

Jaarverslag 2024



**anton
constandse**



Bestuursverslag 2024

Inhoudsopgave

- Voorwoord
- Algemene informatie
- Medezeggenschap
- Belangrijke elementen van het gevoerde beleid
- Financiële ontwikkelingen
- Voornaamste risico's
- Onzekerheden
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen
- Overige informatie
- Toekomstparagraaf
- Woord van dank



Voorwoord

Anton Constandse heeft 2024 goed afgesloten, al was het soms tegen de verdrukking in. De continuïteit en kwaliteit van onze dienstverlening is op niveau gebleven en waar mogelijk zelfs verbeterd. Wat in tijden van personele en financiële krapte een hele prestatie is. Extra inzet op recruitment, leren en opleiden zorgden voor ruim honderd nieuwe collega's en het behoud van professionals. Door het verloop in combinatie met ziekteverzuim bleef de werkdruk hoog.

Wij zijn een organisatie die altijd in ontwikkeling is om de herstelondersteuning van mensen met een psychiatrische kwetsbaarheid en/of verslaving op een hoger niveau te brengen. Steeds vaker doen wij dat in nauwe samenwerking met ketenpartners. Anton Constandse stelt zich op als een actieve partner en trekker bij nieuwe ontwikkelingen. Dat vraagt het hebben van een brede scope en kennisgebied, waarbij wij telkens kijken waar wij zelf van meerwaarde kunnen zijn en waar juist partners het verschil kunnen maken. Alles vanuit het belang van onze cliënten, medewerkers en de samenleving.

Wij maken ons zorgen over zowel de beschikbaarheid als de betaalbaarheid van professionals en woonlocaties. De krapte op de arbeidsmarkt en woningmarkt raken Anton Constandse hard.

Professionals

Onze professionals zijn cruciaal voor de organisatie. Deskundige en gemotiveerde medewerkers zijn de ruggengraat van de organisatie. Het behouden van medewerkers is daarom zeer belangrijk, naast de instroom van nieuwe medewerkers. Met een verloop van zo'n achttien procent van onze medewerkers afgelopen jaar hebben wij hard gewerkt om nieuwe collega's te werven, met succes. Als Anton Constandse willen wij medewerkers voor een langere tijd aan ons binden. Naast de diversiteit aan werksoorten en cliëntengroepen, geven wij collega's die werken op locaties doorgroeimogelijkheden naar beleids- en adviesfuncties.

Veel medewerkers in de zorg zijn de afgelopen jaren deels of volledig als zzp'er gaan werken. Ondersteund met fiscale voordelen en gelokt met veel vrijheden. Door de krappe arbeidsmarkt heeft ook Anton Constandse steeds meer een beroep gedaan op zzp'ers. Zzp'ers zijn vaak waardevolle professionals die inspringen op locaties met langdurig zieken of vacatures. Omdat in zijn algemeenheid door de belastingdienst schijnzelfstandigheid vermoed wordt gaat de belastingdienst in 2025 strenger handhaven (wet DBA). Daarom wordt aan deze professionals een dienstverband aangeboden. Bijkomend voordeel is dat hiermee ook de deskundigheid beter georganiseerd en geborgd kan worden.

Daarnaast breiden wij de interne flexpool verder uit om de roosters zoveel mogelijk met personeel in loondienst te kunnen vullen. Ook zij-instromers geven we graag een kans om hun ervaringen in te zetten in combinatie met een mbo of hbo deeltijdopleiding. Samen met andere ggz organisaties hebben we daarvoor een aparte website in 2024 gelanceerd; komwerkenindeggz.nl. Deze is specifiek gericht op zij-instromers en hier worden zes zorginstellingen voorgesteld waarbij in de ggz gewerkt kan worden.

Woonlocaties

Naast krapte aan personeel baart de woningmarkt ons zorgen. Woonlocaties zijn nodig voor het bieden van beschermd wonen en ambulantisering is ook afhankelijk van de beschikbaarheid van woningen. Anton Constandse heeft veel relatief kleine locaties. Dat heeft als voordeel dat cliënten



zo gewoon mogelijk wonen. Maar dit past niet bij de vraag om meer nabijheid, een ambitie op verduurzaming en een vermindering van de kwetsbaarheid voor professionals door alleen werken op een groep. Wij hebben daarom de ambitie om verouderde kleine locaties te vervangen door middelgrote locaties, met meer individuele voorzieningen voor cliënten en verduurzaming van het vastgoed. Met begeleiding van Intrakoop is in 2024 een traject gestart om te komen tot visievorming en het bepalen van doelstellingen duurzaamheid. De visievorming is afgerond en in 2025 worden de doelstellingen bepaald.

Het vinden van nieuwe locaties en de financiering van de huur of de aankoop en renovatie is een complexe puzzel. De NHC financiering is niet toereikend voor locaties in het grootstedelijk gebied en de kosten aan de (ver)bouw stijgen hard. Daarnaast vragen de procedures die doorlopen moeten worden voor een verbouwing veel tijd en inspanningen.

Veilige woon- en werkomgeving

Veiligheid en agressie op het werk is een belangrijk onderwerp. In 2024 heeft Anton Constandse hieraan veel aandacht besteed, mede naar aanleiding van signalen uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek en mic- en arbomeldingen. Voor de interne kwaliteitsaudits is veiligheid en agressie als thema gekozen en tijdens de najaarsbijeenkomsten voor collega's stond het thema centraal. Samen met vijf collega zorgaanbieders BW-MO werd het symposium 'Agressie, meer dan een incident' georganiseerd. De informatie die daarbij werd opgehaald wordt gebruikt voor het aanscherpen van kaders en de visie op een veilige woon- en werkomgeving binnen onze organisatie. Bij dit alles is veel input opgehaald waarmee gewerkt kan worden aan de verbetering van (gevoel) van veiligheid en vermindering van agressie.

Tenslotte hebben we gewerkt aan het opstellen van een nieuwe meerjarenstrategie 2025-2030. Een proces waarbij, passend bij de kernwaarden van Anton Constandse, alle belanghebbenden zijn betrokken. Met cliënten, professionals, medezeggenschap, management, toezichthouders, financiers en ketenpartners samen is onze stip op de horizon weer geplaatst. Perspectief genoeg om de komende jaren aan te werken.

Algemene informatie

Doelstelling

De Stichting Anton Constandse ondersteunt personen die beperkt zijn in hun sociaal/psychisch of maatschappelijk functioneren, met een op hun behoeften en wensen afgestemde beschermende woonomgeving en/of ondersteuning. En voorts alles wat daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt, in de ruimste zin van het woord.

Vertaald in de missie van de organisatie:

“We geven mensen (weer) grip op hun leven”. Ieder mens heeft recht op een waardig en goed leven, midden in de samenleving. Want iedereen doet ertoe. Ook met een psychiatrische kwetsbaarheid en/of verslaving. Anton Constandse ondersteunt mensen bij hun herstel door middel van beschermd wonen, ondersteuning thuis en een zinvolle daginvulling. Hiermee krijgen zij weer grip op hun leven, op de manier die bij hen past.



Vanuit de visie:

Dankzij onze herstelondersteuning kunnen mensen met een psychiatrische kwetsbaarheid weer meedoen in de samenleving. Onze ondersteuning richt zich op het versterken van eigen verantwoordelijkheid en het zelf nemen van de regie. Zo worden en blijven cliënten eigenaar van hun eigen herstelproces.

Anton Constandse vertrouwt op de kracht van mensen en sluit vanuit een open en betrokken houding aan bij hun persoonlijke wensen en doelen. We stellen daarbij de mens als uniek persoon centraal en werken samen op basis van vertrouwen.

Vier kernwaarden

1. De mens staat centraal

Door de mens centraal te stellen in alles wat wij doen erkennen wij dat ieder mens uniek is, met zijn eigen achtergrond, ambities en mogelijkheden. Hier willen wij ruimte aan geven. Voor cliënten vertaalt zich dit in de herstelvisie op maat en voor medewerkers in het hebben van regelruimte (zelforganisatie). Omdat ieder mens uniek is en zijn krachten en minder sterke punten heeft, bereik je meer door samen te werken. Wanneer iedereen zijn bijdrage kan en mag leveren aan de samenwerking, ontstaat er een vertrouwensbasis.

2. Samenwerken op basis van vertrouwen

Omdat ieder mens uniek is en zijn krachten en minder sterke punten heeft, bereik je meer door samen te werken. Wanneer iedereen zijn bijdrage kan en mag leveren aan de samenwerking, ontstaat er een vertrouwensbasis.

3. Zelf verantwoordelijkheid dragen

Bij het centraal stellen van de mens wordt ook zijn vermogen tot het voeren van eigen regie aangesproken. Wij verwachten niet alleen van medewerkers dat zij verantwoordelijkheid dragen maar vragen dit ook van cliënten. Zo is de cliënt eigenaar van zijn herstelproces, en de professional eigenaar van de professionele inhoud van het werk.

4. Transparant en aanspreekbaar

Vertrouwen vraagt transparantie en aanspreekbaarheid. Zo willen we ons naar buiten toe presenteren vanuit onze maatschappelijke verantwoordelijkheid en is dit binnen de organisatie vanzelfsprekend in onze manier van samenwerken.

Kernopgaven

1. Vanuit mensgericht ertoe doen en onze visie op herstel, zetten we in op netwerkgang, sociaal beheer en intensieve samenwerking met andere aanbieders.
= goed leven
2. We binden en boeien medewerkers, bieden ze ontwikkelmogelijkheden en benutten hun krachten en investeren in modern werkgeverschap.
= mooi werk
3. We zetten onze kwaliteit en financiële soliditeit in en investeren in technologie, duurzaamheid en innovatie, een uniforme bedrijfsvoering, de opgave naar de regio en de eisen van verschillende financiers.
= gezonde organisatie



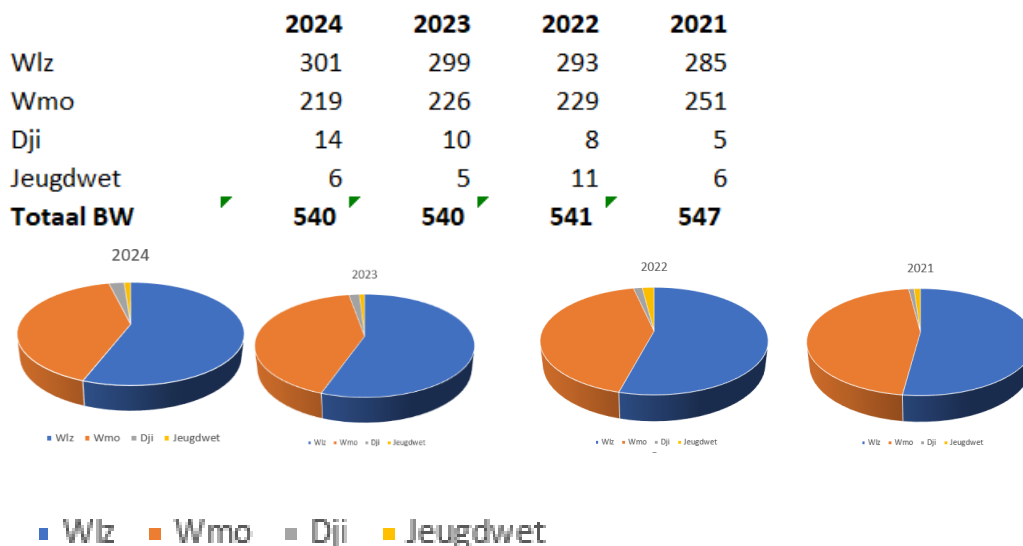
Kernactiviteiten

We werken voor psychiatrisch kwetsbare bewoners uit Den Haag, Rijswijk, Delft, Westland, Midden Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Leidschendam-Voorburg, Wassenaar, Leiden, Voorschoten, Leiderdorp, Zoeterwoude en Oegstgeest. En incidenteel voor een cliënt uit een andere gemeente in Nederland, als een beroep op ons wordt gedaan. In de genoemde gemeenten bevinden zich onze 44 werkeenheden, van waaruit de herstelondersteuners samen met de cliënt werken aan herstel; in een beschermd wonen-locatie, via ambulante ondersteuning thuis of met participatie-activiteiten (gericht op sport, ontwikkelen of arbeidsmatig). De werkeenheden zijn verdeeld over vier geografische gebieden (A, B, C en D). Deze indeling ondersteunt Anton Constandse in het versterken van de samenhang en samenwerking in wijken en regio's, en in het groeien in de regio's rondom Den Haag.

