad van Toezicht van Stichting Ontmoeting			Ja
	Bestuurslid Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs)			Ja
	Secretaris Deputaatschap Emerituskas Gereformeerde Gemeenten			Nee
	Penningmeester coöperatieve flatvereniging Vijverzicht u.a.			Nee
	Lid Raad van Toezicht van federatie FPO Rijnmond			Nee
	Lid Raad van Toezicht Stichting Persoonlijk VO (tot 1 maart 2024)			Ja
Functionaris	Portefeuille	Jaar van aftreden (ultimo)	Herbenoembaar	Functie
E.J. Nieuwenhuis	Bouwen en wonen (lid auditcommissie)	2025	Ja	Burgemeester Waddinxveen
	<b>Nevenfuncties</b>			<b>Bezoldigd</b>
	Lid Raad van Toezicht Gomarus scholengemeenschap Gorinchem			Ja
	Voorzitter Bestuurdersvereniging SGP			Nee

## 2.2 DE RAAD VAN TOEZICHT

### 2.2.1 Samenstelling Raad van Toezicht

Functionaris	Portefeuille	Jaar van aftreden (ultimo)	Herbenoembaar	Functie
S.G. Wisse	Zorg en identiteit (lid kwaliteitscommissie) Tijdelijk voorzitter Auditcommissie	2025	Nee	Manager ambulante regioteam GGZ bij Emergis
	<b>Nevenfuncties</b>			<b>Bezoldigd</b>
	Secretaris identiteitsraad Juliana van Stolbergschool (onderdeel VCPOZ) te Kapelle			Nee
	Catecheet Gereformeerde Gemeente te Kapelle			Nee
Functionaris	Portefeuille	Jaar van aftreden (ultimo)	Herbenoembaar	Functie
W.A. Zondag	Juridische zaken	2025	Nee	Predikant Gereformeerde Gemeente te Dordrecht
	<b>Nevenfuncties</b>			<b>Bezoldigd</b>
	Lid Deputaatschap Bijbelverspreiding Gereformeerde Gemeenten			Nee
	Bijzonder hoogleraar TUA			Nee

### 2.2.2 Rooster van aan- en aftreden

Het rooster van aan- en aftreden van de leden van de Raad van Toezicht is als volgt:

Naam	Aftredend	Herbenoembaar
De heer J. Lukasse	31 december 2023	Nee
De heer E.J. Nieuwenhuis	01 juli 2025	Ja
De heer W.A. Zondag	31 december 2025	Nee
De heer G.J. Heijboer	31 december 2025	Nee
De heer S.G. Wisse	31 december 2025	Nee

Per 1 januari 2024 zijn de heren H. Peeman en J.M. Schalk MSc benoemd in de Raad van Toezicht. Zij zijn aftredend op 31 december 2027.

## 2.3 SCOPE VAN HET INTERN TOEZICHT

Omdat Cedrah geen groepsmaatschappijen of deelnemingen kent, houdt onze raad van toezicht alleen toezicht op deze entiteit. Er zijn wel gelieerde (vrienden-)stichtingen, maar dit zijn zelfstandig opererende entiteiten zonder bestuurlijke dwarsverbanden.

## 2.4 VERGADERINGEN EN BIJENKOMSTEN RAAD VAN TOEZICHT

In 2023 hebben de volgende vergaderingen en bijeenkomsten plaatsgevonden:

Vergadering/bijeenkomst	Aantal
Raad van Toezicht	7
Raad van Toezicht zonder de bestuurder	3 (besloten gedeelte van vergaderingen)
Remuneratiecommissie	1
Auditcommissie	5
Commissie kwaliteit en veiligheid	4
Raad van Toezicht met OR	1
Raad van Toezicht met CCR	1
Raad van Toezicht met CvA	1

De vergaderingen vinden plaats aan de hand van een vooraf opgestelde jaarplanning, waarin ook het informatieprotocol volgens het Toezichtdocument van de RvT is verwerkt. Uitgangspunt daarbij zijn 5 reguliere vergaderingen en één reservedatum voor een reguliere vergadering. In 2023 was deze datum ook nodig. In januari is er een extra ingelaste vergadering gehouden i.v.m. ziekzijn van de Raad van Bestuur.

Ook de onderwerpen van de vergadering worden in deze jaarplanning opgenomen. Nagenoeg iedere vergadering is er ook een presentatie van een lid van het MT over zijn/haar aandachtsgebied. Concreet zijn dat Financiën/ICT, Kwaliteit en Veiligheid, Vastgoed, en Zorg. Deze MT-leden zijn meestal ook aanwezig tijdens de RvT-vergaderingen, indien een onderwerp aan de orde is dat tot hun aandachtsgebied behoort.

Daarnaast is er jaarlijks een themadag, waarin de bestuurder, de MT-leden en de RvT-leden met elkaar spreken over een bepaald thema. Dit jaar was het onderwerp van deze themadag 'Van 'zorgen voor' naar 'zorgen met' *De betekenis voor Cedrah van landelijke ontwikkelingen in de ouderenzorg.*

De jaarlijkse evaluatie van de RvT heeft in oktober plaats gevonden. Dit jaar is deze intern georganiseerd. Daarbij is specifiek aandacht gegeven aan het onderwerp "algemeen functioneren en samenwerking binnen de RvT".

De remuneratiecommissie heeft één keer vergaderd in combinatie met het functionerings- en vitaliteitsgesprek met de bestuurder. Daarin werd met dankbaarheid geconstateerd dat de bestuurder, na een periode van ziekte in de eerste maanden van het jaar, weer geheel hersteld is.

Voor de wijze waarop het bestuur tijdens de afwezigheid van de bestuurder is ingevuld wordt verwezen naar hoofdstuk 2.6.

## 2.5 BESLUITEN RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht heeft in 2023 de volgende besluiten genomen:

Datum vergadering	Besluit
31-01-2023	De RvT benoemt de heer C.L. van der Wege tot waarnemend bestuurder tijdens het ziekzijn van de bestuurder de heer T.A. Stoop
22-05-2023	De RvT keurt de Vastgoedstrategie 2023-2027 goed.
	De Raad van Toezicht neemt met instemming kennis van de Meerjarenbegroting 2023-2033, het bestuursverslag 2022, Kwaliteitsjaarverslag 2022
	De jaarrekening 2022 is goedgekeurd door de RvT. De Raad van Toezicht verleent decharge aan de Raad van Bestuur voor het in 2022 gevoerde financiële beleid.
	Het jaarverslag RvT 2022 wordt vastgesteld.
29-06-2023	De Raad van Toezicht neemt met instemming kennis van de Focus van de bestuurder voor de rest van 2023.
	De RvT keurt de kaderbrief en het strategisch jaarplan 2024 goed.
04-10-2023	De Raad van Toezicht geeft goedkeuring aan het aangepaste benoemingsbeleid en het aangevulde identiteitsprofiel.
22-11-2023	De RvT benoemt de heer Peeman en de heer Schalk met ingang van 1 januari 2024 als toezichthouders voor resp. de portefeuilles Financiën & Vastgoed en Zorg.
18-12-2023	De RvT keurt de begroting 2024 goed.
	De RvT geeft goedkeuring aan de ondertekende intentieverklaring tussen WVOG en Cedrah
	De RvT stemt in met het voorstel om de voorlopige WNT indeling voor 2024 te handhaven op de indeling voor 2023, derhalve klasse IV.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 2.6 DE SAMENWERKING MET DE RAAD VAN BESTUUR

Ook in het afgelopen jaar kan de samenwerking met de Raad van Bestuur en de RvT gekenmerkt worden door de woorden professioneel en constructief.

