

GEWOON JEZELF ZIJN

JAARDOCUMENT 2024



prezzent
gewoon jezelf zijn

VOOR WAARMERKINGS-
DOPELINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV

d.d. 13-05-2025



INHOUD

HOOFDSTUK 1

4 VOORWOORD BESTUURDER

6 VERSLAG INTERNE TOEZICHTHOUDER PREZZENT 2024

- 6 De Raad van Toezicht
- 8 Vergaderingen en bijeenkomsten
Raad van Toezicht
- 10 Besluiten Raad van Toezicht
- 12 De samenwerking met de Raad van Bestuur
- 16 Reflectie vanuit de toezichthoudende rol
- 19 Reflectie vanuit de rol als strategische partner
- 20 Reflectie vanuit de rol als werkgever
- 23 Reflectie vanuit de rol als ambassadeur
- 24 Reflectie op eigen functioneren
Raad van Toezicht

HOOFDSTUK 2

28 JAARREKENING 2024

30 BIJLAGE Jaarplan Prezzent 2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

VOORWOORD

In dit verslag nemen we je mee door het jaar 2024. We delen onze successen, uitdagingen en de stappen die we hebben gezet om de zorg voor onze cliënten te blijven verbeteren.

Het was een jaar van groei, leren en zoeken naar balans. We zijn trots op hoe medewerkers, cliënten en verwanten met elkaar meebewegen en samen zoeken naar wat werkt.

We zien steeds beter wat het écht betekent als mensen zichzelf kunnen zijn, in hun werk, in hun leven, in de zorg. Dat raakt de kern van Prezzent.

ONZE DIENSTEN



Woonbegeleiding



Ambulante ondersteuning



Dagbesteding

ONZE MISSIE EN VISIE

Missie

Bij Prezzent kun je gewoon jezelf zijn. De zeggenschap van mensen groeit. Van 'zorgen voor' naar 'ondersteunend bij'. Zo willen we meer onderscheidend zijn. Dit is de basis van ons handelen. Dit houden we in gedachten bij alles wat we doen.

Visie

Bij Prezzent geloven we in het unieke talent van iedereen. Of je nu cliënt, medewerker, vrijwilliger of partner bent, 'Gewoon jezelf zijn' staat centraal. We dagen elkaar uit, inspireren en leren samen, met korte lijnen en een persoonlijke aanpak. Bij ons is jezelf zijn altijd goed genoeg.

ONZE ORGANISATIE

113

Medewerkers

263

Cliënten

“ Bij Prezzent zorgen we voor elkaar. Je kent elkaar. Je helpt elkaar. ”

RESULTATEN 2024

Cliënttevredenheid

83

van de 91 deelnemende cliënten is tevreden over de zorg

Kwaliteitsverbetering

78

cliënten gebruiken Caren om zelf in MijnPlan te kijken en te werken

Verbeterplan

6

Herindicaties

Focus op gezond roosteren, sturen op uren

7

Coördinerend begeleiders van start op locaties

We hebben bijna alle openstaande vacatures ingevuld. Nieuwe medewerkers komen via zij-instroom of keren terug na eerder bij Prezzent te hebben gewerkt.

FINANCIEEL OVERZICHT

Omzet

€ 10.282.237

Resultaat

-€ 629.950

Prezzent heeft een negatief resultaat. Gelukkig konden we dit opvangen uit onze eigen reserves. Om de te veranderen werken we aan een verbeterplan. Dit werpt al zijn vruchten af, zoals we zien aan de eerste cijfers van 2025.

TOEKOMST VISIE 2025

Onze ambities

- Werken aan een toekomstbestendig 'gezond' Prezzent
- Investeren in training en ontwikkeling van de mensen van Prezzent
- Herinrichting van bedrijfsvoering en ondersteunende diensten (na ontvlechting van Syndion)
- Nieuwe samenwerkingsverbanden aangaan
- Cliënten denken en werken mee

Karllyn Hillen,
bestuurder



IN 2024

30

Nieuwe medewerkers

34

Medewerkers die afscheid namen

19

Nieuwe cliënten

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

DE RAAD VAN TOEZICHT

Anouchka van Miltenburg

Functie
Voorzitter
Remuneratiecommissie

Beroep en nevenfuncties
Directeur-bestuurder bij
Nucleuszorg in Terneuzen

Dagvoorzitter/
gespreksleider (incidenteel)

Annemieke Nijman

Functie
Lid
Remuneratiecommissie

Beroep en nevenfuncties
Partner en executive coach
in Vionck, bureau voor
organisatieverandering
en teamontwikkeling te
Zaltbommel

Carolien Oppeneer

Functie
Lid

Beroep en nevenfuncties
Hoofd Juridische Zaken NWO
te Utrecht

Lid Raad van Toezicht
Stichting Het Hoge Veer te
Raamsdonkveer

Jan-Kees van Wijnen

Functie
Lid
Auditcommissie

Beroep en nevenfuncties
Lid Raad van Bestuur Tante Louise te Bergen op Zoom

Bestuursvoorzitter stichting Anders werken in de Zorg

Lid Raad van Toezicht zorgorganisatie St. Franciscus

Bestuursvoorzitter Care Innovation Center

Voorzitter Actiz themacommissie Digitaal Denken en Doen

Lid bestuur Netwerk Palliatieve Zorg Roosendaal, Bergen op Zoom
en Tholen

Lid bestuur UKON (Universitair Kennisnetwerk Ouderenzorg
Nijmegen)

Lid bestuur JAIN (Joint Artificial Intelligence Network)

Koen Huijsman

Functie
Vice-voorzitter
Voorzitter Auditcommissie

Beroep en nevenfuncties
Financieel directeur bij Result
Laboratorium te Zevenbergen

Lid Raad van Toezicht
TromboseZorg Dichtbij te
Druen

Lid Raad van Toezicht
Wittenbergzorg te Haften

Samenstelling De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht ziet toe op het beleid van de dagelijkse en algemene leiding en staat deze met raad ter zijde. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de instelling. Alle leden van de Raad van Toezicht zijn aangesteld conform artikel 8 van de statuten (Onverenigbaarheden). Er is dan ook geen sprake van nevenfuncties die strijdig zijn met het belang van de stichting.

Rooster van aan- en aftreden

	Benoemd	Herbenoeming	Aftredend	Herbenoemd
Mevrouw A. van Miltenburg	2018 (januari)	2022 (januari)	2026 (januari)	Nee
De heer K. Huijsman	2022 (januari)		2026 (januari)	Ja
Mevrouw C. Oppeneer	2022 (september)		2026 (september)	Ja
De heer J.K. van Wijnen	2023 (januari)		2027 (januari)	Ja
Mevrouw A. Nijman	2024 (januari)		2028 (januari)	Ja

Per 01-01-2024 is mevrouw Nijman benoemd tot lid Raad van Toezicht van Prezzent. Zij volgt de heer Sponselee op die zijn maximale zittingsduur had bereikt.