De financiers en cliënten

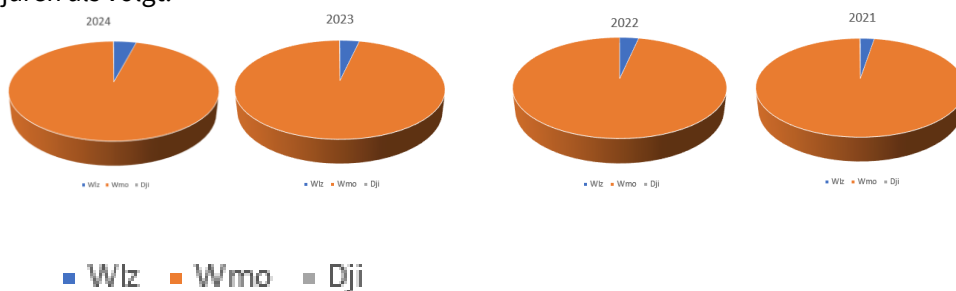
De financiers van de door Anton Constandse geleverde ondersteuning zijn: CZ Zorgkantoor (voor de Wlz), meerdere gemeenten in de regio (voor de Wmo en Jeugdwet) en DJI (voor forensische zorg). Anton Constandse levert géén zorg op basis van PGB's (persoonsgebonden budgetten) maar uitsluitend zorg in natura (ZIN). Anton Constandse ondersteunt mensen, die door een psychiatrische kwetsbaarheid, soms gecombineerd met verslaving, ondersteuning nodig hebben in het dagelijks leven. Het werkgebied is, afhankelijk van de financiering, regio Haaglanden, Leidse regio en DWO.

Vanaf 1 januari 2021 komen beschermd wonen cliënten in aanmerking voor Wlz financiering. Voor beschermd wonen (ondersteuning met verblijf) is de verdeling van de cliënten per 31 december in de afgelopen jaren als volgt:

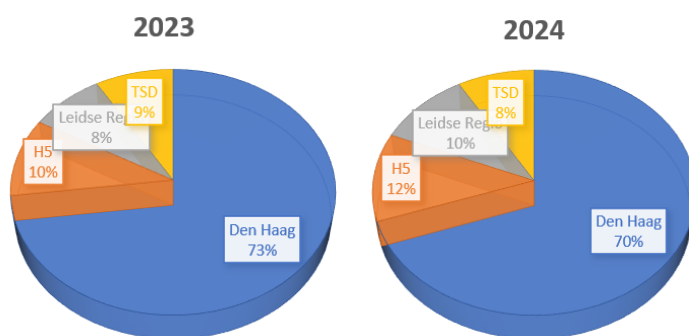




Voor ambulante ondersteuning is de verdeling van de cliënten per 31 december over de afgelopen jaren als volgt:



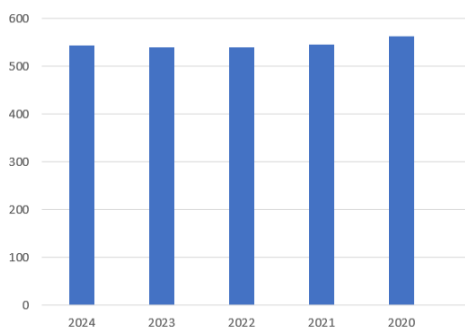
Binnen de Wmo is sprake van meerdere gemeenten/samenwerkingsverbanden. Per 31 december is de verdeling van de Wmo cliënten over de samenwerkingsverbanden als volgt:



PS: TSD werkte tot en met 2023 onder de naam H6

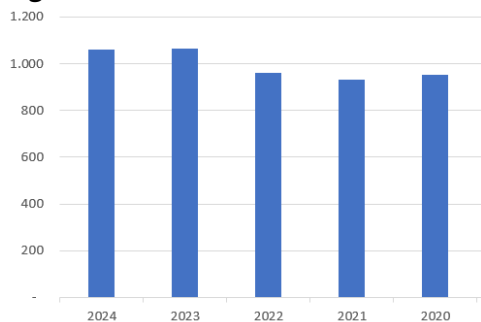
De ontwikkeling in absolute aantallen cliënten is als volgt:

Beschermd wonen

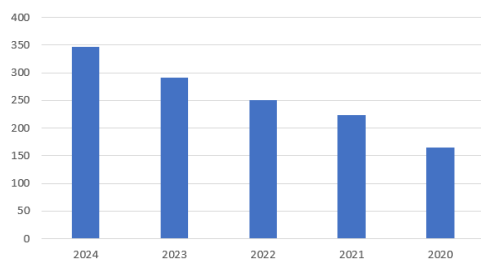




Ingeschreven ambulante cliënten



Cliënten met dagbesteding



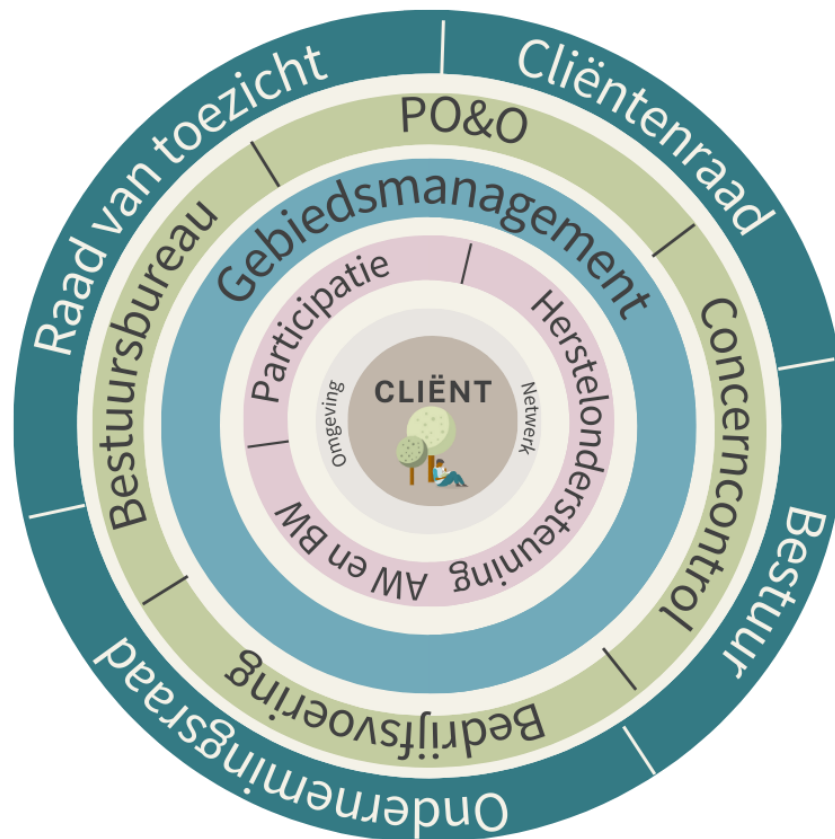
Juridische structuur

Anton Constandse is een stichting.

Organisatiestructuur

Anton Constandse is een stichting en kent een raad van toezicht en een raad van bestuur (bestuurder).

Het interne toezicht op Anton Constandse wordt uitgeoefend door de raad van toezicht. De raad van toezicht en de bestuurder werken volgens de Governancecode Zorg. De raad van toezicht heeft een eigen verslag over haar werkzaamheden in 2024.



De organisatie

De organisatie is zodanig vormgegeven dat de cliënt centraal staat. De besturingsfilosofie is gebaseerd op zelforganisatie, waarin medewerkers de professionele vrijheid krijgen om hun werk zo goed mogelijk te doen, en waarbij de noodzakelijke kaders en randvoorwaarden geboden worden. Hierdoor kunnen medewerkers binnen de 44 werkeenheden in vier geografische gebieden de cliënten optimale herstelondersteuning bieden. Er is gekozen voor een geografische indeling in vier gebieden voor optimale aansluiting bij het werken in de wijken. Deze keuze, in plaats van bijvoorbeeld een indeling naar doelgroepen, is gemaakt om de strategische ambities zo goed mogelijk te kunnen vormgeven: versterken van de samenhang en samenwerking in wijken en regio's en inzet op groei in de regio's rondom Den Haag.

De afdeling participatie biedt ondersteuning en begeleiding op het gebied van een zinvolle dagbesteding met als doel dat cliënten kunnen participeren in de maatschappij. Het gaat hierbij om laagdrempelige dagactiviteiten, op educatieve wijze ondersteunen bij ontwikkelen en arbeidsmatige vaardigheden ontwikkelen.

Het bestuursbureau, de afdeling PO&O en de afdeling bedrijfsvoering zijn ondersteunend aan het primaire proces. Deze afdelingen worden samenhangend aangestuurd door respectievelijk de bestuurssecretaris, de manager PO&O en de manager bedrijfsvoering. De concerncontroller valt, net als de managers, rechtstreeks onder de bestuurder.



Man/vrouw verdeling in de leiding van de organisatie per 31 december 2024

Bestuurder 1 man

Management (beleidsteam) 4 vrouwen en 3 mannen

Medezeggenschap

Medezeggenschap cliënten

De medezeggenschap van cliënten, op basis van de wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen, wordt binnen Anton Constandse behartigd door de cliëntenraad. De cliëntenraad verzorgt zijn eigen jaarverslag. De cliëntenraad wordt ondersteund door een medewerker. De cliëntenraad heeft in 2024 advies gegeven over onder andere de uitwerking van Anton Rookvrij, de begroting 2025, de vernieuwde regelingen cameratoezicht en het privacyreglement.

Medezeggenschap personeel

Anton Constandse kent een ondernemingsraad (OR) voor de gehele organisatie. De ondernemingsraad verzorgt zijn eigen jaarverslag. De ondernemingsraad wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris. De OR heeft in 2024 advies/instemming gegeven op onder andere: vernieuwde regelingen voor: evaluatiecyclus, privacyreglement, cameratoezicht en studiekostenvergoeding. Ook heeft de OR ingestemd met de uitwerking van Anton Rookvrij.

Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

Covid

Covid heeft in 2024 geen rol meer gespeeld. Ook was er geen sprake van andere pandemieën.

Oorlog in Oekraïne

De oorlog in Oekraïne heeft directe impact op de kosten voor gas en elektra. Indirect heeft de oorlog in de Oekraïne en de andere wereldwijde economische en politieke ontwikkelingen en conflicten, weerslag op zaken zoals kosten van levensonderhoud en kosten van materialen en installaties.

HKZ

Anton Constandse is in mei 2023 opnieuw HKZ-gecertificeerd. Dat betekent dat we voldoen aan de eisen gesteld in de Kwaliteitsmanagementsysteem normen: HKZ Norm Algemeen Organisatiedeel rubrieken 4 t/m 9: 2015 + A1: 2019 en HKZ Norm Instellingen voor Geestelijke Gezondheidszorg: 2015. Hiermee voldoet Anton Constandse eveneens aan de eisen gesteld in de norm ISO 9001: 2015. Het certificaat is drie jaar geldig, hierbij wordt jaarlijks een audit gedaan om de geldigheid te behouden. Deze audit is in april 2024 uitgevoerd met positief resultaat. Bevindingen en observaties worden zoals gebruikelijk meegenomen voor het doorvoeren van verbeteringen. Deze worden in de audit van 2025 weer beoordeeld. In 2025 vindt de audit voor de driejaarlijkse her-certificering plaats.

BI-tool

Eind 2024 is een BI-tool in gebruik genomen waar de belangrijkste management- en stuurinformatie in opgenomen is. Alle medewerkers hebben toegang tot de BI-tool voor de data van hun eigen team(s).