De eerste maanden van het jaar werden gekenmerkt door de afwezigheid/re-integratie van de bestuurder. In deze periode heeft het managementteam de taken van de bestuurder overgenomen en is één van hen door de RvT als waarnemend bestuurder benoemd. In deze periode hebben de RvT leden een kortere lijn onderhouden met de managers om waar nodig ook voor hen als sparring partner beschikbaar te zijn. De Raad van Toezicht heeft veel waardering hoe het managementteam de afwezigheid van de bestuurder met elkaar heeft opgevangen.

De raad wordt tijdig betrokken bij bestuurlijke dilemma's, zodat zij haar klankbordfunctie goed kan vervullen. In het afgelopen jaar betrof dit thema's als samenwerking, personeel (schaarste en benoemingsbeleid) en vastgoed (in relatie tot zorgvraag, duurzaamheid en de bijbehorende financiële opgave) en hoe duurzaam vorm te geven aan de participatie in diverse netwerken. Bij de bespreking daarvan zijn ook altijd de diverse MT-leden aanwezig geweest, zodat het vraagstuk ook van diverse kanten bekeken kon worden.

De raad wordt door de bestuurder per kwartaal geïnformeerd op basis van een uitgebreide bestuursrapportage, die zowel ingaat op de voortgang van de (afdelings-) jaarplannen als de financiën. Ook zijn rapportages over ziekteverzuim, cliënttevredenheid, incidenten en klachten voor de RvT beschikbaar. Deze worden vooraf besproken in de relevante commissies.

De agenda wordt, aan de hand van de jaarplanning, in nauw overleg tussen de voorzitter van de raad en de bestuurder opgesteld, met regelmaat worden ook door andere leden agendapunten ingebracht en geagendeerd. Daarbij wordt uiteraard rekening gehouden met de inbreng vanuit de raad en zaken die "van buitenaf" tot ons komen.

Daarnaast is ook uitgebreid aandacht besteed aan een benchmark van de financiële gegevens, zowel aangereikt door (accountants-)organisaties als door het doornemen van de jaarverslagen van een aantal collega-instellingen. Dit jaar is de bespreking van deze benchmark gecombineerd met een gesprek met de accountant. Daarbij is geconstateerd dat Cedrah er goed voorstaat.

## 2.7 REFLECTIE VANUIT DE TOEZICHTHOUDENDE ROL

### 2.7.1 Algemeen

Binnen Cedrah wordt sterk procesmatig gewerkt. Bij belangrijke beleidsonderwerpen wordt vooraf nagedacht over tussentijdse rapportages en het tijdig betrekken en raadplegen van stakeholders. De Raad van Toezicht wordt daar ook bij betrokken. Ook in de (tussentijdse) rapportages wordt aandacht gegeven aan de voortgang van de processen. Deze zijn onderwerp van gesprek in (de commissies) van de Raad van Toezicht, waarbij de bestuurder en de betreffende MT-portefuillehouder in de regel aanwezig zijn.

De Raad van Toezicht is content met de wijze waarop verslag wordt gedaan. Dit bevordert het goede inhoudelijke gesprek.

In het Toezichtdocument van de Raad van Toezicht is de Toezichtvisie als volgt verwoord: De RvT ziet op een professionele, onafhankelijke, kritische en evenwichtige wijze toe op de realisatie van de missie van Cedrah, conform de Governance Code, middels verbinding en dialoog met bestuurder en andere stakeholders en verbetert daarin continu haar eigen functioneren.

De Raad van Toezicht is van mening dat zij gehandeld heeft in de lijn van deze visie. De rapportages hebben geleid tot goede, inhoudelijke gesprekken. Aan het einde van iedere vergadering wordt kort geëvalueerd hoe de vergadering is verlopen, conform de geformuleerde visie.

### 2.7.2 Aandachtspunten rondom de begroting en jaarrekening

Voordat de begroting wordt opgesteld worden de uitgangspunten daarvoor geformuleerd in een kaderbrief. Deze kaderbrief wordt besproken in de auditcommissie en de Raad van Toezicht. Een belangrijk aspect voor de Raad van Toezicht is een sluitende 'zorgbegroting'. De uiteindelijke begroting wordt geëvalueerd aan de hand van de uitgangspunten in de kaderbrief. De interne rapportage per kwartaal (realisatie) voorziet in een uitgebreide analyse ten opzichte van de begroting. Ook op jaarbasis is deze (uiteraard) beschikbaar. Een belangrijk uitgangspunt is voorzichtigheid in de begroting. Daardoor is er ook dit jaar weer sprake van een resultaat dat hoger is dan volgens de begroting verwacht werd.

De begroting voor 2024 leek in eerste instantie (zie kaderbrief) een behoorlijke taakstelling te bevatten door diverse ontwikkelingen/kortingen waardoor de budgetten lager uit zouden vallen terwijl de kosten stijgen. Uiteindelijk ontwikkelde het externe inkoopbeleid dusdanig waardoor ook de begroting voor 2024 positief kon worden vastgesteld.



## 2.7 REFLECTIE VANUIT DE TOEZICHTHOUDENDE ROL

### 2.7.3 Samenwerking externe accountant

De externe accountant is jaarlijks aanwezig bij de bespreking van de jaarrekening en de daarbij behorende rapportage in de auditcommissie. Met dankbaarheid constateert de raad dat de accountant tevreden is over het niveau van de interne organisatie en de interne rapportage van Cedrah. De raad heeft ook met belangstelling kennisgenomen van de overige rapportages van de accountant, zoals ontwikkelingen in de zorg en een benchmarkonderzoek. In het najaar van 2023 is de accountant op bezoek geweest in de Raad van Toezicht om specifiek door te spreken over 'Cedrah in het licht van het financiële perspectief voor de ouderenzorg'. De accountant reflecteerde daarbij vanuit zijn perspectief op 'de vruchten van de Cedrah-boom'. De Raad constateerde dat dit een waardevolle bijeenkomst was, een meerwaarde op de standaard-rapportages van de accountant.

### 2.7.4 Reflectie op het verantwoordingsdocument

De jaarverslagen (het kwaliteitsverslag, het bestuursverslag en de jaarrekening) zijn zowel in de commissies als in de vergadering van de raad besproken. Dit jaar is voor het eerst alleen door de auditcommissie gesproken met de accountant over zowel diens accountantsverslag als de jaarrekening. De Raad van Toezicht heeft de verslagen na bespreking van het verslag van de auditcommissie goedgekeurd en een compliment gegeven voor de kwaliteit van de rapportages.

## 2.8 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS STRATEGISCHE PARTNER/ADVISEUR

Zoals hierboven beschreven wordt bij Cedrah sterk procesmatig gewerkt, zeker bij het (verder) ontwikkelen van strategisch beleid. Zo is de raad in het afgelopen jaar in een vroeg stadium betrokken bij o.a. personeelsbeleid (identiteit) samenwerking tussen Cedrah, RST, Salem en Sirjon (CRSS) en het verder doordenken van de strategische positionering van Cedrah in de regionale samenwerking.

Over deze twee onderwerpen volgt hieronder een kort toelichting.

Als identiteitsgebonden (reformatorische) instelling is het voor Cedrah van groot belang dat de levensbeschouwelijke identiteit een integraal onderdeel is van de kwaliteit en dus ook van het personeelsbeleid. Daarbij ontstaan ook vragen over de wijze waarop de identiteit in het personeelsbeleid dient vorm te krijgen. De bespreking van een concept binnen de raad heeft geleid tot een herbezinning. Dit leidt tot een doorontwikkeling van het bestaande beleid zonder dat we concessies willen doen aan de merkbare identiteit in de locaties. Er is samen met de diverse stakeholders gezocht naar de beste wijze waarop identiteit in het personeelsbeleid vormgegeven kan worden, ook in tijden van personeelskrapte. Leden van de Raad van Toezicht hebben deelgenomen aan de inhoudelijke gesprekken hierover binnen de organisatie. Een lid van de RvT woont jaarlijks sowieso een vergadering van deze gremia bij, zodat er altijd mogelijkheden zijn om in gesprek te gaan met deze gremia.