De profielschets van het nieuw benoemd lid is door de Raad van Toezicht in overleg met de bestuurder opgesteld en met een positief advies van de Centrale Cliëntenraad vastgesteld. De werving heeft openbaar plaatsgevonden. De bestuurder, de Ondernemingsraad

en de Centrale Cliëntenraad hebben een positief advies uitgebracht op het voornemen om mevrouw Nijman te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht van Prezzent. De Raad van Toezicht heeft vervolgens de voorgenomen besluiten omgezet in een definitief besluit en mevrouw Nijman benoemd tot lid van de Raad van Toezicht van Prezzent.

De Raad van Toezicht legt in dit verslag verantwoording af over zijn handelen en de resultaten van zijn handelen. Uitgangspunten in de uitwerking van zijn maatschappelijke verantwoording is de Governance Code Zorg 2022 en zijn intern vastgestelde Toezichtplan 2020 dat te downloaden is via onze [website](#).

VERGADERINGEN EN BIJEENKOMSTEN

Vergaderingen

De Raad van Toezicht is in 2024 zeven keer in vergadering bijeen geweest, de auditcommissie vijf maal. De remuneratiecommissie kwam in 2024 twee maal bij elkaar. Tijdens een studiedag heeft de Raad van Toezicht onder meer aandacht besteed aan de evaluatie van het Toezichtplan, in het kader van interne zelfreflectie; aan de opdracht, inrichting en verantwoordelijkheid van commissies; en aan opleiding & training RvT van leden. De interne zelfevaluatie stond gepland voor najaar 2024, omwille van actualiteiten is deze doorgeschoven naar 2025.

Bestuurlijk overleg

De voorzitter van de RvT was door ziekte enkele maanden afwezig. Deze periode heeft de vice-voorzitter haar taken waargenomen. De directeur bestuurder en de vice-voorzitter hebben 4 keer gepland werkoverleg gehad. Daarnaast is er ook enkele keren ongepland overlegd.

Met zowel de ondernemingsraad als de centrale cliëntenraad heeft de Raad van Toezicht één maal overleg gehad. Een delegatie heeft een overlegvergadering met de ondernemingsraad bijgewoond. Informele ontmoetingen met cliënten, medewerkers en vrijwilligers vonden plaats tijdens locatiebezoeken en het feest ter ere van 50 jaar Prezzent in het voorjaar 2024.

Gezamenlijk inzicht

Er is in juni een extra RvT vergadering gehouden n.a.v. de status van de organisatie, en hoe RvT en bestuurder daar gezamenlijk naar kijken. Met een blanco agenda om de ruimte te hebben om met elkaar te diepte in te gaan. Zonder besluitvormings-oogpunt is open gesproken over de uitdagingen die spelen binnen de organisatie. Het herstelplan/verbeterplan is hierbij als uitgangspunt genomen. Het was een mooie manier om tot een gedeeld beeld te komen, verhelderend en heeft de RvT beter inzicht gegeven in wat er speelt.

Aandachtspunten Raad van Toezicht in 2024

Beleid beloning, vergoeding onkosten, aannemen van geschenken en uitnodigingen voor de bestuurder (jaarlijkse evaluatie)

Bespreken en goedkeuren van jaarrekening 2023, jaardocument 2023 en begroting 2025

Evaluatie functioneren bestuurder en remuneratie bestuurder

Herstelplan 2024 en Verbeterplan 2024-2025

Inspectiebezoeken Schapenbloem

Jaarplan 2024

Kaderbrief 2025

Kwaliteitsrapport 2023

Managementletter 2023

Meerjarenliquiditeitsprognose

Meerjarenplan 2024-2026 Prezzent

Medezeggenschap cliënten en medewerkers

Medewerker tevredenheid

Ontvlechting, outsourcing en herinrichting ondersteunende diensten

Ontwikkelingen Wlz

Ontwikkelingen Wmo

Samenwerking en Ontvlechting Prezzent - Syndion

Toezichtplan Raad van Toezicht Prezzent

Uitwisseling met Ondernemingsraad en Centrale Cliëntenraad

Vastgoedontwikkelingen

Verlenging Accountant

Vervanging bestuurder formaliseren

Voortgang jaarplan 2024

Voortgangsrapportages/ verantwoordingskader, inclusief risicobeheersing en financiële prognoses

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR)

Wet normering topinkomens (WNT 2024)

In juli zijn de twee regiomanagers aangeschoven bij de RvT-vergadering. De regiomanagers delen concrete voorbeelden uit de praktijk en geven toelichting hoe bepaalde situaties zijn ontstaan. Ook maken de regiomanagers duidelijk waar de focus voor hen op ligt, waar nog stappen moeten worden gezet, de impact en effect van maatregelen op de organisatie en hoe ze de teams hierbij betrekken.

Het gehele jaar is er veel aandacht geweest voor de financiële problemen bij Prezzent, de personeelstekorten, de zorgen die er zijn rondom het kwaliteit- en veiligheidsbeleid in het algemeen en bij een locatie in het bijzonder. Aan de hand van herstelplan en verbeterplan. Ook is er veel aandacht geweest voor de ontvlechting met samenwerkingspartner Syndion n.a.v. de opzegging die zij hebben gedaan. En in het verlengde daarvan voor de herinrichting van bedrijfsvoering en ondersteunende diensten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

BESLUITEN

Onderwerp	Besluit	Datum
Verbeterplan	Besluit	26-11-2024
Samenwerking Syndion (afronding)	Besluit	26-11-2024
Bezoldiging Raad van Toezicht 2024	Besluit	10-09-2024 17-12-2024
WNT-klasse 2024	Besluit	10-09-2024
Verlenging Accountant	Besluit	25-04-2024
Begroting 2024	Goedkeuring	25-04-2024
Jaarrekening 2023	Goedkeuring	25-04-2024
Benoeming vervangend bestuurder mevrouw E. Eker per 25-04-2024	Besluit	25-04-2024
Benoeming waarnemend voorzitter remuneratie-commissie de heer J. van Wijnen per 25-04-2024	Besluit	25-04-2024
Benoeming vice-voorzitter Raad van Toezicht de heer K. Huijsman per 25-04-2024	Besluit	25-04-2024
Benoeming lid remuneratiecommissie mevrouw A. Nijman per 25-04-2024	Besluit	25-04-2024
Benoeming voorzitter auditcommissie de heer K. Huijsman per 25-04-2024	Besluit	25-04-2024



SCOPE VAN INTERN TOEZICHT

De Raad van Toezicht houdt toezicht op zorgaanbieder Stichting Prezzent. De RvT toetst het beleid en de besluiten van de directeur bestuurder van Stichting Prezzent.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

DE SAMENWERKING MET DE RAAD VAN BESTUUR

De samenwerking is te typeren als zacht op de relatie en scherp op de inhoud. In een goede sfeer vinden de diverse gesprekken en vergaderingen plaats, waarbij ruimte is voor gezamenlijke beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming. Zaken die de samenwerking onderling dan wel met de Raad van Bestuur mogelijk kunnen ondermijnen, worden open en respectvol

op tafel gelegd. De informatievoorziening vindt plaats middels periodieke uitgebreide rapportages, presentaties en diverse ontmoetingen met zowel vertegenwoordigers van de inspraakorganen als medewerkers binnen de organisatie.