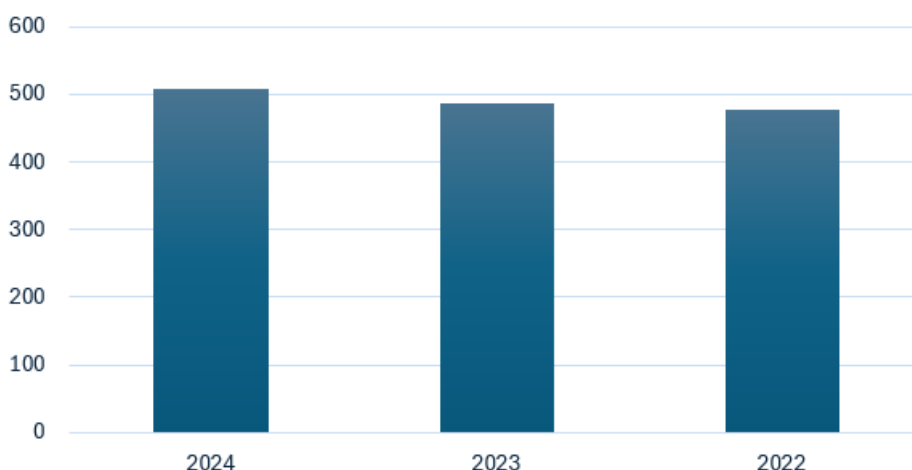


Personeel

Personele bezetting per 31 december

	2024	2023	2022
Totaal aantal medewerkers	509	487	478
Aantal fte	405,94	399,5	393,3

Totaal aantal medewerkers



Het aantal medewerkers in loondienst neemt langzaam toe. Het instroompercentage is 21%, het uitstroompercentage is 16%. Het gemiddelde dienstverband per ultimo 2024 is 80%, ruim 28,71 uur per week. Naast de medewerkers in loondienst zijn in 2024 ook zzp'ers en gedetacheerden ingezet. Bij de inzet van personeel niet in loondienst op de zorglocaties zijn in 2024 zoveel mogelijk langlopende afspraken gemaakt voor zwangerschapsvervangende en moeilijker opvulbare vacatures. Vanwege de aangekondigde beleidswijziging bij de belastingdienst met betrekking tot controle op schijnzelfstandigheid bij zzp'ers is eind 2024 gestart met gesprekken met zzp'ers om een dienstverband aan te bieden. Dit proces zal in 2025 doorlopen.

Professionals

In het kader van modern werkgeverschap streeft Anton Constandse ernaar om zoveel mogelijk te werken met personeel loondienst. Hiervoor worden verschillende trajecten ingezet, bijvoorbeeld ook met zij-instromers die als leerling aan de slag gaan met een dienstverband in combinatie met een mbo- of hbo opleiding.

Daarnaast breiden wij de interne flexpool verder uit om de roosters zoveel mogelijk met eigen personeel te vullen. Dit zijn collega's die graag flexibiliteit willen in hun arbeidstijden en in werkomgeving.

Er is ingezet op de professionalisering van de arbeidsmarktcommunicatie. En tot slot is in 2024 samen met vijf collega instellingen uit de regio en ROC Mondriaan de internet landingspagina: 'komwerkenindeGGZ.nl' gelanceerd. Deze website is specifiek gericht op zij-instromers die worden geënthousiasmeerd om bij een van de betrokken zes zorginstellingen te komen werken.



Verzuim

Het ziekteverzuim is een zorgpunt in de hele branche, zo ook bij Anton Constandse. Om dit verzuim te verlagen en vooral ook te voorkomen is in 2024 gestart met een nieuwe arbodienst. Deze samenwerking heeft helaas nog niet opgeleverd wat hiervan verwacht werd. Zowel de verzuimbegeleiding als de preventie komt nog onvoldoende uit de verf.

Het gemiddelde verzuim over 2024 was 7,83% branche 7,46%. In 2023 was dit 8% (branche 7,387%).

Expertgroepen

Anton Constandse kende al twee expertgroepen: IRB en Autisme. Eind 2024 is hier een nieuwe expertgroep bijgekomen: verslaving. De expertgroepen bestaan uit collega's met meer kennis en ervaring in hun expertise. Zij ondersteunen en informeren collega's op de expertise die zij hebben.

Onderzoeken mogelijkheden verduurzaming en verbetering verblijfslocaties

Eind 2022 is een kantoorpand in Den Haag gekocht dat omgebouwd wordt tot 30 studio's. De voorbereidingen hiervoor zijn gestart en het vleermuisonderzoek volgens de regels voor flora en fauna in de Omgevingswet (voorheen de Wet Natuurbescherming) is afgerond. Begin 2025 is de omgevingsvergunning afgegeven en kan na afloop van de bezwaarperiode de aannemer starten met de renovatie. Voor de verduurzamingsmaatregelen die in het plan zijn opgenomen is een DUMAVA subsidie toegekend.

In 2023 is een pand aangekocht in Loosduinen waar wij 25 studio's met gemeenschappelijke ruimten willen realiseren. Ook hier is het vleermuisonderzoek goed afgerond en is een DUMAVA subsidie toegekend. De omgevingsvergunning wordt in het voorjaar van 2025 verwacht waarna een aannemer gezocht en gecontracteerd kan worden.

Voor een aantal verblijfslocaties die al lange tijd in gebruik zijn wordt onderzocht en uitgewerkt of en hoe deze verduurzaamd kunnen worden. Ook dit zijn arbeidsintensieve trajecten waarbij de businesscase vaak ingewikkeld is. Voor panden in eigendom van woningcorporatie of gemeente Den Haag wordt hiervoor uiteraard samengewerkt met de betreffende eigenaar.

Verbetering brandveiligheid

Anton Constandse heeft in 2023 de ambitie geformuleerd om de brandveiligheid van al haar locaties op een hoger niveau te brengen. Dit is meer dan "voldoen aan wetgeving", maar betreft het formuleren van de gewenste maatregelen afhankelijk van de situatie en de doelgroep die op een locatie woont of hier overdag verblijft. Hiervoor zijn alle panden opnieuw te beoordelen in combinatie met het gebruik hiervan. De beoordeling is integraal: bouwkundig, technisch, organisatorisch en aanwezigheid van de juiste vergunningen. Gezien het grote aantal (kleine) zorglocaties is dit een omvangrijk project. In 2024 zijn de maatregelen voor de eerste panden afgerond, dit bestaat uit bouwkundige maatregelen (zoals de afsluiting van wasruimten en beter scheiden van ruimtes/plafonds) en het vervangen dan wel nieuw plaatsen van brandmeldinstallaties. Dit project loopt door in 2025 en wordt dan naar verwachting afgerond. Omdat per 1 januari 2024 is ook voor zeer kleine zorglocaties een gebruiksmelding verplicht is, is deze ontwikkeling meegenomen in dit project.



Onderzoek naar een Beschermd Wonen Plus voorziening Haaglanden

In afstemming met en gesubsidieerd door CZ Zorgkantoor is in 2024, samen met Parnassia en GGZ Rivierduinen, een project gestart om een oplossing te vinden voor een sluitende aanpak voor een groep cliënten die nu door hun complexe problematiek tussen wal en schip valt. Het idee is een Beschermd Wonen Plus voorziening. In dit project wordt onderzocht wat hiervoor nodig is. Anton Constandse is penvoerder en levert de projectleiding en – ondersteuning.

Afschalen Begeleid Zelfstandig Wonen (BZW)

Het onderverhuren van woonruimte (veelal kamers in groepswoningen) aan cliënten in combinatie met ambulante ondersteuning wordt door Anton Constandse Beschermd Zelfstandig Wonen (BZW) genoemd. Hierbij combineert Anton Constandse de rollen van verhuurder en zorgverlener. De visie van Anton Constandse is gericht op het scheiden van wonen en zorg voor ambulante cliënten, waarbij cliënten regulier huren van een woningcorporatie. Dit sluit aan bij de herstelgedachte en de visie dat elke client zo normaal als mogelijk meedoet in de maatschappij. Daarom bouwt Anton Constandse BZW-wonen af. Door middel van natuurlijk verloop en met inachtneming van de persoonlijke situaties van de cliënten.

Anton Rookvrij

Vanaf begin 2024 is Anton Rookvrij een feit voor personeel, dat niet meer als roker herkenbaar mogen zijn op de werkvloer. In 2024 is ook de voorbereiding gestart voor de stap naar een rookvrije woonomgeving voor cliënten per 1 januari 2025, zodat professionals altijd een rookvrije werkplek hebben. In 2024 is er intensieve voorlichting geweest, vaak op locaties, om de acceptatie en uitvoering van de maatregelen te realiseren.

Cliëntervaringsmeting nieuwe stijl

In de loop van 2024 is gestart met een cliëntervaringsmeting nieuwe stijl. Dat betekent dat niet meer één meetmoment wordt aangehouden in het jaar, maar dat doorlopend per werkeenheid een cliëntervaringsmeting wordt gehouden. Nog steeds minimaal één keer per twee jaar, maar dit kan nu vaker. De teams van de werkeenheden en de cliënten hebben samen de indicatoren 'Goed Leven' vastgesteld voor de cliëntervaringsmeting. De cliënten werkeenheden ontvangen na afloop een snelle terugkoppeling van de uitkomsten. Van de 29 werkeenheden zijn in 2024 totaal 19 cliëntervaringsmetingen uitgevoerd. Van de eerste zes werkeenheden in 2024 was het rapportcijfer 6,9. In T3 zijn op 13 werkeenheden cliëntervaringsmetingen afgenomen. Hierin zijn ook een aantal ambulante werkeenheden meegenomen. Het gemiddelde cijfer van deze 13 werkeenheden is 8,6. Voor alle ambulante werkeenheden zijn de cliëntervaringsmetingen uitgezet. Daarnaast is een toolbox ontwikkeld om de resultaten op locatieniveau te bespreken, bijvoorbeeld tijdens een huiskamerverleg. De verwachting is dat in mei 2025 op alle werkeenheden een cliëntervaringsmeting heeft plaatsgevonden.



Samenwerking met collega zorgaanbieders

In 2024 is de samenwerking met collega zorgaanbieders in de regio verder verstevigd. Dit heeft geresulteerd in:

- Gezamenlijk symposium over agressie voor medewerkers van vijf MO/GGZ aanbieders;
- Gedachtenvorming over de inrichting MO-BW in Den Haag in de toekomst;
- Gezamenlijke website (met ROC Mondriaan) voor het werven van zij-instromers:
<https://Komwerkenindeggz.nl>;
- Ontwikkeling woonzorgpark Rosenberg , waaronder een gezamenlijke afdeling voor somatiek.

Financiële ontwikkelingen

Resultaat 2024

Het resultaat over 2024 is positief € 198.000, dit is 0,4% van de omzet.

Het jaar 2024 is met een positief resultaat afgesloten van 198 K, in 2023 was dit 356 K negatief. In vergelijking met 2023 zijn de inkomsten uit Wlz en Wmo zorgverlening gestegen en is de stijging in de bedrijfslaten beperkt gehouden. Het positieve resultaat is ten gunste van het bestemmingsfonds gebracht.

Ontwikkeling omzet

De bedrijfsopbrengsten zijn met 11 % gestegen ten opzichte van 2023. De bedrijfsopbrengsten bestaan uit:

• Zorgverlening	47.843 K	98,4%
• Verhuur woonruimte aan zelfstandig wonende cliënten	632 K	1,3%
• Subsidies	156 K	0,3%

De inkomsten uit zorgverlening zijn gestegen door de indexering van de tarieven en een stijging van de ambulante ondersteuning. Tevens was er in 2024 sprake van incidentele inkomsten uit zorgverlening Wlz: vergoeding voor de overproductie van 2023 en lumpsum toekenningen vanwege aanpassing richttariefpercentage en terugdraaien bezuiniging NHC. Totaal is dit voor 2024 € 489.000 aan incidentele inkomsten Wlz.

Ontwikkeling kosten

Bedrijfslasten kunnen we verdelen in kosten voor de zorgverlening en uitgaven voor de verduurzaming/verbetering van woonlocaties.