De bestuurder heeft een onderzoek gedaan naar de strategische positionering van Cedrah in de regio. Hierbij is ook de reflectie van externe deskundigen/stakeholders meegenomen. Op de jaarlijkse themadag hebben managementteam en de Raad van Toezicht zich samen georiënteerd op dit onderwerp. De input van de leden van de RvT in deze besprekingen wordt meegenomen in de verdere uitwerking door de bestuurder.

Cedrah ervaart zijn verantwoordelijkheid voor de toekomst van de reformatorische ouderenzorg in Nederland. Wij realiseren ons dat hier samen dragen en elkaar versterken voor nodig is. Daarom zijn hiervoor in CRSS verband diverse ontwikkelingen in gang gezet. Op diverse momenten is dit onderwerp de agenda van de Raad gepasseerd en zijn de ontwikkelingen met de bestuurder besproken.



## 2.9 REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS WERKGEVER

De RvT draagt zorg voor het welbevinden van de RvB, zijn functioneren als bestuurder en zijn relatie tot de RvT. Tevens draagt de RvT zorg voor een goede beloning binnen de gegeven normen van de wet WNT. Aan deze taak is met name vormgegeven door geregeld overleg met de bestuurder, in het bijzonder door de voorzitter.

Helaas werden we in oktober 2022 geconfronteerd met langdurige ziekte van de bestuurder. In nauw overleg met het MT en in goed overleg met onze bestuurder is besloten dat het MT als 'sterk team' de taken en verantwoordelijkheden van onze bestuurder op wilde pakken. In de novembervergadering werd dhr. C.L. van de Wege (manager Wonen & Vastgoed) volmacht verleend tot het vervangen van de bestuurder inzake het aangaan van verplichtingen jegens derden bij diens afwezigheid welke vanwege de duur van de afwezigheid van de bestuurder in januari is omgezet in de rol van waarnemend bestuurder. De vergaderingen van de raad werden door hem en mevr. J.A. Both (bestuursadviseur en lid van het MT) bijgewoond. Als raad zijn wij dankbaar voor de uitstekende wijze waarop het management met deze uitdaging is omgegaan. In goed onderling overleg is ook de strategische agenda voortgezet, waarbij bepaalde processen bewust zijn vertraagd vanwege de werkbelasting en afwezigheid van de bestuurder. We zijn dankbaar dat dhr. T.A. Stoop in het tweede kwartaal van 2023 zijn werkzaamheden weer volledig op zich kon nemen. Wij zijn de Heere dankbaar voor deze ontwikkeling en voor de wijze waarop de interne organisatie zijn afwezigheid heeft opgevangen. Aan de werkgeversrol is eveneens vorm en inhoud gegeven door intensieve contacten tussen de voorzitter van de Raad en de bestuurder rondom zijn ziekte en re-integratie.

## 2.10 REFLECTIE OP HET EIGEN FUNCTIONEREN RAAD VAN TOEZICHT

Naar aanleiding van een eerdere zelfevaluatie is er een vast agendapunt bij elke reguliere RvT-vergadering. Voordat de vergadering wordt afgesloten geeft één van de leden van de raad een waarneming/reflectie op de vergadering. Daarnaast heeft de raad in oktober de jaarlijkse zelfevaluatie uitgevoerd. Daarbij kwamen geen bijzondere aandachtspunten naar voren. De RvT blijkt goed te functioneren. Dat geldt het geheel van de raad als ieder lid afzonderlijk.

Naast de jaarlijkse themadag, waarop veel ruimte is voor onderlinge ontmoeting, is er ook een jaarlijks 'uitje'. Naast een diner bestond de middag dit keer uit een stadswandeling door Dordrecht, een concert en een bezoek aan het museum Hof van Nederland. Iedere toezichthouder besteedt uiteraard tijd aan educatie en ontwikkeling. Voor de verantwoording hiervan verwijzen wij u naar [www.nvtz.nl](http://www.nvtz.nl).

De leden van de Raad van Toezicht krijgen een bezoldiging voor hun werkzaamheden. Daarbij wordt uiteraard gekeken naar de NVTZ-richtlijn en de WNT-voorschriften. Cedrah vergoedt ca. 50% van de wettelijke richtlijn, hetgeen betekent dat de leden 5% en de voorzitter 6,25% van het WNT-maximum behorende bij de klasse-indeling van Cedrah ontvangen. Hoewel Cedrah inmiddels in klasse 4 is ingedeeld heeft de raad haar honorarium in 2023 in klasse 3 gehandhaafd. De vergoedingen blijven daarmee ruim binnen de door de NVTZ geadviseerde maxima. Een verantwoording hiervan vindt u in de jaarrekening (WNT).

### 2.10.1 Tot slot

Met dankbaarheid zien wij als Raad van Toezicht terug op het afgelopen jaar. Een veelbewogen en intensief jaar. De langdurige afwezigheid van de bestuurder heeft het eerste deel van het jaar gestempeld, maar desondanks mocht het bestuur van Cedrah zijn voortgang hebben. De ouderenzorg kent veel uitdagingen, de dubbele vergrijzing gaan we steeds meer merken.

We mogen met dankbaarheid opmerken dat de Heere de krachten gaf aan onze vrijwilligers en medewerkers om de identiteitsgebonden zorg voor ouderen doorgang te laten vinden. Van Hem is ook onze verwachting voor het komende jaar.



# 3 Jaarrekening



**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
**(na resultaatbestemming)**

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
<b>Materiële vaste activa</b>	1		
Bedrijfsgebouwen en terreinen		58.894.677	52.851.312
Machines en installaties		6.992.751	6.699.227
Andere vaste bedrijfsmiddelen		3.257.385	3.146.759
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		1.265.729	7.834.780
		<u>70.410.542</u>	<u>70.532.077</u>
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Voorraden</b>	2		
Gereed product en handelsgoederen		0	10.000
		<u>0</u>	<u>10.000</u>
<b>Vorderingen</b>	3		
Uit hoofde van financieringstekort		610.754	1.337.717
Op handelsdebiteuren		114.032	71.233
Overige vorderingen		532.900	663.744
Overlopende activa		515.738	674.416
		<u>1.773.424</u>	<u>2.747.110</u>
<b>Liquide middelen</b>	4	<b>9.421.278</b>	<b>7.342.889</b>
<b>Totaal activa</b>		<u><u>81.605.243</u></u>	<u><u>80.632.076</u></u>

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
**(na resultaatbestemming)**

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
	5		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.031	1.031
Bestemmingsfonds		16.085.087	14.504.341
Overige reserves		<u>15.157.690</u>	<u>15.430.431</u>
		<b>31.243.808</b>	<b>29.935.803</b>
<b>Voorzieningen</b>			
	6		
Overige voorzieningen		<u>1.138.482</u>	<u>953.846</u>
		<b>1.138.482</b>	<b>953.846</b>
<b>Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)</b>			
	7		
Schulden aan banken		36.375.089	38.160.445
Overige langlopende schulden		<u>1.722.185</u>	<u>1.895.343</u>
		<b>38.097.274</b>	<b>40.055.788</b>
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
	8		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.011.635	1.403.001
Belastingen en premies sociale verzekeringen		529.500	471.937
Schulden terzake van pensioenen		1.040.592	1.021.623
Overige schulden		3.036.512	3.072.394
Overlopende passiva		<u>4.507.440</u>	<u>3.717.685</u>
		<b>11.125.679</b>	<b>9.686.640</b>
<b>Totaal passiva</b>		<u><b>81.605.243</b></u>	<u><b>80.632.076</b></u>