DE BELANGRIJKSTE THEMA'S VAN 2024

Borgen van kwaliteit van zorg en zo veel mogelijk de eigen regie van kwetsbare cliënten laten prevaleren zijn eveneens belangrijke thema's geweest, dit alles vanuit het lokaal partnerschap van Present. Er is veel ingezet op kwaliteitsverbetering.

Bestuurlijke thema's

Alle vergaderingen gingen over bestuurlijke dilemma's voortkomende uit de belangrijke thema's. Het op orde brengen van de bedrijfsvoering, verzuim en inhuur versus het leveren van goede kwaliteit van zorg. Deze onderwerpen kwamen ook aan de orde in de gesprekken met OR, CCR en het management.

Agendasetting en eigen verantwoordelijkheid

In 2024 heeft de bestuurder in nauw overleg met de voorzitter van de RvT hard gewerkt aan het verbeteren van de kwaliteit van de informatie-voorziening aan de RvT.



De slechte financiële positie



Het opstellen, bijstellen en uitvoeren van herstelplan



De ontvlechting met Syndion



Krappe arbeidsmarkt met alle problemen die dat tot gevolg had



Hoog ziekteverzuim met als gevolg zeer hoge kosten voor inzet van personeel niet in loondienst



Bedrijfsvoering

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

INFORMATIEVERSTREKING INFORMATIEBRONNEN

De Raad van Toezicht verkrijgt zijn informatie (zowel kwalitatief als kwantitatief) op de volgende wijze:

Primair in gesprek met de Bestuurder

Meerjarenbeleidsplan, risicoanalyses, vastgoedplan

Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg 2023-2028

Kwaliteitsrapport 2023

Het onderwerp kwaliteit is een onderwerp dat de RvT gezamenlijk bespreekt. Alle leden van de RvT bezoeken individueel een locatie en bespreken de bevindingen in de raad. In het gesprek met de CCR staat (de beleefde) kwaliteit door cliënten en verwanten prominent op de agenda.

Portefeuillehouders Auditcommissie van Raad van Toezicht samen met Bestuurder en genodigden: Financiële en kwalitatieve informatie

Jaarstukken, contacten met accountant

Reglement Raad van Toezicht en commissies
Governancecode Zorg 2022

Kwalitatieve en kwantitatieve informatie personeelsbestand, verzuim, medewerker tevredenheid (periodieke rapportage)

Formele contacten met ondernemingsraad, centrale cliëntenraad en managementteam

Ervaringen van cliënten en verwanten (locatiebezoeken, inspiratiebijeenkomst met CCR, periodieke rapportage)

Ervaringen van medewerkers (locatiebezoeken, inspiratiebijeenkomst met OR, periodieke rapportage)

Klachten, incidenten en calamiteiten: de omvang en de trends (periodieke rapportage)

Locatiebezoeken en aanwezigheid bij bijzondere activiteiten in de organisatie (Feest Prezient 50 jaar met cliënten, medewerkers en vrijwilligers)

Cliëntenkrantje Het lopend vuurtje (kwartaaluitgave)



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

REFLECTIE VANUIT DE TOEZICHT HOUDENDE ROL

In het kader van haar toezichthoudende taak maakt de Raad van Toezicht onder andere gebruik van een auditcommissie. Deze commissie, bestaande uit 2 leden van de Raad van Toezicht, heeft in 2024 vijf keer vergaderd.

De auditcommissie houdt namens de Raad van Toezicht toezicht op de werking van de financiële kolom en adviseert de Raad van Toezicht ten aanzien van de financieel economische vraagstukken. Zij richt zich hierbij op de totstandkoming en de kwaliteit van de financiële informatievoorziening en op de

kwaliteit van de interne beheersing en het risicomanagement van de organisatie. De auditcommissie heeft in 2024 gebruik gemaakt van een jaaragenda. In 2024 zijn de volgende belangrijke elementen ter tafel van de auditcommissie gekomen:

De auditcommissie heeft er in 2024 op toegezien dat de strategische plannen zich afdoende hebben vertaald in een concrete planning- en control cyclus. Hiervoor heeft de commissie gebruik gemaakt van allerhande beschikbaar gestelde informatie, zoals reglementen, beleidsdocumenten, analyses en interne controles en audits aangaande dit onderwerp. Tijdens de vergaderingen van de commissie, is deze informatie inhoudelijk

diepgaand besproken met bestuurder en controller. Uit de documentatie en de inhoudelijke besprekingen is naar voren gekomen dat de kwaliteit van de interne beheersing en het risicomanagement binnen Prezzent weliswaar van adequaat niveau is, maar in- en externe ontwikkelingen het noodzakelijk maken om de rapportages aan te passen qua samenstelling, frequentie en samenhang.



INTERNE BEHEERSING EN RISICOMANAGEMENT

- Risicoanalyse
- ICT-strategie
- Financieel- en investeringsbeleid
- Intern controleplan
- Opzet en werking van de interne beheersingssystemen

COMPLIANCE

- Wet- en regelgeving
- Compliance Risico's en beheersingsmaatregelen

De auditcommissie heeft er in 2024 op toegezien hoe de organisatie omgaat met de naleving van de relevante wet- en regelgeving. Uit de beschikbaar gestelde informatie concludeert de auditcommissie, dat de Prezzent op adequate wijze omgaat met de naleving van wet- en regelgeving.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

FINANCIËLE VERSLAGLEGGING & EXTERNE CONTROLE

- Begroting
- Periodieke tussentijdse cijfers
- Jaarrekening
- Keuze waarderingsgrondslagen
- Controleplan externe accountant
- Bevindingen vanuit de interim- en jaarrekeningcontrole
- Follow-up van de bevindingen

Accountantscontrole en Financiële Beheersing

Over het verslagjaar 2024 is de accountant eenmaal aangesloten bij de vergadering van de auditcommissie en eenmaal bij de vergadering van de Raad van Toezicht. Centraal bij deze vergaderingen stonden de controleaanpak van de accountant, de uitkomsten van de interim-controle en de bespreking omtrent de jaarrekening, de controleverklaring en het accountantsverslag.

In relatie tot de interne beheersing heeft de accountant ons eigen beeld bevestigd dat de interne beheersing, het risicomanagement en het voldoen aan relevante compliance regelgeving binnen Prezzent van een adequaat niveau is.