De kosten voor de zorgverlening zijn gestegen met 8%. De belangrijkste oorzaak ligt in de hogere loonkosten met 8%. De cao lonen zijn in 2024 verhoogd waarbij de lagere en midden loonschalen een extra verhoging hebben ontvangen. Dat betreft bij Anton Constandse bijna alle medewerkers. Ook de kosten van huisvesting zijn met dit percentage gestegen. De ICT kosten zijn met 17% gestegen, dit is iets minder dan begroot. Extra kosten zijn gemaakt voor de inrichting van Power BI en het IT security project en voorbereiding van een onvermijdelijke telefoonmigratie (vaste telefoonlijnen van woonlocaties) naar een nieuw platform.



De directe verzorgingskosten voor cliënten zijn gestegen met 14%, dit wordt veroorzaakt door de indexering van de voedingsbudgetten. De voedingsbudgetten zijn gekoppeld aan de Nibud richtlijnen, deze zijn in 2023 en 2024 fors gestegen.

De kosten voor onderaanneming zijn toegenomen met 27%. Dit wordt veroorzaakt door een stijging van cliënten in de Leidse regio, waarbij wij contractueel de dagbesteding moeten inkopen bij Movens-Rivierduinen indien de cliënten daar hun dagbesteding willen afnemen.

Stand van zaken per balansdatum

Gecomprimeerde balans (x 1.000)

	31-12-2024	31-12-2023
ACTIVA		
Vaste activa	15.458	15.734
Vlottende activa		
Vorderingen	16.697	12.391
Liquide middelen	<u>11.375</u>	<u>13.536</u>
Totaal activa	<u>43.530</u>	<u>41.661</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Bestemmingsfonds	24.154	23.956
Overige reserves	10.016	10.016
Voorzieningen	984	970
Kortlopende schulden	<u>8.376</u>	<u>6.719</u>
Totaal passiva	<u>43.530</u>	<u>41.661</u>

De solvabiliteit (eigen vermogen/totaal vermogen) is in 2024 gedaald van 81,5 % naar 78,5%. De solvabiliteit is uitstekend. De solvabiliteit ligt ruim boven de EY benchmark (RIBW-sector) van 2023 van 67,5%.

De liquiditeit (current ratio: vlottende activa/kortlopende schulden) van de stichting is ook goed. Deze bedroeg in 2024 3,4 en in 2023 3,9.

Er is geen sprake van langlopende schulden. Investerings zijn gedaan vanuit de liquide middelen.

Het Zorgkantoor heeft in verband met een materiële controle een uitvraag gedaan op het thema feitelijke levering doel- en rechtmatige zorg. Deze controle is afgerond waarbij het specifiek controledoel is behaald. Dit heeft niet geleid tot financiële correcties.



Weerstandsvermogen en winst

De juridische vorm van Anton Constandse (stichting), zonder neven stichtingen of BV's, houdt in dat geen dividenden uitgekeerd worden. Bezoldiging van bestuurder en toezichthouders is begrensd door een sectorale plafond op grond van de WNT. De winst die gerealiseerd wordt in een boekjaar blijft daarom binnen de stichting, deels als weerstandsvermogen om ook bij tegenvallers en incidenten de continuïteit te kunnen waarborgen, en deels om aangewend te kunnen worden voor bijvoorbeeld verbeteringen van woonlocaties (comfort cliënten, duurzaamheid en veiligheid).

Voornaamste risico's

Risico-inventarisatie

Anton Constandse voert jaarlijks een risico-inventarisatie uit. Dit wordt door het beleidsteam opgesteld en vastgesteld door de bestuurder. Hierbij worden risico's en beheersmaatregelen samengebracht. Het beheersen van de onderkende risico's is in 2024 gebeurd door middel van de bestaande structuren in de organisatie. Zo vormen de organisatiestructuur, de overlegstructuur en de planning & controlcyclus waarin onder meer wordt gewerkt met meerjarenbeleid, jaarplancycclus, begroting- en maandelijks rapportagecyclus, met naast financiële, ook HRM en kwaliteit belangrijke pijlers. Anton Constandse is bereid risico's te nemen, mits deze bekend zijn, uitgewerkt zijn en voor zover als mogelijk beheerst worden.

Contractering (zorgverkoop)

Door de aard van de activiteiten, de wijze van contractering, de ontwikkelingen in de maatschappij en de sector wordt risico gelopen. Er is altijd sprake van een risico op bezuinigingen of ongunstige inkoop procedures.

Personeel

Belangrijk risico is de beschikbaarheid van voldoende en gekwalificeerd personeel. Door werving, arbeidsmarktcommunicatie, inzet op behoud van medewerkers, deskundigheidsbevordering, verzuimpreventie en de inzet van personeel niet in loondienst wordt dit risico zoveel mogelijk gemitigeerd. Personeel wordt zo goed mogelijk gefaciliteerd, alle collega's hebben eigen devices (laptop en smartphone). Bij ambulante teams zijn extra dienstfietsen geplaatst, naar behoefte elektrisch of gewone fietsen.

In 2024 is gebruik gemaakt van zzp'ers in de zorg, gemiddeld 42 fte, zo'n 11 %. Vanaf 2025 wordt ingezet op afbouw omdat de belastingdienst de Wet DBA gaat handhaven en omdat personeel in loondienst de voorkeur heeft. In 2024 is gestart met de voorbereiding op deze nieuwe werkelijkheid. Het streven is om zoveel mogelijk zzp'ers in dienst te krijgen door hen met de voordelen hiervan te overtuigen.

Cyberrisico

Anton Constandse werkt met gevoelige persoonsgegevens en heeft veel aandacht voor het veilig omgaan met deze persoonsgegevens en de beveiliging van haar data. Hiervoor is een IT security projectgroep binnen de organisatie en een IT security projectteam die bijgestaan wordt door een hierin gespecialiseerd bedrijf. Maandelijks wordt het risicoregister bijgewerkt en nieuwe acties



besproken. Testen en controles worden uitgevoerd aan de hand van de masterplanning. Ervaring van andere organisaties en bedrijven leert helaas dat er toch altijd een cyberrisico overblijft. Procedures en interne afspraken zijn gemaakt hoe hierop te handelen.

Bouwprojecten

Anton Constandse heeft de ambitie om haar woonlocaties te verbeteren en verduurzamen door renovatie en herhuisvesting. Aankoop, aanhuur en verbouw van onroerend goed gaat gepaard met financiële risico's. Risico's op het gebied van meerwerk, prijsstijgingen bouwmaterialen en beschikbaarheid van de benodigde leveranciers. Daarnaast is er een risico op fraude en corruptie in deze sector. Zie verderop bij "fraude en corruptie".

Veel verschillende processen en regels voor vergelijkbare zorg

Anton Constandse biedt ambulante ondersteuning, beschermd wonen en ondersteuning bij een zinvolle daginvulling. De doelgroep bestaat uit mensen met een ernstige psychische aandoening. Dit zijn jongeren vanaf 15 jaar en volwassenen die zelfstandig of beschermd wonen op kleinschalige locaties in Haaglanden en de Leidse regio. Deze zorg wordt in natura geboden (ZIN), dat wil zeggen dat de CIZ, gemeente of DJI bepaalt welke ondersteuning nodig is en hoeveel Anton Constandse hiervoor betaald krijgt. Naast verschillen in financiering is er ook sprake van per financiering en bij de Wmo per gemeente andere processen, regels en administratieve eisen. Voor de bedrijfsvoering betekent de verscheidenheid aan processen en regels dat de complexiteit verhoogd wordt, aan de andere kant kunnen inzichten opgedaan met de ene opdrachtgever van waarde zijn in het gesprek (of de marktconsultatie) met de andere opdrachtgever. Voor de ondersteuners betekent deze complexiteit dat zij een onevenredig groot deel van hun tijd kwijt zijn aan deze processen én het uitleggen van deze regels aan de cliënten.

Ook zijn er inmiddels verschillende kwaliteitskaders gepubliceerd. Anton Constandse heeft deze voor zichzelf volledig in kaart gebracht en inzichtelijk gemaakt waar er verschillen zijn en hoe deze te borgen. Het risico is dat door de verschillende regels en kwaliteitskaders op één werkeenheid tijd verspilt wordt en niet altijd het juiste proces wordt gevolgd.

Extramuralisering

De ambities van het rapport Dannenberg: "van beschermd wonen naar een beschermd thuis" worden door gemeenten en woningcorporaties omarmd maar verschillend uitgelegd. Risico is een snelle afbouw van beschermd wonen naar zelfstandig wonen waarbij toch 24-uurs toezicht en aanwezigheid wordt verlangd zonder bijpassende tarieven. Woningcorporaties hebben soms de wens dat zorginstellingen de studio's aan cliënten doorverhuren. Dit betekent dat de financiële risico's van de verhuur bij de zorgaanbieder ligt én dat het beheer door de zorgaanbieder moet worden uitgevoerd zonder dat hiervoor financiering beschikbaar is. Bovendien is er sprake van rolvermenging: het ondersteunen van de cliënt en het vertegenwoordigen van "de huisbaas". Het advies van Dannenberg kan betekenen dat op termijn minder behoefte zal zijn aan de klassieke beschermd wonen locaties en meer aan ambulante ondersteuning in combinatie met bereikbaarheid & beschikbaarheid en mogelijk ontmoetingsplekken. Door de inrichting van beschermd wonen in meerdere kleinschalige woonlocaties is, zowel op korte als op langere termijn, het afstoten van locaties goed uitvoerbaar. Het omzetten van woonlocaties naar scheiden wonen en zorg is niet altijd goed mogelijk door technische beperkingen maar ook door het ontbreken van financiering van algemene ruimtes in een woonlocatie. Bij de ontwikkeling van



nieuwe locaties wordt zo flexibel mogelijk (ver)gebouwd. Echter voldoende financiering van ontmoetingsruimte bij scheiden wonen en zorg ontbreekt bijna altijd.

Onvoldoende compensatie voor stijgende prijzen

Stijgende prijzen voor personeel (cao indexeringen), voor huur gebouwen, voor energiekosten, voor voeding cliënten en voor diensten zijn een risico met name waar deze onvoldoende verwerkt worden in de indexering van de tarieven. In de jaarlijkse begroting wordt dit meegenomen en binnen de begroting dekking gevonden.

Rente en liquiditeit

Anton Constandse handelt conform haar treasurystatuut niet in financiële derivaten en heeft haar liquide middelen ondergebracht op spaar- en depositorekeningen bij Nederlandse systeembanken.

Fraude en corruptie

Het risico op fraude en corruptie acht Anton Constandse goed beheersbaar. Door functiescheiding zijn onrechtmatige onttrekkingen zoveel als mogelijk beperkt. Voor opdrachten en accordering van facturen zijn lagen ingericht waardoor, afhankelijk van de het bedrag, meerdere budgethouders betrokken zijn. Afhankelijk van de opdracht/aanschaf wordt gebruik gemaakt van meerdere offertes en/of externe adviseurs en/of een inkoopbureau. Daarnaast vindt achteraf controle plaats door uitgaven te confronteren met begroting en prognoses.

De financiële administratie is technisch afgeschermd, voor bank betalingen vanuit de centrale bankrekening zijn technisch minimaal twee medewerkers noodzakelijk, volgens de interne processen zijn altijd drie medewerkers betrokken. Ook op de salarisadministratie is functiescheiding en controle ingeregeld. Op de woonlocaties zijn kasmiddelen aanwezig, dit is van relatief kleine omvang en hier zitten veel controles op de uitgaven op. Desondanks is er bij kasgeld een groter risico op onrechtmatig onttrekken van middelen aan de organisatie. De omvang is beperkt. Tevens zijn voorbereidingen getroffen om het kasverkeer te beperken door het introduceren van bankpassen, maar door aanscherping van regels voor banken lijkt dit niet goed mogelijk in te zetten voor voedingsgeld van cliënten.

Risico op tijdelijk niet beschikbaar zijn van een locatie

Een aantal risico's zijn beperkt door het werken met kleinschalige locaties en kleine teams. Een brand of een besmettelijke ziekte zal zich over het algemeen beperken tot de betreffende locatie.