## 3.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023	2022
		€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>	11		
Wet langdurige zorg		48.625.544	44.863.864
Zorgverzekeringswet		1.783.295	1.642.756
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		220.621	218.497
		<b>50.629.459</b>	<b>46.725.117</b>
<b>Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten</b>	12	<b>728.065</b>	<b>723.822</b>
<b>Netto omzet</b>		<b>51.357.524</b>	<b>47.448.940</b>
Overige bedrijfsopbrengsten	13	4.293.441	4.352.437
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>55.650.966</b>	<b>51.801.376</b>
<b>BEDRIJFSLASTEN</b>			
Lonen en salarissen	14	26.392.912	24.267.485
Sociale lasten	15	4.501.669	4.451.788
Pensioenlasten	16	2.090.237	2.040.071
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	17	3.983.664	3.096.402
Afschrijvingen op materiële vaste activa	18	3.945.578	3.629.102
Overige bedrijfskosten	19	12.758.242	11.717.163
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>53.672.301</b>	<b>49.202.011</b>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		<b>1.978.665</b>	<b>2.599.365</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	41.385	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-712.045	-726.087
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<b>1.308.005</b>	<b>1.873.278</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
		€	€
Bestemmingsfonds		1.580.746	1.555.279
Algemene en overige reserves		-272.741	317.999
		<b>1.308.005</b>	<b>1.873.278</b>

## 3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			1.978.665		2.599.365
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	18	3.945.578		3.629.102	
- mutaties voorzieningen	6	<u>184.636</u>		<u>238.067</u>	
			4.130.214		3.867.168
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	2	10.000		0	
- vorderingen	3	973.686		888.413	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan financiers)	8	1.649.426		1.036.439	
			<u>2.633.113</u>		<u>1.924.851</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			8.741.991		8.391.384
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	41.385		0	
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	<u>-712.045</u>		<u>-726.087</u>	
			-670.659		-726.087
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			<b>8.071.332</b>		<b>7.665.297</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investerings materiële vaste activa	1	-3.851.159		-8.965.253	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	<u>27.117</u>		<u>534.751</u>	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			<b>-3.824.042</b>		<b>-8.430.503</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>					
Nieuw opgenomen leningen	7	0		10.335.406	
Aflossing langlopende schulden	7	<u>-2.168.901</u>		<u>-6.356.162</u>	
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			<b>-2.168.901</b>		<b>3.979.243</b>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>			<b>2.078.389</b>		<b>3.214.037</b>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		7.342.889		4.128.852
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>9.421.278</u>		<u>7.342.889</u>
Mutatie geldmiddelen			2.078.389		3.214.037

Er is bij de operationele activiteiten gebruik gemaakt van de indirecte methode en bij de kasstroom uit investerings- en financieringsactiviteiten van de directe methode.

### 3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.4.1 Algemeen

##### Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van Stichting Cedrah is voluit Stichting Zorgcentra uitgaande van de Gereformeerde Gemeenten in Zeeland en Zuid-Holland en de Christelijke Gereformeerde Kerken in de regio Rotterdam. De statutaire vestigingsplaats is Rotterdam. Stichting Cedrah is geregistreerd onder KvK-nummer 41135918.

De activiteiten van Stichting Cedrah bestaan hoofdzakelijk uit het leveren van verpleeghuiszorg in de zorgcentra en zorg bij de cliënt thuis (extramuraal zorg en Volledig Pakket Thuis). Daarnaast exploiteert de stichting ook de woningcomplexen bij de zorgcentra en enkele serviceflats. Het overgrote deel van de zorg wordt gefinancierd vanuit de WLZ, een gering deel vanuit de WMO en ZVW. De activiteiten vinden plaats in en rondom de locaties Amandelhof (Capelle aan den IJssel), Beth-San (Moerkapelle), Eben-Haëzer (Middelburg), Hebron (Nieuwerkerk ZLD), Nebo (Zwijndrecht), Rehoboth (Goes) en Uitzicht (Vlaardingen). Zie ook 'vestigingen en handelsnamen' in de overige gegevens.

##### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

##### Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Cedrah, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

##### Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

##### Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

##### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

### 3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.4.2 Grondslagen van waardering activa en passiva

##### Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

##### Materiële vaste activa

###### Algemeen

De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschrijven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

###### Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd, maar alleen als er sprake is van een waardevermeerdering. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen. Als er geen sprake is van waardevermeerdering van het periodieke onderhoud worden de uitgaven direct in de kosten verantwoord, evenals de jaarlijks terugkerende onderhoudswerkzaamheden.



### 3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.4.2 Grondslagen van waardering activa en passiva

##### Vaste activa – bijzondere waardeverminderingen

###### *Zorgvastgoed*

Stichting Cedrah beschikt over vastgoed waar zorg wordt verleend die voornamelijk wordt bekostigd vanuit de WLZ. Voor dit vastgoed geldt volledige prestatiebekostiging. Omdat de productie en de bezetting in de loop van de tijd kunnen fluctueren dan wel een stijgende of dalende trend vertonen, is niet uit te sluiten dat op sommige locaties er sprake kan zijn van een mogelijke duurzame waardevermindering. Als gevolg hiervan heeft Stichting Cedrah overeenkomstig RJ 121 getoetst of de boekwaarde nog kan worden gerealiseerd uit de toekomstige opbrengsten. Stichting Cedrah heeft de contante waarde van de toekomstige kasstromen van dit zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van dit vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2023.

Belangrijke veronderstellingen die zijn gehanteerd bij de benadering van de contante waarde van de toekomstige kasstromen zijn:

- Een gemiddelde leegstand van 2%;
- De totale levensduur van de huidige panden is op 40 jaar gesteld en een restwaarde van nul;
- De samenstelling van de cliëntenpopulatie / ZZP mix is gebaseerd op de situatie per 31-12-2023.
- Vervangingsinvesteringen (instandhouding) tot het niveau welke noodzakelijk worden geacht om het betreffende vastgoed tot aan einde levensduur in gebruik te houden zijn opgenomen conform de meerjaren onderhoudsplannen;
- In de berekening is een disconteringsvoet van 2,13% gehanteerd. Deze is gebaseerd op een berekening van de gemiddelde vermogenskostenvoet (WACC). De kostenvoet voor het vreemd vermogen, gebaseerd op langjarige afspraken met de banken bedraagt 1,8%. Voor de kostenvoet van het eigen vermogen geldt een toeslag van 1% waardoor deze uitkomt op 2,8%.

Uit bovenstaande berekeningen kon geconcludeerd worden dat de verwachte toekomstige kasstromen voldoende zijn om de kapitaallasten te dekken.

###### *Woningcomplexen*

Naast het zorgvastgoed beschikt Cedrah over een aantal woningcomplexen. Ook voor de woningcomplexen is beoordeeld of de boekwaarde van dit vastgoed per 31 december 2023 terugverdiend kan worden uit toekomstige kasstromen.

Er is een bedrijfswaardeanalyse per afzonderlijk gebouw opgesteld. Uit deze berekeningen werd geconcludeerd dat de verwachte toekomstige kasstromen voldoende zijn om de kapitaallasten te dekken.

##### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Stichting Cedrah heeft geen rekening-courantkredietfaciliteit.



### 3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.4.2 Grondslagen van waardering activa en passiva

##### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen of tegen contante waarde. De gehanteerde waarderingsgrondslag is afhankelijk van de aard, omvang en het moment waarop Stichting Cedrah verwacht de aan de verplichting te moeten voldoen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen op de voorzieningen van uitgestelde beloningen:

##### *Voorziening jubileumverplichtingen*

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de nominale waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijfkans en het voldoen aan de andere voorwaarden.