Bij de bespreking van de begroting en de jaarrekening zijn, tevens in aanwezigheid van de accountant, relevante onderwerpen zoals ziekteverzuim, PNIL kosten en kosten van huisvesting aan bod gekomen. Ook onderwerpen die in de toekomst grote impact kunnen hebben zoals verlaging van de huisvestingscomponent en de ESG regelgeving zijn aan bod gekomen.

Daarnaast zijn wij bevestigd in ons beeld dat de financiële positie van Prezzent vraagt om scherpte en alertheid en dat hier op adequate wijze op wordt gestuurd. Betere stuurinformatie qua samenstelling, frequentie en samenhang is daarvoor nodig.

REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS STRATEGISCH PARTNER

Betrokkenheid en inbreng strategievorming

De Raad van Toezicht is in een vroeg stadium betrokken bij de ontwikkeling van een nieuwe termijnstrategie 2024-2026. De Raad van Toezicht heeft hierin als strategisch sparringpartner opgetreden en input geleverd voor de vervolgstappen.

Focuspunten strategisch beleid

Uitstel van nieuwbouw woonlocatie Bommelstein, investeren in goede bedrijfsvoering bij ambulante begeleiding, mogelijkheden voor groei in regio Culemborg met een locatie (VPT) voor jongvolwassenen, actieve rol in de regionale transformatie agenda.

Rendement interne dialoog

De moeilijke financiële situatie, de imperfecte bedrijfsvoering van Prezzent met daar bovenop de gedwongen ontvlechting van Syndion maakte dat de gesprekken tussen de RvT en directeur/bestuurder gedurende het hele jaar moeilijk waren. Hoewel de inhoud een kritische opstelling van de RvT nodig maakte is er wederzijds steeds respectvol en constructief met elkaar omgegaan.



Verduurzaming

De Raad van Toezicht heeft zich ervan vergewist, dat duurzaamheid een thema is dat binnen de organisatie adequaat wordt opgepakt.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS WERKGEVER

Noodzakelijke competenties en leiderschapstijl

De strategische opgave van Prezzent is fors te noemen. Dit vraagt een stevig competentieprofiel van bestuurder. De bestuurder moet bedrijfskundig goed onderlegd zijn, een inspirerende visie op zorg kunnen delen en kunnen zorgen voor (interne) verbinding.

Remuneratie

De remuneratiecommissie bestaat uit de voorzitter en een lid van de Raad van Toezicht. Vanuit de werkgeversfunctie van de Raad van Toezicht vindt jaarlijks een functioneringsgesprek met de bestuurder plaats aan de hand van door de Raad van Toezicht opgestelde ijkpunten. Het functioneren van de bestuurder komt dan aan bod evenals ontwikkelingen en uitdagingen. Ook wordt er beschouwend teruggekeken naar voorgaande resultaten om daar waar mogelijk lering uit te trekken (hoe

komt het – met de kennis van nu – dat destijds iets wel/niet gerealiseerd is)? De bezoldiging wordt bepaald op basis van functioneren en de financiële resultaten van Prezzent.

Evaluatie functioneren bestuurder

De remuneratiecommissie heeft dit jaar meerdere intensieve en constructieve reflectiegesprekken gevoerd met de bestuurder, mede in het licht van de complexe uitdagingen binnen de organisatie. Dit in het belang van de continuïteit en stabiliteit van de organisatie.



Invulling van sleutelposities

Prezzent is kleinschalig en derhalve zijn de lijnen kort. Managementleden en staffunctionarissen zijn persoonlijk bekend bij de Raad van Toezicht.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025



REFLECTIE VANUIT DE ROL ALS AMBASSADEUR

Interne en externe stakeholders

Er is vanuit de Raad van Toezicht goed contact met de interne stakeholders, aansluitend geldt dat er ook periodiek ontmoeting is met de externe stakeholders. In geval van bijeenkomsten met externe stakeholders (zoals zorgkantoor, sociale partners, etc.) is er veelal sprake van vertegenwoordiging en participatie vanuit de Raad van Toezicht.

De maatschappelijke opgaves zijn goed in beeld en periodiek onderwerp van gesprek met de diverse stakeholders. Daarnaast brengen de toezichthouders aanvullende expertise en ervaring mee in relatie tot de genoemde maatschappelijke opgaves.

Dialogoog met stakeholders en dilemma's

2024 was een moeilijk jaar voor Prezzen. Ook in de gesprekken met de interne stakeholders ging het gesprek voornamelijk over de slechte financiële positie, het hoge ziekteverzuim en de consequenties van beide op de kwaliteit van zorg en op het beleefde werkplezier. In reactie hierop bevroegt de RvT de directeur/bestuurder uitgebreider dan voorheen over de bijeenkomsten met de Ondernemingsraad en Centrale Clientraad/verwanten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

REFLECTIE OP EIGEN FUNCTIONEREN **RAAD** **VAN TOEZICHT**

In 2024 heeft de Raad van Toezicht geen zelfevaluatie gehouden. De interne zelfevaluatie stond gepland in het najaar. Deze is doorgeschoven naar 2025 in verband met de focus die nodig was op de aanpak na de opzegging van de samenwerkingsovereenkomst door Syndion.

Tijdens een studiedag heeft de Raad van Toezicht onder meer aandacht besteed aan de evaluatie van het Toezichtplan, in het kader van interne zelfreflectie; aan de opdracht, inrichting en verantwoordelijkheid van commissies; training RvT van leden.

Teaming

Tijdens de studiedag van de Raad van Toezicht is het toezichtplan geëvalueerd in het kader van interne zelfreflectie. Er is gekeken naar de opdracht, inrichting en de verantwoordelijkheid van commissies. Er is een scholingsplan voor 2024 opgesteld.

Educatie en ontwikkeling

De Raad van Toezicht heeft zich verder geprofessionaliseerd en invulling gegeven aan 'Goed Toezicht' door de bijdrage van ieder Raad van Toezicht-lid afzonderlijk en de Raad van Toezicht als geheel.

Door een van de nieuwe leden van de Raad van Toezicht is de volgende scholing gevolgd: De nieuwe toezichthouder in zorg en welzijn (NVTZ-opleiding).



Bezoldiging

De bezoldiging is geconformeerd aan het advies van de NVTZ: voor leden van de Raad van Toezicht 8% en voor de voorzitter van de Raad van Toezicht 12% van het maximum van de bezoldigingsklasse van de bestuurder.