Onzekerheden

Wlz ontwikkelingen

Voor de Wlz, goed voor meer dan 50 % van de inkomsten, beraadt VWS zich op maatregelen omdat de instroom vanuit de GGZ hoger is geworden dan door hen ingeschat en daarmee de kosten voor Wlz stijgen. Om de kostenstijging Wlz GGZ Wonen te beperken wordt in eerste instantie gedacht aan maatregelen om de instroom te beperken. Dat zou een verschuiving terug richting Wmo betekenen. Ook wordt voor de Wlz cliënten gedacht aan scheiden wonen en zorg voor de cliënten die hiertoe in staat zijn.



Vervolghuisvesting voor uitstroom beschermd wonen cliënten

In het algemeen is er een groot tekort aan betaalbare woonruimte in de regio Haaglanden. Er is een beperkt aantal convenantwoningen beschikbaar, veel minder dan nodig is voor de gewenste uitstroom. Woningcorporaties geven aan dat zij veel woningzoekenden hebben die onder de urgentieregeling vallen, meer dan iedereen tijdig te bedienen. Er worden soms speciale projecten gestart voor bepaalde doelgroepen, maar in sommige gevallen is hier sprake van tijdelijkheid waardoor na twee jaar de cliënt alsnog een andere woning moet vinden.

Verduurzaming

Om de verduurzamingsopgave te realiseren en de toezicht op en bescherming van cliënten beter mogelijk te maken wordt een aantal zeer kleinschalige locaties (zoals portiekwoningen) vervangen door reguliere kleinschalige of middelgrote locaties. Hierbij wordt direct wooncomfort voor cliënten verbeterd (veelal eigen studio's), het gebouw verduurzaamd voorafgaand aan ingebruikname en is de personele bezetting inclusief bereikbaarheid & beschikbaarheid beter te organiseren. Dit is een proces van lange adem, het aantal geschikte en betaalbare locaties in de verstedelijkte omgeving waar Anton Constandse haar werkgebied heeft is beperkt.

Compliance

Algemeen

Anton Constandse besteedt veel energie en aandacht aan het nakomen van toepasselijke wet- en regelgeving. Het risico op het niet voldoen aan wet- en regelgeving wordt beperkt geacht. Hier wordt geen onzekerheid met directe of indirecte impact op de jaarrekening gezien. Voor de toekomst zien we wel een voortdurende toename in regelgeving zoals op het gebied van uitstoot stikstof waarbij het meten, verzamelen en publiceren van gegevens complex kan zijn. Ook op het gebied van privacy en security nemen eisen jaarlijks toe. Het aantonen van compliance is belangrijk maar ook kostbaar en arbeidsintensief.

Belastingen

Met betrekking tot de belastingwetgeving kan onderscheid gemaakt worden in:

- Loonheffing, deze worden berekend en afgedragen conform de regels van de belastingdienst. Er wordt maximaal gebruik gemaakt van de werkkostenregeling, bij overschrijding hiervan wordt eindheffing afgedragen.
- BTW: de zorg en ondersteuning die wordt geboden is vrijgesteld van btw. Bij uitzondering worden diensten voor andere organisatie geboden (zoals detachering), waar dit geen zorg betreft wordt hierover btw berekend en afgedragen.
- VPB: Anton Constandse toetst jaarlijks de vrijgestelde activiteiten van de stichting op basis art-5-1-c Wet Vpb zorgvrijstelling. Hierbij zit Anton Constandse ruim boven de 90% norm op basis van de omzet.



Certificeringen:

HKZ kwaliteitscertificaat

Anton Constandse en haar locaties zijn HKZ gecertificeerd voor alle locaties. Dit betreft de HKZ normen:

- Algemeen Organisatiedeel rubrieken 4 t/m 9: 2025 + A1: 2019
- Instellingen voor Geestelijke Gezondheidszorg: 2025

Hiermee voldoet Anton Constandse tevens aan de eisen gesteld in de norm ISO 9001: 2015

De certificering is geldig voor 8 juli 2022 tot en met 7 juli 2025 waarbij jaarlijks een externe audit plaatsvindt. In april 2025 is de audit voor de her-certificering gepland.

NOV keurmerk inzet vrijwilligers

Het keurmerk Vrijwillige Inzet Goed Geregeld is door het NOV opnieuw toegekend in oktober 2023, dit keurmerk is vier jaar geldig.

IPS

In mei 2023 heeft het Kenniscentrum Phrenos opnieuw een IPS modeltrouwmeting uitgevoerd. Op basis van de meting hebben de reviewers een goede IPS-modeltrouw vastgesteld. Deze beoordeling is in belang toegenomen doordat Anton Constandse in 2023 systematischer kijkt naar de mogelijkheden van werk voor cliënten. In 2025 volgt de nieuwe meting.

NVZD

De bestuurder is in november 2023 opnieuw geaccrediteerd en ingeschreven in het register van geaccrediteerde bestuurders in de zorg. Het accreditatiesysteem is ontwikkeld door de Nederlandse vereniging voor bestuurders in de zorg (NVZD). Doel van dit systeem is te toetsen of bestuurders actief werken aan hun professionele ontwikkeling en zelfreflectie. In dat kader participeert de bestuurder ook in intervisiegroepen. De accreditatie is in principe vijf jaar geldig.

Jubilea

Naast enkele medewerkers die 12,5 jaar en 25 jaar in dienst waren in 2024 zijn er ook twee andere bijzondere jubilea gevierd.

Chillen in de Steeg bestond in 2024 vijf jaar. Chillen in de Steeg is een maandelijks uitgaansavond voor GGZ cliënten met live muziek (door/met cliënten) en ook een maaltijd. Dit organiseren wij samen met het Haagse Steunsysteem.

Bandsessies, een muzikaal dagbestedingsproject waar cliënten met ondersteuners muziek maken en optreden, bestond zelfs 20 jaar. Dit is gevierd met een avond vol optredens in het poppodium het Paard in Den Haag.

Inspectiebezoeken

In 2024 zijn twee preventieve inspectiebezoeken geweest gericht op beschermd wonen.

De GGD Haaglanden toetste de kwaliteit van de uitvoering van de Wmo-ondersteuning en het voldoen aan het Wmo-kwaliteitskader. De IGJ heeft Anton Constandse bezocht als onderdeel van haar onderzoek naar infectiepreventie en “pandemie paraatheid”. Dit zijn intensieve bezoeken die veel tijd en inspanning kosten, maar die resulteren in waardevolle gesprekken met positieve rapportages.



IZA en Vereniging Transmurale Zorg Den Haag e.o.

Anton Constandse is in 2024 lid geworden van de Vereniging Transmurale Zorg Den Haag eo. Deze vereniging heeft een belangrijke rol bij de uitvoering van het Integraal Zorgakkoord (IZA).

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Het doel van MVO is om rekening te houden met de effecten van de bedrijfsvoering op mens, milieu en maatschappij. In 2024 is Anton Constandse met ondersteuning van Intrakoop gestart met een traject visievorming op duurzaamheidsbeleid. Hiervoor is een nul-meting gedaan, een GAP analyse gemaakt en zijn bewustwordingssessies georganiseerd.

In 2025 is dit project voortgezet en heeft geresulteerd in een eindadvies.

De stand van zaken op basis van de wettelijke verplichtingen:

EML	Voldoet, is 1x per 4 jaar
EED	Is uitgevoerd in 2024, 1x per 4 jaar
Energielabel C voor kantoorpanden	nvt
WPM (werkgebonden Personen mobiliteit)	gereed, klaar om te rapporteren in 2025
EPBD III	nvt
SUP	voldoet
CSRD	is niet van toepassing/geen verplichting

In 2024 is het volgende gerealiseerd:

- De verplichte Co2 meting mobiliteit medewerkers is uitgevoerd.
- Op ambulante locaties zijn (elektrische en gewone) dienstfietsen beschikbaar.
- Op woonlocaties zijn ook dienstfietsen beschikbaar.
- Voor de eigen onderhoudsdienst zijn elektrische bestelauto's besteld.
- Op een aantal woonlocaties in eigendom zijn zonnepanelen geplaatst.
- De twee nieuwe locaties worden zoveel mogelijk verduurzaamd gerenoveerd.
- Met het externe schoonmaakbedrijf zijn afspraken gemaakt voor SROI en voor het gebruik van minder milieu belastende schoonmaakmiddelen.
- Bij alle centraal georganiseerde inkooptrajecten is duurzaamheid een element.
- Op woonlocaties waar gezamenlijk gekookt en gegeten worden maakt men van wat er overblijft bakjes met eenpersoonsporties. Deze kunnen door cliënten in de buurt opgehaald worden.
- Anton Constandse stelt jaarlijks stageplaatsen (BOL) beschikbaar voor mbo en hbo, in principe één stageplaats per team. Vanaf 2023 wordt ook gewerkt met leerlingen (BBL), dit zijn meestal zij-instromers die werken combineren met een deeltijdstudie.
- Led verlichting is de standaard.
- Gemeenten stellen eisen met betrekking tot "Social return on investment", dit varieert van een percentage van de verwachte omzet tot een inspanningsverplichting. Ook verschilt per gemeente welke inspanning wel of niet meetelt. Bijvoorbeeld mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt maar zonder uitkering tellen niet in elke gemeente mee voor de SROI. Ook gebruiken gemeenten verschillende systemen of methodes voor verantwoording wat het juist registreren en verantwoorden ingewikkeld maakt.



Overige informatie

In 2023 is een pand in Den Haag aangeschaft, na verkrijging van de benodigde vergunningen zal dit pand verbouwd en verduurzaamd worden zodat dit ingezet wordt als vervanging van een aantal zeer kleine locaties. Ditzelfde geldt voor een pand dat eind 2022 is aangeschaft. Na het verkrijgen van de vergunningen en de offertes van aannemers zullen investeringen in deze gebouwen volgen. Er is nog geen voorgenomen besluit genomen tot verkoop en/of beëindigen huur van de locaties die hiermee vervangen worden, mogelijk worden deze eerst ingezet als wissellocatie tijdens renovatie van andere woonlocaties.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Anton Constandse heeft de ambitie en verwachting om verblijf en ondersteuning ook in de toekomst te blijven bieden. Met het oog hierop worden onder andere de eerder genoemde investeringen gedaan in nieuwe woonlocaties, renovaties en verduurzaming.

Toekomstparagraaf

De toekomst van de zorg is sterk afhankelijk van politieke keuzes die gemaakt worden. Voor de nabije toekomst heeft Anton Constandse (raam)contracten met de financiers afgesloten. De financiën in de zorg staan onder druk, waardoor het een uitdaging is om de inkomsten en uitgaven in evenwicht te houden. Met name personeelskosten maar ook de kosten van huisvesting voor cliënten die intramuraal verblijven stijgen harder dan de tarieven geïndexeerd worden. De ontwikkeling waarbij de meeste zzp-constructies in de zorg niet meer mogelijk zijn zullen kosten verhogend werken indien vaker een beroep op uitzend- of detachingsbureaus gedaan moet worden. Maar er is ook een kans dat de voormalig zzp'ers de zorg zullen verlaten. Wat dit onderwerp betreft is 2025 een overgangsjaar maar ook een cruciaal jaar.

Voor 2025 is een sluitende begroting opgesteld. In het algemeen geldt de interne richtlijn dat alle activiteiten financieel in balans moeten zijn of komen.

Personeelstekorten moeten aangepakt worden door werven, maar ook het behouden van personeel en het voorkomen van verzuim. De werving wordt, met behulp van externe experts verder gemoderniseerd en geprofessionaliseerd. De onboarding is uitgebreid waarbij meer aandacht is voor het sociale aspect en terugkoppeling van de ervaringen van de nieuwe medewerkers. Met inzet van eigen medewerkers, personeel niet in loondienst en aandacht voor werkdruk, prioriteiten en ondersteuning bij de noodzakelijke administratieve werkzaamheden wordt gestreefd naar een lagere werkdruk dat minder verzuim en minder uitstroom tot resultaat zou moeten hebben.

De liquide middelen zijn voor de middellange termijn voldoende voor de bedrijfsvoering en voor investeringen in vastgoed. Dit is niet onbegrensd. Bij aankoop van meerdere vervangingslocaties zal een beroep gedaan moeten worden op externe financiering. Indien vervangingslocaties middels huur verkregen worden is externe financiering niet van toepassing.