##### *Voorziening langdurig zieken*

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2023 vallen, de voorziening is gebaseerd op 100% van de loonkosten gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

##### *Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren*

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. De verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijfkans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijfkans en het voldoen aan andere voorwaarden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

##### *Voorziening WGA-Hiaatverzekering*

Deze voorziening is getroffen ter dekking van de door Stichting Cedrah te dragen kosten betreffende de verschuldigde inlooppremie van de WGA-Hiaatverzekering die Stichting Cedrah conform de in de CAO VVT opgenomen verplichting in 2022 met terugwerkende kracht over de periode maart 2020 t/m december 2022 voor al haar medewerkers heeft afgesloten. De inlooppremie bedraagt gedurende de jaren 2023-2027 0,12% van het pensioengevend salaris. De waardering is tegen de nominale waarde.

##### Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

##### Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. De financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten welke nader zijn toegelicht in de toelichting op de balans.



### 3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

##### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld). Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

##### Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

##### Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Cedrah zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

##### Pensioenen

Stichting Cedrah heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Cedrah. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Cedrah betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Stichting Cedrah heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies en heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

#### 3.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

#### 3.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### 3.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Cedrah zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.



## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2023</b>					
- Aanschafwaarde	69.795.833	14.770.613	5.204.445	7.834.780	97.605.671
- Cumulatieve afschrijvingen	16.944.521	8.071.387	2.057.686	0	27.073.594
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>52.851.312</u>	<u>6.699.227</u>	<u>3.146.759</u>	<u>7.834.780</u>	<u>70.532.077</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>					
- Investerings	345.870	271.663	536.508	2.697.118	3.851.159
- Investerings onderhanden werk	7.928.296	1.170.288	167.585	-9.266.169	0
- Afschrijvingen	2.230.801	1.148.427	566.349	0	3.945.578
- <i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>					
aanschafwaarde	155.853	0	538.039	0	693.892
cumulatieve afschrijvingen	155.853	0	538.039	0	693.892
- <i>Desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	0	49.498	0	49.498
cumulatieve afschrijvingen	0	0	22.380	0	22.380
Per saldo	0	0	27.117	0	27.117
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>6.043.365</u>	<u>293.524</u>	<u>110.626</u>	<u>-6.569.051</u>	<u>-121.536</u>
<b>Stand per 31 december 2023</b>					
- Aanschafwaarde	77.914.146	16.212.564	5.321.001	1.265.729	100.713.440
- Cumulatieve afschrijvingen	19.019.469	9.219.813	2.063.616	0	30.302.899
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>58.894.677</u>	<u>6.992.751</u>	<u>3.257.385</u>	<u>1.265.729</u>	<u>70.410.542</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0-10%	5-20%	5-20%	0,0%	

De WOZ-waarde over 2023 (waardepeildatum 1-1-2022) bedraagt € 67.343.000. De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2023 € 108.113.029.

De boekwaarde materiële vaste activa in uitvoering per 31-12-2023 bestaat hoofdzakelijk uit plan- en ontwikkelkosten voor de nieuwe woonlocatie van Cedrah in Moerkapelle.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. In 2023 zijn er geen nieuwe leningen afgesloten en zijn er geen condities gewijzigd. Voor een volledig overzicht van de langlopende schulden wordt verwezen naar onderdeel 3.6.

**3.5 TOELICHTING OP DE BALANS****ACTIVA****2. Voorraden**

De voorraden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Voorraad winkels	0	10.000
	<u>0</u>	<u>10.000</u>

De voorraadwaarde van de winkeltjes is marginaal, onder andere door de beperkte houdbaarheid van de winkelwaren. Derhalve is met ingang van 2023 de voorraad op nihil gewaardeerd.

**3. Vorderingen**

De voorraden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
<b>Vorderingen</b>		
Uit hoofde van financieringstekort	610.754	1.337.717
Op handelsdebiteuren	114.032	71.233
Overige vorderingen		
- Op zorgverzekeraars	152.131	161.255
- Op gemeenten (WMO)	79.949	59.401
- Vanuit regeling Sectorplan Plus	186.234	240.515
- Diversen vorderingen	114.586	202.573
<b>Totaal vorderingen</b>	<u>1.257.686</u>	<u>2.072.694</u>
<b>Overlopende activa:</b>		
- Nog te factureren omzet	165.663	166.738
- Vooruitontvangen inkoopfacturen	350.075	507.677
<b>Totaal overlopende activa</b>	<u>515.738</u>	<u>674.416</u>

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 8.105 (2022: € 14.420).

In de debiteuren, overige vorderingen en overlopende activa is begrepen een bedrag van € 0 (2022: € 80.832) met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Van de overige vorderingen en overlopende activa is € 80.832 langlopend en € 967.806 kortlopend.

## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## ACTIVA

## 3. Vorderingen

Onder de vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz. De opbouw is hiervan als volgt:

## Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2023	2022	2021	totaal
	€	€	€	€
<b>Saldo per 1 januari</b>	0	1.057.489	280.230	1.337.719
Financieringsverschil boekjaar	453.174			453.174
Correcties voorgaande jaren		158.638	1	158.639
Betalingen/ontvangsten		-1.058.547	-280.231	-1.338.778
Subtotaal mutatie boekjaar	453.174	-899.909	-280.230	-726.965
<b>Saldo per 31 december</b>	453.174	157.580	0	610.754

Stadium van vaststelling (per erkenning):

300-482	A	C
300-878	A	C
300-879	A	C
300-880	A	C
300-881	A	C

A = interne berekening; B = overeenstemming met zorgkantoren; C = definitieve vaststelling NZA

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	610.754	1.337.717
- Schulden uit hoofde van financieringstekort	0	0
	610.754	1.337.717

## Specificatie financieringsverschil boekjaar

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	48.466.905	44.398.541
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-48.013.731	-43.341.052
Totaal financieringsverschil	453.174	1.057.489

**3.5 TOELICHTING OP DE BALANS****ACTIVA****4. Liquide middelen**

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	4.906.406	7.318.213
Deposito's	4.500.000	0
Kassen	14.873	24.676
	<u>9.421.278</u>	<u>7.342.889</u>
Totaal liquide middelen	<u>9.421.278</u>	<u>7.342.889</u>

In de liquide middelen zijn twee deposito's begrepen van totaal € 4,5 miljoen (2022: € 0,00). Het eerste deposito ter grootte van € 2 miljoen loopt van november 2023 t/m februari 2024. Het tweede deposito ter grootte van € 2,5 miljoen heeft een looptijd van december 2023 t/m november 2024. De overige liquide middelen staan zonder bijkomende kosten ter vrije beschikking van Stichting Cedrah.



## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten

	<b>31-dec-23</b>	<b>31-dec-22</b>
	€	€
Kapitaal	1.031	1.031
Bestemmingsfonds	16.085.087	14.504.341
Algemene en overige reserves	15.157.690	15.430.431
Totaal eigen vermogen	<u>31.243.808</u>	<u>29.935.803</u>

**Gestort en opgevraagd kapitaal**

*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	<b>Saldo per 1-jan-2023</b>	<b>Resultaat- bestemming</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Saldo per 31-dec-2023</b>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.031	0	0	1.031
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>1.031</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.031</u>

**Bestemmingsfonds**

*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	<b>Saldo per 1-jan-2023</b>	<b>Resultaat- bestemming</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Saldo per 31-dec-2023</b>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
- Reserve aanvaardbare kosten	14.504.341	1.580.746	0	16.085.087
Totaal bestemmingsfonds	<u>14.504.341</u>	<u>1.580.746</u>	<u>0</u>	<u>16.085.087</u>

**Overige reserves**

*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	<b>Saldo per 1-jan-2023</b>	<b>Resultaat- bestemming</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Saldo per 31-dec-2023</b>
	€	€	€	€
Overige reserves:				
- Algemene bedrijfsreserves (woningen)	15.430.431	-272.741	0	15.157.690
Totaal overige reserves	<u>15.430.431</u>	<u>-272.741</u>	<u>0</u>	<u>15.157.690</u>

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde leningen die onder de langlopende schulden verwerkt zijn.

Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2023 bedraagt € 31.578.808 (2022: € 30.320.803).