De RvT heeft een principabesluit genomen: voor leden van de Auditcommissie is tot een extra vergoeding besloten van 20% toeslag, daarmee is dit 9,6 % van het maximum van de bezoldigingsklasse van de bestuurder. De RvT kiest ervoor om hier voor 2024 i.v.m. de financiële situatie van Prezcent hier nog geen directe uitvoering aan te geven.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**



DANKWOORD

Wij zijn trots op wat we in 2024 hebben bereikt! Een speciale dank aan onze medewerkers, cliënten en hun families voor hun vertrouwen en inzet. Samen bouwen we aan een toekomst waarin iedereen de zorg krijgt die zij verdienen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

JAAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

2	Jaarrekening	2
2.1	Balans per 31 december 2024	3
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	4
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	5
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
2.5	Toelichting op de balans	10
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	18
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening	19
2.8	Vaststelling en goedkeuring	25
3	Overige gegevens	26
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	27
3.2	Nevenvestigingen	27
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		1.072.216	1.108.721
Machines en installaties		151.512	171.306
Andere vaste bedrijfsmiddelen		230.322	248.200
		<u>1.454.050</u>	<u>1.528.227</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	5		
Op handelsdebiteuren		98.089	61.685
Overige vorderingen		97.073	327.631
Overlopende activa		92.140	60.546
		<u>287.303</u>	<u>449.862</u>
Liquide middelen	7	2.695.764	3.032.061
Totaal activa		<u>4.437.117</u>	<u>5.010.150</u>

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	8		
Gestort en opgevraagd kapitaal		17.910	17.910
Bestemmingsfonds		2.204.374	2.834.324
Overige reserves		38.763	38.763
		<u>2.261.047</u>	<u>2.890.997</u>
Voorzieningen	9		
Overige		164.079	64.109
		<u>164.079</u>	<u>64.109</u>
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	10		
Schulden aan banken		340.000	425.000
		<u>340.000</u>	<u>425.000</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	11		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		72.020	137.118
Belastingen en premies sociale verzekeringen		255.466	274.727
Schulden ter zake van pensioenen		127.162	121.139
Overige schulden		369.189	229.070
Overige passiva		848.154	867.991
		<u>1.671.992</u>	<u>1.630.044</u>

Totaal passiva
4.437.117 **5.010.150**

 VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14		
Wet langdurige zorg		9.311.606	9.036.384
Wet langdurige zorg - voorgaande jaren		-26.764	-1.872
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		36.616	19.946
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		7.650	7.897
		9.329.109	9.062.355
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	17	856.757	726.470
Netto omzet		10.185.866	9.788.824
Overige bedrijfsopbrengsten	20	96.371	87.725
Som der bedrijfsopbrengsten		10.282.237	9.876.549
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	22	1.701.532	1.727.503
Lonen en salarissen	23	4.607.824	4.569.712
Sociale lasten	24	701.227	668.731
Pensioenlasten	25	387.001	370.736
Afschrijvingen op materiële vaste activa	26	164.921	188.793
Overige bedrijfskosten	29	3.378.106	3.221.541
Som der bedrijfslasten		10.940.611	10.747.016
BEDRIJFSRESULTAAT		-658.375	-870.467
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	31	35.737	31.244
Rentelasten en soortgelijke kosten	33	-7.313	-8.530
RESULTAAT		-629.950	-847.753

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2024 €	2023 €
Bestemmingsfonds	-629.950	-846.008
Overige reserves	0	-1.745
	-629.950	-847.753

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-658.375		-870.467
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen (exclusief boekresultaat MVA)	26	170.747		172.056	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	9	99.970		22.956	
			270.717		195.012
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	5	162.559		-82.036	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	41.948		-39.554	
			204.507		-121.590
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-183.150		-797.046
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	31	35.737		31.244	
Rentelasten en soortgelijke kosten	33	-7.313		-8.530	
			28.424		22.714
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-154.726		-774.331
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-96.943		-110.367	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	372		23.237	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-96.571		-87.130
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	10	-85.000		-85.000	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-85.000		-85.000
Mutatie geldmiddelen			-336.297		-946.461
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		3.032.061		3.978.522
Stand geldmiddelen per 31 december	7		2.695.764		3.032.061
Mutatie geldmiddelen			-336.297		-946.461

De kasstroom uit operationele activiteiten was € 154.726 negatief; het negatieve bedrijfsresultaat wordt deels gecompenseerd door afname van de vordering uit hoofde van het financieringstekort en door toename van de voorzieningen. De investeringen waren met € 96.943 wederom relatief beperkt. De aflossing op langlopende schulden was met € 85.000 gelijk aan 2023. De stand van de geldmiddelen is in totaliteit afgenomen met € 336.297 (-11%), significant minder dan de daling in 2023.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van Prezzent is voluit Stichting Prezzent en de statutaire vestigingsplaats is Zaltbommel. Stichting Prezzent is geregistreerd onder KvK-nummer 41059107. De activiteiten van Prezzent bestaan hoofdzakelijk uit het bieden van langdurige zorg aan mensen met een beperking.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Prezzent, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*, ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.

Prezzent hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Prezzent beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. Op grond van ontwikkelingen ultimo 2024 is er geen sprake van indicaties die duiden op een mogelijke duurzame waardevermindering.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

• grond en gebouwen	0% - 2%
• verbouwingen	3,33% - 33,33%
• inventaris	5% - 10%
• installaties	5% - 10%
• automatisering	20% - 33,33%

Restwaarde van gebouwen en overige activa:

Voor de locatie Bommelstein is van bovenstaande regels afgeweken. Het oorspronkelijke plan was dat de locatie Bommelstein in 2024 zou worden vervangen door nieuwbouw via huur. De restwaarde van het pand is in het traject van de jaarrekening van 2018 gewaardeerd op € 400.000. Via aangepaste, gelijkmatige afschrijvingen in de jaren 2018-2024 is de boekwaarde in de jaarrekening van 2024 uitgekomen op een bedrag van € 417.000 (grond + gebouwen + verbouwingen). Inmiddels is bekend dat nieuwbouw op de geplande locatie niet door zal gaan; er wordt daarom opnieuw gekeken naar de toekomst van locatie Bommelstein waarbij meerdere scenario's mogelijk zijn.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties
- ii. de afbouwregeling oudere werknemers uit de CAO Gehandicaptenzorg

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijfkans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijfkans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief balansverlof/PBL) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening langdurig zieken

De voorziening is gebaseerd op medewerkers waarvan de verwachting is dat deze 2 jaar langdurig ziek zijn. De voorziening is berekend op basis van de ingangsdatum van de WIA. In de jaarrekening van 2024 is rekening gehouden met de kans dat in het kader van de wet Werk en Zekerheid een transitievergoeding moet worden betaald.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten. **Prezzent handelt niet in financiële instrumenten.**

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Prezzent zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Prezzent heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Prezzent. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Prezzent betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen, meest recent circa 110%) dit toelaat.

