

JAARREKENING 2018

Huisartsenposten Amsterdam

INHOUDSOPGAVE

1. Balans per 31 december 2018.....	3
2. Resultatenrekening over 2018.....	4
3. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.....	5
4. Toelichting op de balans per 31 december 2018.....	8
5. Toelichting op de resultatenrekening over 2018.....	8
6. Overige gegevens.....	34
7. Nevenfuncties.....	36

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(na resultaatbestemming)

A c t i v a

	2018		2017	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa		629.651		666.603
Te verrekenen in tarieven		148.326		139.256
Viottende activa				
Voorraad medicijnen	8.060		5.393	
Vorderingen	1.741.146		2.091.396	
Overlopende activa	31.281		30.549	
Liquide middelen	671.732		178.484	
		<u>2.452.219</u>		<u>2.305.822</u>
Totaal activa		<u>3.230.196</u>		<u>3.111.681</u>

P a s s i v a

	2018		2017	
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten		750.219		857.095
Kortlopende schulden		<u>2.479.977</u>		<u>2.254.586</u>
Totaal passiva		<u>3.230.196</u>		<u>3.111.681</u>

2. RESULTATENREKENING OVER 2018

	2018	Begroting 2018	2017
	€	€	€
Gedeclareerde opbrengst verrichtingen	16.371.973	16.168.281	14.806.622
Gedeclareerde opbrengst aftrek/toeslag nacalculatie oude jaren	(7.705)	(7.535)	(18.644)
Gemiste opbrengsten	(16.336)	-	(23.164)
Som der bedrijfsopbrengsten	16.347.932	16.160.746	14.764.814
Personeelskosten	7.881.539	7.631.394	6.937.899
Honorariumkosten huisartsen	6.316.293	6.253.472	6.091.447
Afschrijvingskosten	132.750	163.500	156.527
Overige bedrijfskosten	2.413.161	2.397.030	2.335.376
Som der bedrijfskosten	16.743.743	16.445.396	15.521.249
	(395.811)	(284.650)	(756.435)
Financiële baten en lasten	(7.599)	-	(3.244)
Overige baten	279.759	284.650	278.780
Resultaat	(123.651)	-	(480.899)

3. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De jaarrekening is voor zover niet anders vermeld opgesteld op basis van het baten- en lastenstelsel met inachtneming van de specifieke richtlijnen die hieromtrent in de beleidsregels van de NZa zijn opgenomen. De grondslagen zijn verder gebaseerd op veronderstelde continuïteit.

Ten aanzien van de vergelijkende cijfers in de resultatenrekening wordt opgemerkt dat de begrote cijfers 2018 zijn ontleend aan de door de NZa goedgekeurde aangepaste begroting per november 2018 d.d. 30 oktober 2018.

Continuïteit van de Stichting

Het herstelprogramma vordert gestaag, de kwaliteit van de zorg (uitgedrukt in wachttijd bij spoed- en geen spoed) is sterk verbeterd. De formatie aan triage neemt, ondanks de krappe arbeidsmarkt geleidelijk aan toe. Het herstelprogramma legt echter een fors beslag op de financiële ruimte. Voor 2019 is een budget overeengekomen met de zorgverzekeraars. In dit budget is een vergoeding voor de inzet van de interim medewerkers tot en met april opgenomen. Echter is gebleken dat in 2019 naar verwachting meer kosten voor interim medewerkers zullen worden gemaakt waardoor gecombineerd met de andere kosten uit het herstelprogramma op basis van de thans beschikbare gegevens een negatief resultaat wordt voorzien van circa € 600.000 voor geheel 2019.

Per 1 augustus 2019 heeft HpA met de verzekeraars een nieuw tarief afgesproken. Op basis van de productie in de maanden januari tot en met mei 2019 zal het verschil tussen de gerealiseerde en de begrote productie volledig gecompenseerd worden.

Gezien de verwachte resultaten en het aanwezige vermogen per ultimo boekjaar 2018 zal HpA 2019 afsluiten met een RAK in de orde van € 150.000 positief. Hiermee is er sprake van voldoende zekerheid ten aanzien van de continuïteit.

Balans

Activa en passiva zijn opgenomen voor de nominale waarde, tenzij in deze toelichting anders wordt vermeld.

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffings- of vervaardigingsprijzen minus jaarlijkse afschrijvingen tegen vaste percentages van de aanschafwaarde conform de desbetreffende beleidsregels.