Op basis van een vaste verdeelsystematiek wordt het resultaat toegerekend naar een resultaat op Zorg (gereguleerd vanuit de NZA beleidsregels) en een resultaat op het niet gereguleerde onderdeel Vastgoed Wonen. Het resultaat op Zorg wordt toegevoegd aan het bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten. Het resultaat op Vastgoed Wonen is in mindering gebracht op de Overige reserves.

## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 6. Voorzieningen

De voorzieningen en het verloop daarvan kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Saldo per 1-jan-2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€	€
- Doorbetaling na 45 dienstjaren	449.890	204.923	87.591	0	567.222
- Langdurig zieken	188.377	267.390	188.377	0	267.390
- Jubileumuitkeringen	165.579	63.495	45.204	0	183.870
- WGA-Hiaatverzekering	150.000	0	30.000	0	120.000
Totaal voorzieningen	<u>953.846</u>	<u>535.808</u>	<u>351.172</u>	<u>0</u>	<u>1.138.482</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	<u>31-dec-2023</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	471.898
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	666.584
hiervan > 5 jaar	84.388

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

*Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren*

Deze voorziening is getroffen voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van deze regeling.

*Voorziening langdurig zieken*

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2023 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

*Voorziening jubileumuitkeringen*

De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

*Voorziening WGA-Hiaatverzekering*

Deze voorziening is getroffen ter dekking van de door Stichting Cedrah te dragen kosten betreffende de verschuldigde inlooppremie van de WGA-Hiaatverzekering die Stichting Cedrah conform de in de CAO VVT opgenomen verplichting in 2022 met terugwerkende kracht over de periode maart 2020 t/m december 2022 voor al haar medewerkers heeft afgesloten. De inlooppremie bedraagt gedurende de jaren 2023-2027 0,12% van het pensioengevend salaris.



## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 7. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Schulden aan banken	36.375.089	38.160.445
Overige langlopende schulden	1.722.185	1.895.343
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>38.097.274</u>	<u>40.055.788</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Stand per 1 januari	42.224.691	38.245.447
Bij: nieuwe leningen	0	10.335.406
Af: aflossingen	2.168.901	6.356.162
Stand per 31 december	<u>40.055.790</u>	<u>42.224.691</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.958.516	2.168.903
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>38.097.274</u>	<u>40.055.788</u>

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.958.516	2.168.903
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	38.097.274	40.055.788
hiervan > 5 jaar	30.268.783	32.208.638

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 3.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij ING Bank N.V. (€ 9,5 van de € 40 mln.) luiden als volgt:

\* een met de BNG en het Waarborgfonds voor de Zorgsector gedeelde zekerheid op al het zorgvastgoed.

De genoemde hypothecaire zekerheden worden gedeeld met de leningen van de BNG en met leningen die geborgd zijn door het Waarborgfonds voor de Zorgsector naar rato van de boekwaarde van de leningen.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen bij de Rabobank (€ 0,7 van de € 40 mln.) luiden als volgt:

- een eerste hypotheek op de 24 aanleun- en seniorenwoningen gelegen aan de Bergweg 3 t/m 7 te Goes;
- een positieve/negatieve hypotheek verklaring op alle registergoederen binnen dit object;
- pandrecht op de huurpenningen van genoemd object.

De geborgde leningen bij de BNG (€ 18,4 van de € 40 mln.) zijn geborgd door het Waarborgfonds voor de Zorgsector. De zekerheden voor het Waarborgfonds zijn geregeld door middel van een herverdeling van de bestaande hypotheeken.

Voor de ongeborgde leningen van de BNG (€ 9,5 van de € 40 mln.) zijn de zekerheden eveneens geregeld met de herverdeling van de bestaande hypotheeken zoals genoemd bij de leningen van de ING.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen bij Stichting Steunfonds (€ 1,6 van de € 40 mln.) luiden als volgt:

- een eerste hypotheek op:
  - 13 woningen (Briandlaan) te Middelburg;
  - Wooncomplex Hebron (Kerkring) te Nieuwerkerk Zld.

Ten aanzien van de opgenomen leningen bij Stichting Onesiforus en bij de Steunstichting Stichting Vrienden van Cedrah (bij elkaar € 0,3 van de € 40 mln.) zijn geen voorwaarden of zekerheden gesteld.

VOORWAARDE  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 8. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De kortlopende schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>	2.011.635	1.403.001
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
- Af te dragen loonheffingen en andere werknemersverzekeringen	529.500	471.937
<b>Schulden terzake van pensioenen</b>		
- Af te dragen premie PFZW	1.040.592	1.021.623
<b>Overige schulden:</b>		
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar	1.958.516	2.168.903
Nog te betalen salarissen		
- Variabele looncomponenten	582.000	536.000
- Na te betalen salarissen december	39.554	56.450
Schulden uit hoofde van subsidies		
- Terug te betalen subsidie zorgbonus	17.396	0
Te besteden op de locaties	106.312	57.227
Diversen	332.734	253.814
<b>Totaal overige schulden</b>	<u>3.036.512</u>	<u>3.072.394</u>
<b>Overlopende passiva:</b>		
Vakantiegeld	1.263.130	1.177.103
Vakantiedagen	2.137.528	1.573.773
Balansbudget	130.243	0
Vooruitontvangen opbrengsten	73.320	116.888
Te betalen rente	155.462	164.611
Te betalen BTW	33.120	12.207
Te ontvangen inkoopfacturen	681.410	632.157
Te betalen accountantskosten	33.227	40.945
<b>Totaal overlopende passiva</b>	<u>4.507.440</u>	<u>3.717.685</u>

De toename van de kosten voor vakantiedagen wordt veroorzaakt door de toename van het saldo vakantie-uren. Daarnaast is een inhaalreservering gedaan van de compensatie-uren welke voorgaande jaren niet gereserveerd waren. Het balansbudget is een reservering van gespaarde verlofuren van medewerkers die eerder uit dienst gaan voorafgaand aan de wettelijke pensioendatum of voor een bepaalde tijd verlof willen opnemen.

De post te ontvangen inkoopfacturen bestaat geheel uit inkoopfacturen die in boekjaar 2024 ontvangen zijn en waarvan de kosten betrekking hebben op en verwerkt zijn in boekjaar 2023.

### 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### 9. Financiële instrumenten

##### Algemeen

Stichting Cedrah maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Cedrah blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Stichting Cedrah handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

##### Kredietrisico

De vorderingen zijn voor het overgrote deel geconcentreerd bij de zorgkantoren. De kredietrisico's hiervan zijn zeer beperkt.

##### Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen leningen. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Indien er sprake is van een restschuld aan het einde van de looptijd van een lening, streeft Stichting Cedrah naar herfinanciering op lange termijn.

##### Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en (kortlopende) schulden, benadert de boekwaarde ervan.

#### 10. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

##### Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte jaarhuursom 2024 in €</u>	<u>Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €</u>	<u>Omvang verplichting &gt; 5 jaar in €</u>	<u>Einddatum huurcontract</u>
Huur locatie Ridderkerk	15.847	n.v.t.	n.v.t.	31-10-2024*
<i>*De huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd met een opzegtermijn van 3 maanden</i>				
<b>Totaal</b>	<b>15.847</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>n.v.t.</b>	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

##### Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker. Stichting Cedrah heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Stichting Cedrah verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievestigingen en de vaststelling van de coronacompensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

##### Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument.

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Stichting Cedrah is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2023. Op basis van ervaringen in het verleden wordt het risico op het inzetten van het macrobeheersingsinstrument zeer laag ingeschat.