Voor beschermd wonen is een behoefte aan meer zelfstandige studio's of kamers met eigen sanitair. Dit betekent afscheid nemen van of transformeren van een deel van de huidige locaties. De zeer kleine beschermd wonen locaties zullen op termijn vervangen worden door reguliere kleinschalige locaties. Daarnaast is de verwachting dat er een verschuiving zal optreden van een deel van beschermd wonen naar zelfstandig wonen met extra begeleiding. Voor dat laatste is dringend behoefte aan meer betaalbare kleine woningen, al dan niet geclusterd.

Woord van dank

Veel dank gaat uit naar de medewerkers die zich elke dag weer inzetten om de cliënten te ondersteunen in hun herstelproces. Ook danken we onze opdrachtgevers (CZ Zorgkantoor, gemeenten en DJI) voor de samenwerking en het vertrouwen dat we hierbij mogen ervaren. Tot slot zijn we aan de cliënten veel dank verschuldigd voor het in de organisatie en haar medewerkers gestelde vertrouwen.

Den Haag, 09 mei 2025

Edwin ten Holte
Bestuurder



Verslag raad van toezicht 2024

De toezichthoudende rol

De raad van toezicht van de Stichting Anton Constandse heeft in de statuten de formele taak gekregen om toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hierbij richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en houden zij rekening met de bijzondere maatschappelijke positie van deze stichting. Bij deze toezichthoudende activiteiten laat de raad van toezicht zich leiden door de kaders van de statuten van de stichting, de vigerende wet- en regelgeving, de maatschappelijke verwachtingen, het beleid en sturingsfilosofie binnen de stichting en de eigen toezichtvisie van de raad van toezicht.

Verder staat de raad van toezicht het bestuur met raad ter zijde.

Vanwege de toezichthoudende taak zijn de activiteiten van de raad van toezicht in 2024 er dan ook op gericht geweest het beleid en de besluiten van het bestuur van Stichting Anton Constandse te toetsen. Met als doel om vast te stellen dat de organisatie als geheel goed en overeenkomstig haar kernwaarden functioneert, dat de risico's adequaat worden beheerst en dat de maatschappelijke doelstellingen van de stichting worden verwezenlijkt.

De raad van toezicht houdt proactief en kritisch toezicht. Hierbij is de raad van toezicht niet terughoudend maar volgt intensief, zonder op het terrein van het bestuur te treden. Waar nodig stimuleert en prikkelt de raad van toezicht; tegenspraak binnen de raad en in gesprek met het bestuur wordt als waardevol ervaren in relatie tot de kwaliteit van besluitvorming.

Ter invulling van zijn rol is de voltallige raad van toezicht gedurende 2024 vijf maal op reguliere wijze bijeen geweest. Daarnaast zijn er gedurende het jaar tal van andersoortige bijeenkomsten geweest, zoals commissie vergaderingen, een regelmatig contact tussen de bestuurder en voorzitter van de raad van toezicht, themabijeenkomst strategie, overleggen met de medezeggenschapsorganen, werkbezoeken aan locaties, werving & selectiebijeenkomsten nieuw lid raad van toezicht, en ontmoetingen met leden van het management team.

Tijdens deze bijeenkomsten is onder andere besproken (en waar nodig is dit formeel goedgekeurd) de herijking van de vastgoedstrategie, de risico-inventarisatie en het jaarplan van de stichting. Verder is er aandacht geweest voor de (investerings)begroting, de tussentijdse voortgangsrapportages en exploitatiecijfers, de kwaliteit van zorg en dienstverlening, personeelsbeleid, veiligheid op de werkvloer, vastgoedplannen (waaronder ook de aspecten brandveiligheid en verduurzaming) en arbeidsmarkttuitdagingen.

In 2024 is gestart met een nieuw strategisch plan 2025 – 2030. De raad van toezicht is op verschillende momenten in het proces van het opstellen van een strategisch plan hierbij betrokken geweest. Toetsing heeft plaatsgevonden van de omgevingsanalyse en de overeenkomsten in scenario's. De raad van toezicht nam ook deel aan een themasessie in juni 2024 waar cliëntenraad, ondernemingsraad en leden van het managementteam met elkaar de thema's voor



de strategische agenda hebben benoemd. De raad van toezicht heeft de laatste conceptversie van het strategisch plan getoetst in de decembervergadering.

Tijdens de verschillende bijeenkomsten is regelmatig stilgestaan bij de kansen en bedreiging ten aanzien van het realiseren van het maatschappelijk doel van Anton Constandse. Waardering is uitgesproken over de initiatieven met betrekking tot de samenwerking in de regio met zorgaanbieders op het gebied van Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen: Fonteyenburg, KesslerPerspektief, Limor en Leger des Heils. Maar ook de aansluiting bij een initiatief van Parnassia voor het ontwikkelen van een locatie voor cliënten met een complexe woon-zorgvraag. Op basis van bovenstaande activiteiten is de raad van toezicht van mening dat het toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting in 2024 adequaat is geweest. Dit blijkt onder andere uit de goedkeuring van het jaarplan, de (investerings)begroting, en de jaarrekening inclusief het bestuursverslag.

Onafhankelijkheid, werkwijze en reflectie raad van toezicht

De leden van de raad van toezicht vormen door verschil in kennis en ervaring een complementair team. Daarbij zijn de leden onafhankelijk ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de instelling en welk deelbelang dan ook, waardoor ieder lid onafhankelijk en kritisch zijn of haar rol kan invullen. In de statuten is opgenomen hoe gehandeld dient te worden als er eventueel toch sprake zou zijn van een belang. In 2024 heeft er geen situatie plaatsgevonden waarbij een lid van de raad van toezicht als 'niet-onafhankelijk' diende te worden beschouwd.

In 2024 heeft geen zelfevaluatie plaatsgevonden. Dit is uitgesteld in verband met de wisselingen binnen de raad van toezicht en wordt in 2025 uitgevoerd.

Ter voorbereiding op de raad van toezichtvergaderingen stemt de voorzitter van de raad van toezicht de agendapunten, de bijbehorende informatievoorziening en de al of niet aanwezigheid van derden af met de voorzitter van het bestuur van de stichting. Deze werkwijze wordt ook gevolgd door de commissievoorzitters.

Voorafgaande aan iedere (commissie)vergadering vindt een voorbereidend overleg plaats, waar de leden van de raad van toezicht de agenda doornemen teneinde eventuele opmerkingen en vragen te inventariseren.

De raad van toezicht bestond in 2024 uit vijf leden. Per 31 december 2024 is de voorzitter raad van toezicht Gerdy Harteveld vertrokken, in verband met het aflopen van de maximale zittingstermijn. Ter voorbereiding op haar opvolging en de vacature van een nieuw lid heeft de raad van toezicht gereflecteerd op de uitdagingen van Anton Constandse in de komende jaren en hoe de competenties van de huidige leden zich hiertoe verhouden. Uitkomst hiervan is dat Anne Kroezen medio 2024 is benoemd als beoogd voorzitter per 1 januari 2025. Opdracht is verstrekt aan een extern bureau voor de werving en selectie van een nieuw lid. Per 1 januari 2025 is een nieuw lid raad van toezicht benoemd: Ingeborg de Jong, met als profiel vastgoed. Beoogd is om in 2025 met een nieuwe raad van toezicht de bestaande toezichtsvisie te herzien.



De leden van de raad van toezicht ontvangen een vergoeding. Deze vergoeding is gebaseerd op de adviesregeling van de NVTZ en houdt daarmee rekening met de bepalingen in de WNT (voor 2024 is de vergoeding gebaseerd op de normen genoemd bij Klasse IV).

Voor nadere uitwerking verwijzen wij naar de jaarrekening.

Voor de samenstelling van de raad van toezicht en het scholingsoverzicht verwijzen wij naar de bijlage.

Werkgeversrol

De renumeratiecommissie voert de evaluatiegesprekken met de bestuurder. De raad van toezicht heeft ook dit verslagjaar zijn vertrouwen en steun aan de bestuurder uitgesproken.

De bestuurder ontvangt een marktconform salaris, waarbij volledig rekening is gehouden met de bepalingen in de WNT (voor 2023 is de bezoldiging gebaseerd op de normen genoemd bij Klasse IV).

Voor nadere uitwerking verwijzen wij naar de jaarrekening.

Tenslotte

Ook in 2024 heeft Anton Constandse zich met volle toewijding ingezet om haar cliënten te ondersteunen bij het vormgeven van een zo zelfstandig mogelijk leven. De uitdagingen in de zorg blijven onverminderd groot: een krappe arbeidsmarkt, stijgende kosten, de transitie naar duurzame en toekomstbestendige huisvesting en de voortdurende onzekerheid rondom financiering. In de sector vraagt daarnaast de verschuiving van zorg naar meer zelfredzaamheid en participatie in de samenleving om voortdurende aanpassingen en innovaties.

Ondanks deze complexe ontwikkelingen blijft Anton Constandse een stabiele en veerkrachtige organisatie. Dit is te danken aan de professionele en bevlogen inzet van medewerkers, vrijwilligers en samenwerkingspartners. De raad van toezicht heeft er dan ook vertrouwen in dat Anton Constandse ook in de toekomst haar maatschappelijke opdracht met succes zal blijven vervullen en daarbij een gezonde financiële basis behoudt.

Wij willen onze grote waardering uitspreken voor iedereen die zich inzet om dit mogelijk te maken. Dankzij hun betrokkenheid en inzet kan Anton Constandse blijvend bijdragen aan een inclusieve samenleving waarin ieder mens de ondersteuning krijgt die nodig is.

Den Haag, 09 mei 2025

Anne Kroezen,
voorzitter raad van toezicht



Bijlage

Samenstelling raad van toezicht en commissies in 2024 en 2025

De RvT bestond in 2024 uit:

1. Mevrouw G.M.W. Harteveld (voorzitter); lid vanaf 2017, benoemd voor de tweede zittingstermijn tot 2025.

Nevenfuncties

- Voorzitter Raad van Commissaris Goudappel mobiliteitsdiensten en ruimtelijke ordening
- Lid raad van commissarissen Tiekinetix, Breukelen

2. De heer R. van Dijk; lid vanaf 2019 (vicevoorzitter), benoemd voor de tweede zittingstermijn tot 2027.

Nevenfuncties

- Lid raad van toezicht Stichting 's Heeren Loo, Amersfoort
- Lid raad van toezicht De Doc, Den Haag.

3. De heer J.O.P. Schackman; lid vanaf 2019, benoemd voor de tweede zittingstermijn tot 2027.

Hoofdfunctie

- Bestuurder Zorggroep De Vechtstreek, Breukelen.

Nevenfunctie

- Secretaris/penningmeester IVW Ouderenzorg, Utrecht.

4. Mevrouw A.C. Kroezen; lid vanaf 2024

Hoofdfunctie:

- Directeur HRM Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)

Nevenfuncties:

- Lid Raad van Commissarissen woningcorporatie Rijnhart Wonen, Leiderdorp
- Q-mentum auditor bij Qualicor, Utrecht

5. De heer W.H.J.. Reuvers; lid vanaf 2024

Hoofdfunctie:

- Top Consultant Gezondheidszorg bij Vanberkel Professionals

Nevenfuncties:

- Lid raad van toezicht bij Liliane Fonds en MIVA



In 2025 is toegetreden:

Mevrouw I.K.L. de Jong

Hoofdfunctie:

- Algemeen directeur Timpaan Hoofddorp en uitvoerend bestuurder bij Stichting Timpaan

Nevenfuncties:

- Toezichthouder bij Alwel
- Toezichthouder bij ARC Fund

Binnen de RvT zijn in 2024 drie commissies actief, te weten:

1. Remuneratiecommissie

Bestaande uit Gerdy Harteveld (voorzitter raad van toezicht) en Jeroen Schackman.

2. Financiële commissie

Bestaande uit René van Dijk (voorzitter financiële commissie) en Wouter Reuvers.

3. Commissie Kwaliteit & Veiligheid

Bestaande uit Jeroen Schackman (voorzitter commissie Kwaliteit & Veiligheid) en Anne Kroezen.

Scholing

Naast een professionele en integere opstelling hebben de leden van de RvT ook de verplichting om zicht te hebben op maatschappelijke / branche-ontwikkelingen en wijzigingen in wet- en regelgeving. Dit doen de leden door onder andere de deelname aan themadagen, seminars, workshops of trainingen.