Prezzent heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Prezzent heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Prezzent zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT-verantwoording inzake Prezzent is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa €	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	3.299.879	297.820	519.759	0	0	4.117.458
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.191.158	126.514	271.559	0	0	2.589.231
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>1.108.721</u>	<u>171.306</u>	<u>248.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.528.227</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	35.186	9.320	52.437	0	0	96.943
- afschrijvingen	71.328	29.114	70.306	0	0	170.747
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
aanschafwaarde	0	0	55.426	0	0	55.426
cumulatieve afschrijvingen	0	0	55.426	0	0	55.426
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	1.115	0	11.712	0	0	12.827
cumulatieve afschrijvingen	<u>752</u>	<u>0</u>	<u>11.703</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>12.455</u>
per saldo	363	0	9	0	0	372
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-36.505</u>	<u>-19.794</u>	<u>-17.878</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-74.176</u>
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	3.333.950	307.140	505.058	0	0	4.146.148
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.261.734	155.628	274.736	0	0	2.692.098
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.072.216</u>	<u>151.512</u>	<u>230.322</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.454.050</u>
Afschrijvingspercentage	0-33%	5-10%	10-33%			

In 2024 is een bedrag van € 96.943 geïnvesteerd.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.6.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 425.000 (2023: € 510.000) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 200.000 (2023: € 250.000) als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ). Prezzent heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft Prezzent zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0 (2023: eveneens € 0). De verwachting is dat alle openstaande posten en vorderingen volledig ontvangen zullen worden. Vorderingen op WMO betreffen vorderingen op gemeenten. Vorderingen hebben alle een looptijd kleiner dan 1 jaar.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	0	221.105
Vorderingen op debiteuren	10.057	9.115
Vorderingen op WMO	88.032	52.570
Overige vorderingen	865	2.048
Betalde waarborgsommen	96.209	104.478
Vooruitbetaalde kosten	30.755	21.144
Nog te ontvangen bedragen	61.384	39.402
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	287.303	449.862

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2024	2023	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	221.105	221.105
Financieringsverschil boekjaar	-9.437		-9.437
Correcties voorgaande jaren		-26.764	-26.764
Betalen/ontvangsten		-194.341	-194.341
Subtotaal mutatie boekjaar	-9.437	-221.105	-230.542
Saldo per 31 december	-9.437	0	-9.437

Stadium van vaststelling (per erkenning):

CAK Noord Oost Brabant

a c

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgkantoren

c = definitieve vaststelling Nza

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	0	221.105
- overige schulden	9.437	0
	9.437	221.105

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	9.311.606	9.036.384
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	9.321.043	8.815.279
Totaal financieringsverschil	-9.437	221.105

De schuld uit hoofde van financieringsoverschot bedraagt € 9.437. De vordering ultimo 2023 is ontvangen in 2024, met uitzondering van een bedrag van € 26.764 aan meerzorg voor één cliënt. Voor dit bedrag was in de exploitatie 2023 voorzichtigheidshalve een voorziening getroffen. Zowel de omzet als de voorziening zijn tegengeboekt in 2024. Alle budgetten tot en met boekjaar 2023 zijn definitief vastgesteld en afgekeurd.

VOORWAARDEMERKING
DOELFINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Betaalrekening Rabobank	440.386	63.333
Spaarrekening Rabobank	2.220.071	2.933.826
Kruisposten	0	1.384
Bankrekening locaties Rabobank	31.178	29.439
Kassen	4.129	4.079
Totaal liquide middelen	<u>2.695.764</u>	<u>3.032.061</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	17.910	0	0	17.910
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>17.910</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>17.910</u>

Bestemmingsfonds

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
Reserve aanvaardbare kosten	2.834.324	-629.950	0	2.204.374
Totaal bestemmingsreserve	<u>2.834.324</u>	<u>-629.950</u>	<u>0</u>	<u>2.204.374</u>

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Algemene reserve	38.763	0	0	38.763
Totaal overige reserves	<u>38.763</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>38.763</u>

Het nadelig exploitatiesaldo over 2024 is volledig onttrokken aan het bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen - jubilea	31.697	19.266	4.027	0	46.936
- uitgestelde beloningen - afbouw carrière	0	0	0	0	0
- langdurig zieken	32.412	117.143	32.412	0	117.143
Totaal voorzieningen	64.109	136.409	36.439	0	164.079

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	72.633
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	91.446
hiervan > 5 jaar	28.162

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening uitgestelde beloningen - jubilea

De voorziening uitgestelde beloningen - jubilea betreft een voorziening voor toekomstige, vanuit de CAO toegezegde, uitkeringen aan werknemers als gevolg van het bereiken van dienstjubilea. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet is 2.59%.

Voorziening uitgestelde beloningen - afbouw carrière

Er is geen voorziening gevormd voor de regeling afbouw carrière die is overeengekomen in de CAO Gehandicaptenzorg. Er zijn geen aanmeldingen ontvangen voor deze regeling en van het personeelsbestand per balansdatum voldoet slechts 1 persoon aan de gestelde criteria (rekening houdend met einde looptijd van de regeling op 31 december 2026).

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Tevens is erin opgenomen dat een transitievergoeding dient te worden uitgekeerd aan werknemers die de organisatie verlaten na het tweede ziektejaar. De medewerkers waarvoor eind 2023 een voorziening was getroffen, zijn in de loop van 2024 ziek uit dienst gegaan. De voorziening eind 2024 is significant hoger, betreft twee medewerkers die pas in het eerste ziektejaar zitten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

10. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar), aflossingsverplichtingen	85.000	85.000
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jaar) (balanspost)	340.000	425.000
hiervan > 5 jaar	50.000	85.000

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6).

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden (daarbinnen onder de overige schulden).

11. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	85.000	85.000
- Kosten voor gemene rekening met Syndion	28.450	19.003
- Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	9.437	0
- Ontvangen waarborgsommen	5.668	5.468
- Diversen	240.634	119.599
Totaal overige schulden	369.189	229.070
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	190.626	186.097
- Vakantiedagen	50.915	67.907
- Balansverlof (voorheen Persoonlijk Budget Levensfase)	429.044	439.992
- Meer/minderuren	94.780	62.950
- ORT, meerkosten en oproepuren	42.370	39.927
- Vooruitontvangen opbrengsten	22.069	31.645
- Te betalen accountantskosten	10.490	30.480
- Te betalen aan fiscus (BTW)	7.860	8.992
Totaal overige passiva	848.154	867.991

De toename van de overige schulden is deels te verklaren door stijging van de reservering voor heffingen en OZB (geen facturen ontvangen voor de jaren 2023 en 2024). Verder werden de overige schulden eind 2023 gedrukt door een aantal nog te ontvangen creditafrekeningen energie; eind 2024 is dat in mindere mate het geval.