##### Stichting Leerhuizen Palliatieve Zorg

Stichting Cedrah is tot 1 juli 2023 bestuurlijk vertegenwoordigd in de Stichting Leerhuizen Palliatieve Zorg. Deze stichting is in 2004 opgericht door een aantal samenwerkende zorginstellingen. Zij deed onderzoek op het gebied van Palliatieve Zorg en bood in dat kader (onder meer) onderwijs(methoden) aan. De partners hadden ieder één zetel in het bestuur van de stichting. De partners vervulden een voortrekkersrol in de Palliatieve Zorg en droegen, met elkaar en met de stichting, gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de verdere verdieping en verbreding van de kwaliteit van de palliatieve zorg in Nederland. Per 1 juli 2023 is Stichting Leerhuizen Palliatieve Zorg opgegaan in de zelfstandige stichting Finivita.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2024

## 3.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2023

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing of amortisatie in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflossings-wijze	Aflossing of amortisatie in 2024	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
ING Bank	1-jan-02	2.270.000	40	Hypothecair	2,22%	1-jan-32	1.092.438	0	56.750	1.035.688	751.938	19	Lineair	56.750	Hypothecaire zekerheid
ING Bank	1-jan-04	3.675.000	40	Hypothecair	3,97%	1-okt-24	2.019.000	0	92.000	1.927.000	1.467.000	21	Lineair	92.000	Hypothecaire zekerheid
Rabobank	1-feb-12	1.380.000	27	Hypothecair	2,90%	1-apr-27	743.667	0	46.000	697.667	467.667	16	Lineair	46.000	Hypothecaire zekerheid
Stichting Vrienden van Cedrah	1-jan-10	400.000	18	Onderhands	2,75%	geen	137.500	0	27.500	110.000	0	4	Lineair	27.500	Geen zekerheid
Stichting Onesiforus	1-mrt-10	450.000	24	Onderhands	2,00%	geen	247.500	0	22.500	225.000	112.500	10	Lineair	22.500	Geen zekerheid
Stichting Steunfonds	1-jan-11	1.032.687	40	Hypothecair	1,75%	1-jan-31	843.747	0	22.582	821.165	702.186	28	Annuitair	22.977	Hypothecaire zekerheid
Stichting Steunfonds	1-jan-11	875.807	12	Hypothecair	1,75%	1-jan-31	12.505	0	12.505	0	0	0	Annuitair	0	Hypothecaire zekerheid
Stichting Steunfonds	1-jan-11	1.350.000	19	Hypothecair	1,75%	1-jan-31	655.544	0	77.054	578.489	172.511	7	Annuitair	78.403	Hypothecaire zekerheid
Stichting Steunfonds	1-jan-11	375.000	19	Hypothecair	1,75%	1-jan-31	182.094	0	21.404	160.690	47.920	7	Annuitair	21.779	Hypothecaire zekerheid
ING Bank	1-apr-12	15.370.833	30	Hypothecair	1,70%	1-jan-32	6.870.674	0	350.212	6.520.462	4.769.402	19	Lineair	350.212	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-mei-18	2.000.000	5	Hypothecair	0,10%	geen	200.000	0	200.000	0	0	0	Lineair	0	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-apr-19	8.330.000	20	Hypothecair	1,94%	1-apr-26	7.080.500	0	416.500	6.664.000	4.581.500	16	Lineair	416.500	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-okt-20	3.200.000	15	Hypothecair	2,65%	geen	2.960.000	0	106.667	2.853.333	2.319.999	12	Lineair	106.667	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-okt-20	5.000.000	30	Hypothecair	1,63%	geen	4.625.000	0	166.667	4.458.333	3.625.000	27	Lineair	166.667	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-okt-20	-189.063	30	Disagio	nvt	geen	-174.883	0	-6.302	-168.581	-137.070	27	Lineair	-6.302	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-okt-21	5.000.000	30	Hypothecair	0,71%	geen	4.791.667	0	166.667	4.625.000	3.791.666	28	Lineair	166.667	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-okt-21	-189.027	30	Disagio	nvt	geen	-181.151	0	-6.301	-174.850	-143.346	28	Lineair	-6.301	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-feb-22	3.200.000	20	Hypothecair	0,62%	geen	3.080.000	0	160.000	2.920.000	2.120.000	19	Lineair	160.000	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-feb-22	-81.000	20	Disagio	nvt	geen	-77.287	0	-4.050	-73.237	-52.988	19	Lineair	-4.050	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-apr-22	2.500.000	30	Hypothecair	0,74%	geen	2.437.500	0	83.333	2.354.167	1.937.500	29	Lineair	83.333	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-apr-22	-94.531	30	Disagio	nvt	geen	-92.168	0	-3.151	-89.017	-73.262	29	Lineair	-3.151	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank*	1-okt-22	5.000.000	30	Hypothecair	1,15%	geen	4.958.333	0	166.667	4.791.666	3.958.333	29	Lineair	166.667	Hypothecaire zekerheid
BNG Bank	1-okt-22	-189.063	30	Disagio	nvt	geen	-187.487	0	-6.302	-181.185	-149.675	29	Lineair	-6.302	Hypothecaire zekerheid
<b>Totaal</b>		<b>60.666.644</b>					<b>42.224.691</b>	<b>0</b>	<b>2.168.901</b>	<b>40.055.790</b>	<b>30.268.783</b>			<b>1.958.516</b>	

De door de banken vereiste voorwaarden zijn wat betreft de ratio's de volgende:

	ING	BNG	Realiteit
Solvabiliteit (eigen vermogen / balanstotaal)	25%	20%	38,3%
Omzetratio (eigen vermogen / totale bedrijfsopbrengsten)	15%	-	56,1%
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	1,2	1,3	2,1

\* Deze gemerkte leningen zijn geborgd door het Waarborgfonds voor de Zorgsector.

**3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****BATEN****11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

De baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wet langdurige zorg		
- Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	48.466.905	43.596.258
- Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten oude jaren	158.639	465.323
- Zorg gerelateerde corona-compensatie WLZ	0	802.283
Zorgverzekeringswet		
- Wijkverpleging	1.740.481	1.544.213
- Eerstelijnsverblijf	42.814	98.543
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	220.621	218.497
<b>Totaal</b>	<u>50.629.459</u>	<u>46.725.117</u>

In de overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn de baten uit zorgverlening in onderaanneming ter hoogte van € 153.915 (2022: € 120.284) opgenomen.  
Het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten oude jaren bestaat uit de overproductie in boekjaar 2022 die in 2023 alsnog werd toegekend.

**12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten**

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO)	728.065	723.822
<b>Totaal</b>	<u>728.065</u>	<u>723.822</u>

**13. Overige bedrijfsopbrengsten**

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Subsidies:		
- Rijkssubsidies	296.742	368.165
- Overige subsidies	193.083	281.966
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten (incl. servicekosten)	1.777.313	1.724.987
- Opbrengsten maaltijdverstrekking	390.756	293.091
- Opbrengsten winkels	214.526	176.329
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	348.870	308.806
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	633.449	445.847
- Bijdragen stichtingen Steunfonds en Vrienden van Cedrah	98.481	86.969
- Overige opbrengsten	340.223	666.278
<b>Totaal</b>	<u>4.293.441</u>	<u>4.352.437</u>

De toename van de opbrengsten maaltijdverstrekking wordt veroorzaakt door opening van een brasserie op twee nieuwbouwlocaties, prijsindexatie en een toename van cateringactiviteiten na de coronapandemie.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

**3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****LASTEN****14. Lonen en salarissen**

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	26.392.912	24.267.485
Totaal	<u>26.392.912</u>	<u>24.267.485</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden (fte's) is als volgt:	573	567
	<u>573</u>	<u>567</u>

**15. Sociale lasten**

De sociale lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Premies werknemersverzekeringen	4.501.669	4.451.788
Totaal sociale lasten	<u>4.501.669</u>	<u>4.451.788</u>

**16. Pensioenlasten**

De pensioenlasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Premies Pensioenfonds Zorg en Welzijn	2.090.237	2.040.071
Totaal pensioenlasten	<u>2.090.237</u>	<u>2.040.071</u>

**17. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kosten inzet externe specialisten (behandelaars)	2.146.677	1.778.473
Kosten ingehuurd personeel en uitzendkrachten	1.836.987	1.317.929
Totaal	<u>3.983.664</u>	<u>3.096.402</u>

De salariskosten inclusief werknemersverzekeringen en pensioenlasten zijn gestegen conform loonindexatie binnen de CAO VVT. Het personeelsbestand is licht gestegen (6 FTE / 1%). In 2023 is de reservering verlof- en compensatie-uren toegenomen met € 694K, waarvan € 465K betrekking heeft op voorgaande jaren. Verder is er in 2023 meer gebruik gemaakt van uitzendkrachten en ingehuurd personeel vanwege openstaande vacatures.