In 2024 is door één of meerdere leden specifiek aandacht geschonken aan:

- Actualiteiten fiscaal, jaarrekening 2024 en wet DBA
- CSRD en vertaling naar wettelijk kader Zorg
- Duurzaamheid, van visie naar uitvoering
- Ontwikkelen Vastgoed
- Diversiteit in de raad
- Toezichthouden op sociale veiligheid
- Landelijke ontwikkelingen in de zorg
- Impact van een brand in een zorggebouw voor belanghebbenden.



INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.1.1	Bestuursverslag	1
1.1.2	Verslag Raad van Toezicht	24
1.2	Jaarrekening 2024	
1.2.1	Balans per 31 december 2024	29
1.2.2	Winst-en verliesrekening over 2024	31
1.2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	32
1.2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	33
1.2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	42
1.2.7	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	48
1.2.10	Toelichting op de winst-en verliesrekening over 2024	49
1.2.20	Vaststelling en goedkeuring	54
1.3	Overige gegevens	
1.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	56
1.3.2	Nevenvestigingen	56
1.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	56

1.2.1 BALANS per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		€	€
ACTIVA			
A Vaste Activa			
I Materiële vaste activa	1		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		9.321.700	9.520.573
2. machines en installaties		112.540	103.559
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		912.155	1.291.145
4. materiële vaste activa in uitvoering		5.088.562	4.795.162
Totaal materiële vaste activa		<u>15.434.957</u>	<u>15.710.439</u>
II Financiële vaste activa	2		
1. overige vorderingen		<u>23.650</u>	<u>23.650</u>
Totaal financiële vaste activa		<u>23.650</u>	<u>23.650</u>
B Vlottende activa			
I Vorderingen	3		
1. op handelsdebiteuren		2.077.163	1.873.012
2. overige vorderingen		13.972.326	10.000.729
3. overlopende activa		<u>647.975</u>	<u>517.628</u>
Totaal vorderingen		<u>16.697.464</u>	<u>12.391.369</u>
II Liquide middelen	4	<u>11.374.766</u>	<u>13.536.241</u>
C Totaal Activa		<u><u>43.530.837</u></u>	<u><u>41.661.699</u></u>

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
PASSIVA			
D Eigen vermogen	5		
I Bestemmingsfonds		24.154.300	23.956.266
II Overige reserves		10.016.836	10.016.836
Totaal eigen vermogen		34.171.136	33.973.102
E Voorzieningen	6		
1. overige		984.312	969.651
Totaal voorzieningen		984.312	969.651
F Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
1. schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.656.761	842.318
2. belastingen en premies sociale verzekeringen		1.529.864	1.557.077
3. schulden ter zake pensioenen		928.933	798.121
4. overige schulden	7	3.018.960	3.030.082
5. overige passiva		1.240.871	491.348
Totaal kortlopende schulden		8.375.389	6.718.946
H Totaal passiva		43.530.837	41.661.699

1.2.2 Winst-en verliesrekening over 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:					
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	8				
Wet langdurige zorg		24.935.331		22.173.711	
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidie		32.840		16.927	
Forensische zorg		714.619		739.346	
Jeugdwet		418.290		530.519	
Baten uit onderaanneming		15.682		211.818	
			26.116.762		23.672.321
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	9		22.358.290		20.145.518
Netto omzet			48.475.052		43.817.839
Overige bedrijfsopbrengsten	10		155.692		62.067
Som der bedrijfsopbrengsten			48.630.744		43.879.906
BEDRIJFSLASTEN:					
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	11	5.191.697		4.946.745	
Lonen en salarissen	12	23.215.316		21.131.240	
Sociale lasten	12	3.961.623		4.069.718	
Pensioenlasten	12	1.946.592		1.696.497	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	13	691.290		769.664	
Overige bedrijfskosten	14	13.806.247		11.769.382	
Som der bedrijfslasten			48.812.765		44.383.246
BEDRIJFSRESULTAAT			-182.021		-503.340
Financiële baten en lasten	15	380.055		147.591	
			380.055		147.591
RESULTAAT			<u>198.034</u>		<u>-355.749</u>
RESULTAATBESTEMMING					
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			2024		2023
			€		€
Toevoeging/onttrekking:					
Bestemmingsfonds			198.034		-355.749
Overige reserves			-		-
			<u>198.034</u>		<u>-355.749</u>

1.2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-182.021		-503.340
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeveranderingen	1	691.290		769.664	
- mutaties voorzieningen	6	14.661		281.607	
			705.951		1.051.271
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	-4.306.095		-10.085.503	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	1.656.443		498.883	
			-2.649.652		-9.586.620
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-2.125.722		-9.038.689
Ontvangen interest	15	381.538		149.074	
Betaalde interest	15	-1.484		-1.483	
			380.055		147.591
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-1.745.667		-8.891.098
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-415.808		-3.047.229	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	-		-	
Investerings in overige financiële vaste activa	2	-		-641	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	2	-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-415.808		-3.047.870
Mutatie geldmiddelen			-2.161.475		-11.938.968
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		13.536.241		25.475.209
Stand geldmiddelen per 31 december	4		11.374.766		13.536.241
Mutatie geldmiddelen			-2.161.475		-11.938.968

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.1 Algemeen

Activiteiten

Zorginstelling Stichting Anton Constandse is statutair (en feitelijk) gevestigd op het adres De Werf 15, 2544 EH te Den Haag en is geregistreerd onder KVK-nummer 41155311.

De belangrijkste activiteiten zijn beschermd wonen, ondersteuning thuis, activering en participatie.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers in de jaarrekening 2024 zijn conform de jaarrekening 2023 gerubriceerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Anton Constandse zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Stichting Anton Constandse.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva (vervolg)

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op gebouwen wordt over 60% van de aanschafwaarde niet afgeschreven, dit is de restwaarde.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen : 2,5-10 %
- Machines en installaties : 6-20 %
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 6-20 %

Onderhoud:

De kosten voor groot onderhoud worden prospectief verwerkt in de materiële vaste activa volgens de componentenbenadering. De kosten voor dagelijks klein onderhoud worden verwerkt in de winst-en verliesrekening.

Materiële vaste activa in uitvoering

De materiële vaste activa in uitvoering worden gewaardeerd tegen kostprijs. Na ingebruikname wordt hierop afgeschreven of indien van toepassing bijzondere waarde vermindering op toegepast.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. De financiële vaste activa bestaat uitsluitend uit waarborgsommen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva (vervolg)

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en niet direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva (vervolg)

Voorzieningen (vervolg)

Voorziening regeling generatiebeleid

De voorziening regeling generatiebeleid betreft een voorziening op basis van de CAO regeling generatiebeleid voor werknemers om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. De berekening is gemaakt rekening houdend met een inschatting van deelname en blijfkans. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt, afhankelijk van de looptijd, tussen de 2,47% en de 3,46%.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen (inclusief gratificaties bij pensionering). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt, afhankelijk van de looptijd, tussen de 2,47% en 3,46%.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op ondervermelde percentages:

1e halfjaar	100%
2de halfjaar	90%
3de halfjaar	80%
4e halfjaar	75%

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Reservering persoonlijk budget levensfase (PBL)

De reservering persoonlijk budget levensfase (PBL) betreft een reservering uit hoofde van CAO verplichtingen voor de in de komende jaren bovenop de reguliere PBL-uren extra toe te kennen PBL-uren waar werknemers die op 31-12-2009 45 jaar of ouder waren volgens de overgangsregeling rechten voor hebben opgebouwd. De berekening is gebaseerd op de beste schatting van de contante waarde van de verplichting volgens de CAO-bepalingen (werknemers waarop de regeling van toepassing is, PBL-rechten), salarissen, verwachte salarisstijging, blijfkansen en leeftijden. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt:

1 - 3 jaar	3,46%
3 - 5 jaar	2,49%
5 - 7 jaar	2,45%
7 - 10 jaar	2,49%

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening en andere beroeps- en bedrijfsmatige activiteiten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten uit Wet langdurige zorg, Forensische zorg en Jeugdwet en overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van Wet langdurige zorg indicaties, geleverde forensische zorg, geleverde jeugdzorg respectievelijk verleende wmo-prestaties.

Anton Constandse heeft Wmo contracten afgesloten met de gemeente Den Haag en met de samenwerkende gemeentes onder de noemer H5 (Delft, Midden-Delftland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk en Westland) en TSD (voorheen H6: Leidschendam-Voorburg, Voorschoten en Wassenaar) en Leidse Regio (Leiden, Voorschoten, Zoeterwoude, Oegstgeest, Leiderdorp). Dit betreft in alle gevallen raamovereenkomsten waarbij de geleverde zorg vergoed wordt onder de voorwaarde dat er een Wmo beschikking of toewijzing door de gemeente is afgegeven. Voor de JW in de regio Haaglanden is een raamovereenkomst afgesloten waarbij de geleverde zorg vergoed wordt onder de voorwaarde dat er een JW bepaling door een aangesloten gemeente is afgegeven. Met CZ Zorgkantoor Haaglanden is een contract afgesloten voor de levering van Wlz zorg: GGZ Wonen, inclusief overbruggingszorg.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling (vervolg)

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (overig)

De hieronder opgenomen overige bedrijfsopbrengsten, niet zijnde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies, betreffen leveringen van diensten. De doorberekende huren betreffen de opbrengsten van de verhuur van woningen en kamers aan zelfstandig wonende cliënten. Deze woonruimte wordt tegen kostprijs aan cliënten doorverhuurd.

Overige bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling (vervolg)

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Anton Constandse heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Anton Constandse. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Anton Constandse betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfonds geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In januari 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 111,80%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 105,0% (eind 2024). Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie per 1 januari 2025 niet te verhogen. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Anton Constandse heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Anton Constandse heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

1.2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Anton Constandse zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	31-dec-24	31-dec-23
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	9.321.700	9.520.573
Machines en installaties	112.540	103.559
Andere vaste bedrijfsmiddelen	912.155	1.291.145
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering	5.088.562	4.795.162
Totaal materiële vaste activa	15.434.957	15.710.439

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	15.710.439	13.432.874
Bij: investeringen	415.808	3.047.229
Af: afschrijvingen	691.290	769.664
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	15.434.957	15.710.439

Toelichting:

Onder de materiële vaste activa in uitvoering zijn twee panden opgenomen welke nog niet in gebruik zijn. Afschrijving vindt pas plaats bij ingebruikname. Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.7.

2. Financiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige vorderingen	23.650	23.650
Totaal financiële vaste activa	23.650	23.650

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	23.650	23.009
Bij : Waarborgsommen	-	641
Boekwaarde per 31 december	23.650	23.650

Toelichting:

Van de vorderingen op de financiële vaste activa heeft een totaalbedrag van € 0 een looptijd korter dan 1 jaar.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren	2.077.163	1.873.012
Overige vorderingen		
Vordering uit hoofde van financieringstekort Wet langdurige zorg	-27.674	729
Deposito	14.000.000	10.000.000
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	99.262	125.199
Nog te ontvangen bedragen	486.731	354.937
Overige	61.982	37.492
Totaal vorderingen	16.697.464	12.391.369

Toelichting:

Op de debiteuren is een voorziening van € 2.860 in mindering gebracht (2023: € 6.540).

Onder de overige vorderingen is een deposito van € 14.000.000 opgenomen. Dit betreft een drie maands deposito bij de Rabobank met een looptijd tot 7 januari 2025.