Binnen de overige passiva geen heel grote mutaties. Opvallend is de daling van de reserveringen voor balansverlof en vakantiedagen; beide posten zijn iets lager dan eind 2023, deels te verklaren door vertrek van een aantal medewerkers met hoge saldi.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Prezzent maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Prezzent blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Prezzent handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Prezzent verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Prezzent heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Obligo

Het obligo betreffende de leningen, geborgd door het Waarborgfonds voor de zorgsector, bedraagt per 31 december 2024 € 6.000 (3% van de restschuld van € 200.000).

Overeenkomst Syndion

Prezzent is een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met Syndion. Beide stichtingen maken gebruik van het gezamenlijke centraal service centrum. De samenwerking is per 12 augustus 2025 opgezegd. In 2025 zal de ontvlechting gaan plaatsvinden, waarbij Prezzent op zoek gaat naar een andere partij om een deel van de werkzaamheden over te nemen die nu door het centraal service centrum worden verricht.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen, leningen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte jaarhuursom 2025 in €</u>	<u>Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €</u>	<u>Omvang verplichting > 5 jaar in €</u>
Totaal van de gehuurde panden	892.210	2.370.315	981.403
<i>Totaal</i>	<i>892.210</i>	<i>2.370.315</i>	<i>981.403</i>

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen

De overige met derden aangegane meerjarige verplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Omschrijving</u>	<u>Geschatte verplichting 2025 in €</u>	<u>Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €</u>	<u>Omvang verplichting > 5 jaar in €</u>
Athlon - leaseauto	14.359	41.879	0
Ricoh - printer	7.669	19.812	0
Autohopper - bus	12.000	0	0
<i>Totaal</i>	<i>34.028</i>	<i>61.692</i>	<i>0</i>

0
VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' danwel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Prezzent de volgende maatregelen:

- In de zorg wordt sinds juni 2024 niet meer rechtstreeks met zzp-ers gewerkt. Inzet van externen in de zorg verloopt via een tussenpartij / leverancier op basis van detachering. Daarnaast wordt ingezet op het vergroten van de interne flexibele schil.
- In de bedrijfsvoering wordt beperkt gebruik gemaakt van zzp-ers, met een duidelijke projectopdracht en voor een beperkte periode. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes over voorgaande jaren aan de orde zullen zijn.

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat - mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan - de impact substantieel kan zijn. Prezzent volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2024

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
€							€	€	€	€	€	€		€	
Rabobank	17-jun-05	700.000	25	Hypothecaire lening (vaste rente)	2,40%	17-jun-30	260.000	0	35.000	225.000	50.000	6	aflossings-vrij	35.000	Hypothecaire inschrijving op Nieuwe Tijingen van €836.000 Verpanding van voorraden, vorderingen op derden en inventarissen.
NWB	3-jul-08	1.400.000	20	Onderhandse lening (vaste rente)	0,78%	3-jul-28	250.000	0	50.000	200.000	0	4	lineair	50.000	Waarborgfonds voor de Zorg
Totaal							510.000	0	85.000	425.000	50.000			85.000	

In 2024 is net als in 2023 een bedrag van € 85.000 afgelost op de langlopende leningen.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****Algemeen****Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Dezelfde onzekerheid is normaalgesproken aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies.

Prezzent verwacht echter uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten. Alle subsidies die zijn meegenomen in het resultaat van 2024, zijn definitief vastgesteld.

14. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De baten vanuit de wet langdurige zorg waren in 2024 3.0% hoger dan in 2023. De toename is te verklaren door de tariefstijging van circa 6% en een aantal herindicaties, toegekend in het vierde kwartaal van 2024. Daar staat tegenover dat het aantal cliënten in verblijf in 2024 is afgenomen. Dit is onder andere te verklaren door de lagere bezettingsgraad op locatie Bommelstein. In het belang van de kwaliteit van zorg en ondersteuning is gekozen voor krimp op de locatie Bommelstein waarbij lege plekken niet meer worden opgevuld. Dit vanwege het feit dat de locatie toe is aan verbouwing en renovatie. Daarnaast was er op twee andere locaties gemiddeld één plaats leegstand.

Het totale bedrag aan Wlz omzet 2024 bedraagt € 9.311.606. Dit is inclusief een bedrag van € 123.125 nacalculatie tarieven conform opgave van het zorgkantoor. In de Wlz omzet 2023 was een bedrag van € 26.764 opgenomen voor een specifieke meerzorgcasus. Dit bedrag is in 2024 niet ontvangen en daarom afgeboekt.

17. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	856.757	726.470
Totaal	<u>856.757</u>	<u>726.470</u>

De baten vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning zijn met 18% gestegen ten opzichte van 2023. Op alle geleverde producten was sprake van tariefstijging waarbij de tarieven voor begeleiding individueel de grootste aanpassing lieten zien; meest in het oog springend de tussentijdse verhoging van 30% bij de gemeenten Zaltbommel/Maasdriel. Aan productie kant, extra inkomsten van ca € 50.000 vanuit een maatwerk constructie beschermd wonen (gestart in november 2023). Daarnaast is de productie op begeleiding individueel toegenomen, deels door overname van cliënten van 's HeerenLoo in het eerste halfjaar van 2024, via onderaanneming.

20. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Subsidies:		
- Overige subsidies	34.538	35.542
Overige opbrengsten:		
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	14.473	17.737
- Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	11.673	3.204
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	9.920	3.600
- Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten	25.767	27.641
Totaal	<u>96.371</u>	<u>87.725</u>

Het bedrag aan subsidies is op hetzelfde niveau als in 2023; het betreft voornamelijk subsidies gerelateerd aan opleidingen. De overige opbrengsten zijn iets hoger dan in 2023.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**LASTEN****22. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Kosten dienstverlening door onderaannemers	227.158	153.100
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.474.374	1.574.403
Totaal	1.701.532	1.727.503

De kosten voor ingehuurd personeel / uitzendkrachten zijn in 2024 met 6% gedaald ten opzichte van het hoge niveau van 2023. De daling zat met name op de inzet van externe uren in de zorg en verpleging; daar stonden echter extra kosten tegenover voor de inzet van externe gedragskundigen, arts VG en een teamleider op locatie Schapebloem. In de begroting voor 2024 was een veel lager niveau van kosten voor ingehuurd personeel opgenomen. Verloop en verzuim waren echter ook in 2024 nog hoog, en door de aanhoudend krappe arbeidsmarkt is vast personeel nog altijd lastig te vinden. Daarnaast heeft de complexe zorgvraag van een aantal cliënten, geleid tot extra inzet ten behoeve van een kwaliteitsimpuls op de geleverde zorg. De kosten voor dienstverlening door onderaannemers zijn in 2024 verder gestegen, door uitbreiding van de dagbesteding bij onderaannemers en door de overeenkomst met 's Heeren Loo in de eerste helft van 2024.

23. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	4.607.824	4.569.712
Totaal	4.607.824	4.569.712
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Totaal	86	95
	86	95

De kosten voor lonen en salarissen zijn gestegen met 0.8% ten opzichte van 2023, ondanks het feit dat het aantal FTE met 9.3% is afgenomen. De hogere loonkosten zijn deels te verklaren door de reguliere loonstijging in de schalen, de loonstijging conform CAO en de verhoging van de onregelmatigheidstoeslag (met ingang van 2024 over het volledige uurloon). Daarnaast was sprake van een duurdere mix qua personeel; het verloop heeft met name plaatsgevonden in de zorg en niet in de overhead. In de zorg is geïnvesteerd middels de aanstelling van een aantal personen in de rol van coördinerend begeleider.

24. Sociale lasten

De sociale lasten zijn gestegen met 4.9% ten opzichte van 2023, ondanks de afname van het aantal FTE. De stijging is deels te verklaren door de stijging van de lonen. Verder waren de sociale lasten in 2023 relatief laag door hoge uitkeringen vanuit UWV gerelateerd aan zwangerschappen en ziekgeld uit oude jaren. Gecorrigeerd daarvoor bedraagt de stijging van de sociale lasten ca 1%.

25. Pensioenlasten

De pensioenlasten zijn gestegen met 4.4% ten opzichte van 2023. Dit is te verklaren door de afname van het aantal FTE in combinatie met de forse loonsverhogingen van 2023, die pas in 2024 effect hebben op de pensioenlasten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**26. Afschrijvingen op materiële vaste activa**

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- gebouwen en terreinen	71.327	81.866
- machines en installaties	29.114	28.734
- andere vaste bedrijfsmiddelen (inventarissen en automatisering)	70.306	61.456
- boekresultaat materiële vaste activa	-5.826	16.737
Totaal afschrijvingen	<u>164.921</u>	<u>188.793</u>

De reguliere afschrijvingen op materiële vaste activa zijn ongeveer gelijk gebleven aan 2023, door de relatief lage investeringen in 2024. In 2024 is een positief boekresultaat op desinvesteringen gerealiseerd door de verkoop van een auto, waar in 2023 nog sprake was van een negatief boekresultaat door de sluiting van locatie Op de Markt.

29. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	582.697	584.963
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	117.400	105.134
Overige personeelskosten	222.459	192.922
Algemene kosten	1.234.859	1.009.159
Huur en leasing	917.725	906.503
Onderhoudskosten	58.782	66.678
Energiekosten	244.185	356.182
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.378.106</u>	<u>3.221.541</u>

Binnen de overige bedrijfskosten valt met name de stijging van de algemene kosten op. Die stijging wordt veroorzaakt door hogere advies- en projectkosten enerzijds, en hogere doorbelasting van kosten voor gemene rekening met Syndion anderzijds. In totaliteit waren de kosten voor gemene rekening 6% hoger dan in 2023.

De energiekosten zijn in 2024 belangrijk lager uitgekomen dan het hoge niveau van 2023, dankzij heronderhandeling van het contract naar lagere tarieven.

31. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Rentebaten	35.737	31.244
Totaal	<u>35.737</u>	<u>31.244</u>

De rentebaten betreffen de creditrente op de spaarrekening over het jaar 2024.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

33. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Interest langlopende schulden	-7.313	-8.530
Overige rentelasten	0	0
Totaal	<u>-7.313</u>	<u>-8.530</u>

Er zijn in 2024 geen andere rentelasten dan de interest op de langlopende leningen.

37. Honoraria accountant

	2024	2023
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	39.665	36.859
2. Overige controlewerkzaamheden	7.500	7.000
	<u>47.165</u>	<u>43.859</u>

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)**

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	K.J.H. Hillen
	Bestuurder
1 Functie (functienaam)	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
4 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	117.064
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	12.773
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	129.837

9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	130.000
--	---------

Vergelijkende gegevens 2023

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	111.038
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	12.400
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	123.439

8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	151.000
--	---------

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Toeziethoudende topfunctionarissen

	A. van Miltenburg Voorzitter RvT	K.H. Huijsman Lid RvT	C. Oppeneer Lid RvT
1 Functie (functienaam)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)			
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	15.719	10.400	10.400
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.500	13.000	13.000
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23	1-jan-23
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23	31-dec-23
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.055	9.920	9.920
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.100	15.100	15.100
	J.K. van Wijnen Lid RvT	A.M. Nijman Lid RvT	
1 Functie (functienaam)	1-jan-24	1-jan-24	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)			
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.400	10.400	
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	13.000	13.000	
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23		
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23		
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	9.920	0	
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.100		

Klassenindeling Zorg: De raad van toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Prezzent een totaalscore van 7 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse I, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de raad van bestuur van € 130.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de raad van bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de raad van toezicht bedraagt € 19.500 en voor de overige leden van de raad van toezicht € 13.000. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Prezzent heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 13 mei 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Mw. Drs. K.J.H. Hillen
Bestuurder

W.G.

Mw. A. van Miltenburg
Voorzitter Raad van Toezicht

W.G.

Dhr. Drs. K.H. Huijsman, RA
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Dhr. J.K. van Wijnen, MBA
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Mw. Mr. C. Oppeneer, MBA
Lid Raad van Toezicht

W.G.

Mw. Drs. A.M. Nijman
Lid Raad van Toezicht

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Prezzent. In 2024 is een negatief resultaat behaald, dit is volledig ten laste gebracht van de reserves.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Prezzent heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Prezzent

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Prezzent te Zaltbommel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Prezzent op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Prezzent zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT* en *artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2024*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Bert Mostert
13 mei 2025 21:28 +02:00

L.G.J. (Bert) Mostert RA

JAARPLAN 2025

MISSIE & VISIE

Wij zijn Prezzent!

Bij Prezzent kun je gewoon jezelf zijn. De zeggenschap van mensen groeit. Van 'zorgen voor' naar 'ondersteunend bij'. Zo willen we meer onderscheidend zijn. Dit is de basis van ons handelen. Deze vlag houden we in gedachten bij alles wat we doen.

KWALITEIT & VEILIGHEID

Elke dag een beetje beter

Bij Prezzent streven we naar passende ondersteuning bij de vraag van de client. We investeren in mensen met aandacht, erkenning en scholing.

FINANCIËN & BEDRIJFSVOERING

Toekomstbestendig Prezzent

We werken aan een toekomstbestendig Prezzent. We realiseren de begroting en het verbeterplan. We sturen op de kosten en noodzakelijke verbeteringen.

We ontvlechten de ondersteunende diensten met Syndion en zorgen voor herinrichting naar integrale bedrijfsvoering.

prezzent
gewoon jezelf zijn

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 13-05-2025

Prezzent

Nieuwe Tijningen 1
5301 DA Zaltbommel

0418 68 02 00
info@prezzent.nl

www.prezzent.nl

prezzent
gewoon jezelf zijn



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

Versteegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **13-05-2025**