**3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****LASTEN****18. Afschrijvingen op materiële vaste activa**

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.945.578	3.629.102
Totaal afschrijvingen	<u>3.945.578</u>	<u>3.629.102</u>

**19. Overige bedrijfskosten**

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.200.507	2.700.662
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	1.817.655	1.709.122
Overige personeelskosten	2.060.270	1.777.397
Algemene kosten	2.572.900	2.428.579
Huur en leasing	235.503	485.854
Onderhoudskosten	1.998.370	2.058.938
Energiekosten	873.038	556.611
Totaal overige bedrijfskosten	<u>12.758.242</u>	<u>11.717.163</u>

**20. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten**

De rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	41.385	0
Totaal	<u>41.385</u>	<u>0</u>

**21. Rentelasten en soortgelijke kosten**

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentelasten en soortgelijke kosten	-712.045	-726.087
Totaal	<u>-712.045</u>	<u>-726.087</u>

In 2023 zijn de rentebaten op spaarrekeningen en deposito's € 41.385 (2022: € 0,00). De rentelasten zijn gedaald ten opzichte van 2022 door de jaarlijkse aflossing van langlopende leningen.
---



**3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****LASTEN****22. Bijzondere baten en lasten**

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende soorten kosten en opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Vrijval voorzieningen	0	0
Reservering verlofuren oude jaren (verwerkt in de post lonen en salarissen)	464.544	0
Nagekomen baten en lasten (verwerkt in de post overige bedrijfsopbrengsten)	70.436	71.199
Boekwinst verkopen (verwerkt in de post overige bedrijfsopbrengsten)	0	505.644
	<u>534.980</u>	<u>576.843</u>
Totaal	<u>534.980</u>	<u>576.843</u>

**23. Honoraria accountant**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	49.838	60.788
2. Overige controlewerkzaamheden	15.000	14.000
3. Fiscale advisering	0	0
4. Niet-controlediensten	0	0
	<u>64.838</u>	<u>74.788</u>

**24. Transacties met verbonden partijen**

Er is geen sprake van transacties met verbonden partijen.



**3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)**

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2023 is als volgt:

**Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

	<b>T.A. Stoop</b>
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-14
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	166.870
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.068
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>181.938</b>
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	205.000
<u>Vergelijkende cijfers 2022</u>	
1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	161.392
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	13.442
5 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>174.834</b>
6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	176.000

**Leidinggevende topfunctionaris met bezoldiging van € 1900 of minder\***

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>
C.L. van de Wege	Waarnemend bestuurder

\* Het criterium van € 1900 of minder heeft betrekking op de extra bezoldiging die is verstrekt naast het reguliere salaris.

## 3.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

## Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Toezichthoudende topfunctionarissen

	<b>G.J. Heijboer</b>	<b>J. Lukasse</b>	<b>W.A. Zondag</b>
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	6-feb-18	1-jan-16	6-feb-18
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	31-dec-23	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>11.375</b>	<b>9.100</b>	<b>9.100</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.750	20.500	20.500
--	--------	--------	--------

Vergelijkende cijfers 2022

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>11.000</b>	<b>8.800</b>	<b>8.800</b>
--	---------------	--------------	--------------

2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	17.600
--	--------	--------	--------

	<b>S.G. Wisse</b>	<b>E.J. Nieuwenhuis</b>
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	6-feb-18	5-jul-21
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>9.100</b>	<b>9.100</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.500	20.500
--	--------	--------

Vergelijkende cijfers 2022

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>8.800</b>	<b>8.800</b>
--	--------------	--------------

2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	17.600
--	--------	--------

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Cedrah een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 205.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 30.750 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht/Commissarissen € 20.500. Deze maxima worden niet overschreden.

Binnen Stichting Cedrah vervult de heer C.L. van de Wege de functie Manager Wonen & Vastgoed. In verband met afwezigheid door ziekte van de heer T.A. Stoop heeft de heer C.L. van de Wege in de periode van 24 november 2022 tot en met 31 maart 2023 de functie van bestuurder tijdelijk waargenomen. Dientengevolge kwalificeert de heer C.L. van de Wege gedurende voornoemde periode als leidinggevende topfunctionaris van Stichting Cedrah. De heer C.L. van de Wege is ten onrechte niet in de WNT-verantwoording 2022 in de Jaarrekening 2022 opgenomen. Daar hij geen bezoldiging over 2022 heeft ontvangen, had de heer C.L. van de Wege als leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder in de WNT-verantwoording 2022 in de Jaarrekening 2022 opgenomen moeten worden. Middels deze toelichting wordt de geconstateerde fout conform art. 5d Uitvoeringsregeling WNT hersteld.

### 3.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Cedrah heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 21 mei 2024 onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

#### Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

W.G.

\_\_\_\_\_  
T.A. Stoop, Raad van Bestuur

W.G.

\_\_\_\_\_  
G.J. Heijboer, voorzitter RvT

W.G.

\_\_\_\_\_  
E.J. Nieuwenhuis, lid RvT

W.G.

\_\_\_\_\_  
S.G. Wisse, lid RvT

W.G.

\_\_\_\_\_  
W.A. Zondag, lid RvT

W.G.

\_\_\_\_\_  
H. Peeman, lid RvT

W.G.

\_\_\_\_\_  
J.M. Schalk, lid RvT



# 4 Overige gegevens

#### 4 OVERIGE GEGEVENS

##### 4.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen inzake de resultaatbestemming.

##### 4.2 Vestigingen en handelsnamen

Stichting Cedrah werkt vanuit de volgende vestigingen en onder de volgende handelsnamen:

- Stichting Cedrah (hoofdvestiging), 1e Barendrechtseweg 40, 2992 XC Barendrecht
- Amandelhof, Fluiterlaan 36, 2903 RL Capelle aan den IJssel
- Beth-San, Wilde Veenen 1, 2751 EE Moerkapelle
- Eben-Haëzer, Briandlaan 2, 4334 GP Middelburg
- Hebron, Kerkring 3, 4306 CJ Nieuwerkerk (ZLD)
- Nebo, Hoofdland 1, 3332 RD Zwijndrecht
- Rehoboth, Bergweg 1, 4461 LX Goes
- Uitzicht, Churchillsingel 483, 3137 XB Vlaardingen

##### 4.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van  
Stichting Zorgcentra uitgaande van de Gereformeerde  
Gemeenten in Zeeland en Zuid-Holland en de  
Christelijke Gereformeerde Kerken in de regio Rotterdam

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

### Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2023 opgenomen jaarrekening 2023

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Zorgcentra uitgaande van de Gereformeerde Gemeenten in Zeeland en Zuid-Holland en de Christelijke Gereformeerde Kerken in de regio Rotterdam te Rotterdam (hierna: Stichting Cedrah) gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de Jaarverantwoording 2023 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Cedrah op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de *Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* van toepassing.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Cedrah zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.





## **Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2023 opgenomen andere informatie**

De Jaarverantwoording 2023 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag
- het verslag van de raad van toezicht
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG*.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2023*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 21 mei 2024

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,  
A. Simons MSc RA