Toelichting vorderingen uit hoofde van financieringsverschil Wet langdurige zorg

	2024	2023	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	-	729	729
Financieringsverschil boekjaar	-27.674	-	-27.674
Correcties voorgaande jaren	-	203.304	203.304
Betalingen/ontvangsten	-	-204.033	-204.033
Subtotaal mutatie boekjaar	-27.674	-729	-28.403
Saldo per 31 december	-27.674	-	-27.674

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a c

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

Waarvan gepresenteerd als:

- vorderingen uit hoofde van financieringstekort

31-dec-24	31-dec-23
€	€
-27.674	729
-27.674	729

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	2024	2023
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	24.954.686	22.588.232
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	24.982.360	22.588.232
Totaal financieringsverschil	-27.674	-

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	11.348.092	13.509.638
Kassen	26.674	26.603
Totaal liquide middelen	<u>11.374.766</u>	<u>13.536.241</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van een bedrag van € 100.474 aan afgegeven bankgaranties. Om tijdelijk overtollige liquiditeiten beter te laten renderen is in 2024 € 14.000.000 van de liquide middelen omgezet naar een deposito met een looptijd tot 7 januari 2025. Om deze reden zijn deze middelen onder de 'overige vorderingen' verantwoord.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bestemmingsfonds	24.154.300	23.956.266
Overige reserves	10.016.836	10.016.836
Totaal eigen vermogen	34.171.136	33.973.102

Bestemmingsfonds

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds	24.312.015	-355.749	-	23.956.266
Totaal bestemmingsfonds	24.312.015	-355.749	-	23.956.266

Het verloop over 2024 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds	23.956.266	198.034	-	24.154.300
Totaal bestemmingsfonds	23.956.266	198.034	-	24.154.300

Overige reserves

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Overige reserves	10.016.836	-	-	10.016.836
Totaal overige reserves	10.016.836	-	-	10.016.836

Het verloop over 2024 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Overige reserves	10.016.836	-	-	10.016.836
Totaal overige reserves	10.016.836	-	-	10.016.836

Toelichting:

Het bestemmingsfonds betreft de voormalig Reserve Aanvaardbare Kosten (RAK) waar de Nza beperkingen ten aanzien van de bestedingen aan heeft gesteld. Het bestemmingsfonds mag alleen worden aangewend voor zorg die valt onder de Wlz, Wmo en Jeugdwet.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€	€
Overige voorzieningen:					
- regeling generatiebeleid	86.590	10.919	16.673	-	80.836
- jubilea	587.517	227.841	32.596	-	782.762
- langdurig zieken	295.544	-	153.655	21.175	120.714
Totaal voorzieningen	969.651	238.760	202.925	21.175	984.312

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	175.008
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	809.304
hiervan > 5 jaar	487.403

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening regeling generatiebeleid

Er is een onderhandelingsakkoord gesloten voor de CAO 2025-2026. In de CAO (GGZ 2021-2024) is een generatieregeling voor oudere werknemers opgenomen. Kern hiervan is dat aan oudere werknemers de mogelijkheid wordt geboden om minder te gaan werken, met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Anton Constandse heeft een berekening gemaakt van de mogelijke impact hiervan. Deze is opgenomen in de jaarrekening.

Jubilea

Met betrekking tot andere uitgestelde beloningen is met ingang van 2005, gebaseerd op RJ 271, de verplichting berekend voor de op termijn eventueel verschuldigde jubileumuitkeringen aan personeel.

Er is een onderhandelingsakkoord gesloten t.b.v. de CAO 2025 - 2026. In het akkoord is opgenomen dat er een jubileum uitkering van 25% bruto per 1 juli 2025 wordt uitgekeerd bij het bereiken van 5-jarig dienstjubileum (impact: € 168.063).

De uitkomst van de totale voorziening (incl. uitbetaling 5-jarig jubileum) heeft geleid tot het opnemen van een voorziening van € 984.312 Het financiële effect is verwerkt in de winst- en verliesrekening 2024, onder de post Lonen en salarissen.

Langdurig zieken

Voor langdurig zieken is er eind 2024 wederom een voorziening opgenomen. Dit betreffen medewerkers die 100% ziek zijn en waarvan geen herstel wordt verwacht.

7. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
<i>De specificatie overige schulden is als volgt:</i>		
persoonlijk levensfase budget	1.547.039	1.582.990
Reservering vakantiegeld	909.921	825.969
Reservering vakantiedagen	497.206	598.038
Nog te betalen kosten	64.795	23.085
Totaal overige kortlopende schulden	3.018.960	3.030.082

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Algemeen

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

(Meerjarige) financiële verplichtingen

Ultimo boekjaar heeft Anton Constandse geen investeringsverplichtingen.

Anton Constandse heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende huurovereenkomsten

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal
	€	€	€	€
Huurverplichtingen	2.772.073	13.155.347	19.629.676	35.557.096
Totaal meerjarige verplichtingen	<u>2.772.073</u>	<u>13.155.347</u>	<u>19.629.676</u>	<u>35.557.096</u>

Uitspraak Europees Hof inzake overwerkvergoeding deeltijd medewerkers:

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

1.2.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Materiële vaste activa in uitvoering €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024					
- aanschafwaarde	11.745.487	113.449	3.395.119	4.795.162	20.049.217
- cumulatieve afschrijvingen	2.224.914	9.890	2.103.974	-	4.338.778
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>9.520.573</u>	<u>103.559</u>	<u>1.291.145</u>	<u>4.795.162</u>	<u>15.710.439</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	-	17.069	105.339	293.400	415.808
- afschrijvingen	198.873	8.088	484.329	-	691.290
- desinvesteringen					
aanschafwaarde	-	-	976.603	-	976.603
cumulatieve afschrijvingen	-	-	976.603	-	976.603
per saldo	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-198.873</u>	<u>8.981</u>	<u>-378.990</u>	<u>293.400</u>	<u>-275.482</u>
Stand per 31 december 2024					
- aanschafwaarde	11.745.487	130.518	2.523.855	5.088.562	19.488.422
- cumulatieve afschrijvingen	2.423.787	17.978	1.611.700	-	4.053.465
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>9.321.700</u>	<u>112.540</u>	<u>912.155</u>	<u>5.088.562</u>	<u>15.434.957</u>
Afschrijvingspercentage	2,5-10%	6-20%	6-20%	0%	

1.2.10 TOELICHTING OP DE WINST-EN VERLIESREKENING**BATEN****8. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening****8.1 Wet langdurige zorg***De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:*

	2024	2023
	€	€
Wet langdurige zorg	24.951.013	22.385.529
af: baten in onderaanneming	-15.682	-211.818
Totaal	24.935.331	22.173.711

8.2 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet*De baten subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:*

	2024	2023
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS (stagefonds)	32.840	16.927
Totaal	32.840	16.927

8.3 Forensische zorg*De baten forensische zorg zijn als volgt samengesteld:*

Forensische Zorg	714.619	739.346
Totaal	714.619	739.346

8.4 Jeugdwet*De baten jeugdwet zijn als volgt samengesteld:*

Jeugdwet	418.290	530.519
Totaal	418.290	530.519

8.5 Baten uit onderaanneming*De baten uit onderaanneming zijn als volgt samengesteld:*

Inkomsten uit onderaanneming	15.682	211.818
Totaal	15.682	211.818

Toelichting:

Gezien de integrale tarieven en het slechts gedeeltelijk in onderaanneming geven van verpleging, verzorging en dagbesteding zijn de bijbehorende inkomsten niet toewijsbaar van de opbrengsten af te splitsen.

1.2.10 TOELICHTING OP DE WINST-EN VERLIESREKENING

BATEN

9. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning	21.523.544	19.440.519
Correcties voorgaande jaren	202.793	8.933
Doorberekende huren	631.953	696.066
	<u>22.358.290</u>	<u>20.145.518</u>

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	11.018	22.038
Overige subsidies	144.674	40.029
	<u>155.692</u>	<u>62.067</u>

LASTEN

11. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	4.148.060	4.125.510
Kosten uitbesteding onderaannemers	1.043.637	821.235
Totaal	<u>5.191.697</u>	<u>4.946.745</u>

12. Lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	23.215.316	21.131.240
Sociale lasten	3.961.623	4.069.718
Pensioenpremies	1.946.592	1.696.497
Totaal personeelskosten	<u>29.123.531</u>	<u>26.897.455</u>

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden

	<u>406</u>	<u>399</u>
--	------------	------------

Toelichting:

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 1.967.743 (2023: € 1.879.817) begrepen aan overige personeelskosten.

1.2.10 TOELICHTING OP DE WINST-EN VERLIESREKENING**LASTEN****13. Afschrijvingen op materiële vaste activa***De specificatie is als volgt:*

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	691.290	769.664
Totaal afschrijvingen	<u>691.290</u>	<u>769.664</u>

14. Overige bedrijfskosten*De specificatie is als volgt:*

Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.775.854	1.538.454
Algemene kosten	3.366.866	2.826.392
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	381.513	354.444
Onderhoud- en energiekosten	5.435.199	4.272.763
Huur-en leasing	2.850.493	2.770.789
Vrijval/dotatie voorziening debiteuren	-3.680	6.540
Totaal overige bedrijfskosten	<u>13.806.247</u>	<u>11.769.382</u>

15. Financiële baten en lasten*De specificatie is als volgt:*

	2024	2023
	€	€
Rentebaten	381.538	149.074
Subtotaal financiële baten	<u>381.538</u>	<u>149.074</u>
Rentelasten	-1.484	-1.483
Subtotaal financiële lasten	<u>-1.484</u>	<u>-1.483</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>380.055</u>	<u>147.591</u>

16. Honoraria accountant*De honoraria van de accountant zijn als volgt:*

	2024	2023
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	80.291	74.647
2 Controle productieverantwoording zorg	58.102	55.408
3 Overige controlewerkzaamheden	15.519	16.546
4 Niet-controlediensten	-	5.579
Totaal honoraria accountant	<u>153.912</u>	<u>152.180</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

1.2.10 TOELICHTING OP DE WINST- EN-VERLIESREKENING

16. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Anton Constandse. Het voor Stichting Anton Constandse toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 214.000 Dit betreft de regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp klasse IV, totaalscore 10 punten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling. Naast de hieronder vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	E. ten Holte
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 tm 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	197.839
Beloningen betaalbaar op termijn	16.161
<i>Subtotaal</i>	<i>214.000</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	214.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x € 1	E. ten Holte
Functiegegevens	bestuurder
Aanvagen einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	189.070
Beloningen betaalbaar op termijn	15.130
<i>Subtotaal</i>	<i>204.200</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	205.000
Bezoldiging	204.200

1.2.10 TOELICHTING OP DE WINST- EN-VERLIESREKENING

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	Mw G.M.W. Harteveld-Smeets	Dhr R. van Dijk	Dhr J.O.P Schackman	Mw A. Kroezen	Dhr W. Reuvers
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	24.610	19.260	19.260	19.260	19.260
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400	21.400	21.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	24.610	19.260	19.260	19.260	19.260
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	Mw G.M.W. Harteveld-Smeets	Dhr R. van Dijk	Dhr. J.O.P Schackman		
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid		
Aanvang en einde functieervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12		
Bezoldiging					
Bezoldiging	23.575	18.450	18.450		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.750	20.500	20.500		

1.2.20 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De bestuurder van Stichting Anton Constandse heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld in de vergadering van 1 mei 2025.

De Raad van Toezicht van Stichting Anton Constandse heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 8 mei 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

dhr. E. ten Holte (RvB)

W.G.

mevr. A.C. Kroezen (RvT)

W.G.

dhr. W.H.J. Reuvers (RvT)

W.G.

dhr. R. van Dijk (RvT)

W.G.

dhr. J.O.P. Schackman (RvT)

W.G.

mevr. I.K.L. de Jong (RvT)

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Overeenkomstig bestuursbesluit is het resultaat over het boekjaar 2024 toegevoegd aan het bestemmingsfonds.

1.3.2 Nevenvestigingen

Stichting Anton Contandse heeft geen nevenvestigingen.

1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de bestuurder en de raad van toezicht van Stichting Anton Constandse

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het boekjaar geëindigd op 31 december 2024 van Stichting Anton Constandse te Den Haag gecontroleerd. Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing. De verantwoording inzake de Wet normering topinkomens (hierna: WNT-verantwoording) is opgenomen in de jaarrekening.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Anton Constandse per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024
- de winst-en-verliesrekening over 2024
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Anton Constandse (hierna: de stichting) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is de bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de bestuurder afwegen of de stichting in staat is om de werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of haar activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het besluit van de bestuurder tot vaststelling van de jaarrekening is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting de continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Communicatie

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 9 mei 2025

EY Accountants B.V.

w.g. A.W. Slagboom-de Ruiter MSc RA