Voor de afzonderlijke materiële vaste activa zijn de volgende afschrijvingspercentages gehanteerd:

Materiële vaste activa:	afschrijving %
- Instrumentarium	10 %
- Medische inventarissen	10 %
- Niet-medische inventarissen	10 %
- Verbouwing	5 %
- Automatiseringsapparatuur	20 %

De voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Op de voorraadwaarde worden, indien noodzakelijk, voorzieningen voor incurantheid in mindering gebracht.

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

De Reserve Aanvaardbare Kosten (RAK) betreft de gecumuleerde overschotten en tekorten die vanaf het jaar 2005 niet verrekend worden met de NZa. De reserve wordt gevormd door het verschil tussen de gerealiseerde en de begrote productie met een maximum van 2% van het budget alsmede door het verschil tussen de gerealiseerde en gebudgetteerde bedrijfskosten. De post 'te verrekenen in tarieven' betreft de gecumuleerde gelden die op grond van NZa-beleidsregels in de toekomstige jaren verrekend worden in de tarieven. De verrekening heeft betrekking op het verschil tussen de werkelijk gerealiseerde opbrengst verrichtingen en de begrote opbrengst verrichtingen van meer dan 2%. Een overschrijding die lager is dan dat percentage mag toegevoegd worden aan de RAK.

Resultatenrekening

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Resultaten worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

De opbrengsten gedeclareerde verrichtingen zijn gebaseerd op het werkelijk aantal consulteenheden vermenigvuldigd met het NZa-tarief per consulteenheid onder aftrek van de verrichtingen die niet geïnd konden worden.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Als buitengewone baten en lasten worden de baten en lasten opgenomen, die niet uit de gewone bedrijfsuitoefening voortvloeien.

HpA is verplicht aangesloten bij een bedrijfstakpensioenfonds en verantwoordt haar pensioenregeling in het financieel verslag als een toegezegde-bijdrage regeling.

Er is een definitieve uitspraak van de Belastingdienst dat er geen sprake is van vennootschapsbelastingplicht.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
(Medische) inventarissen	149.981	196.706
Automatiseringsapparatuur	168.975	151.700
Verbouwingen	310.695	318.197
	<u>629.651</u>	<u>666.603</u>

Het verloop van de materiële vaste activa was in het verslagjaar als volgt:

	€
Boekwaarde per 1 januari 2018	666.603
Bij: investeringen 2018	
• automatiseringsapparatuur	86.286
• (medische) inventarissen	1.048
• huisvesting/verbouwing	15.056
Af: desinvesteringen 2018	(6.592)
Af: afschrijvingen 2018	(132.750)
Boekwaarde per 31 december 2018	<u>629.651</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Te verrekenen in tarieven		
Te verrekenen in tarieven	148.326	139.256
	<u>148.326</u>	<u>139.256</u>

De post 'te verrekenen in tarieven' betreft de gecumuleerde gelden die op grond van NZa-regelgeving in de toekomstige jaren verrekend gaan worden in de tarieven. De verrekening heeft betrekking op het verschil van het werkelijk aantal consulteenheden minus het begrote aantal consulteenheden (volumeafwijkingen boven 2% worden verrekend). Daarnaast wordt bij het bereiken van de maximale omvang van de reserve aanvaarbare kosten het meerdere verrekend met de NZa.

Het verloop van de post 'te verrekenen in tarieven' in het verslagjaar luidt als volgt:

	€
Stand per 1 januari te vorderen	139.256
Bij: overige mutaties NZa aansluiting teveel verrekend inzake 2017 (oninbare verrichtingen)	439 16.336
Af: in 2018 verrekend via gedeclareerde verrichtingen	7.705
Stand per 31 december te vorderen	<u>148.326</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Vorraad medicijnen		
Vorraad medicijnen dienstenposten	8.060	5.393
	<u>8.060</u>	<u>5.393</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Vorderingen		
Vorderingen op debiteuren	1.558.354	1.855.211
Overige kortlopende vorderingen	182.792	236.185
	<u>1.741.146</u>	<u>2.091.396</u>

Vorderingen op debiteuren

Dit betreft ultimo 2018:

	€
Vorderingen op zorgverzekeraars	1.498.692
Vorderingen op zorgverzekeraars/Famed	59.662
	<u>1.558.354</u>

Het saldo aan vorderingen op debiteuren ultimo 2018 bestaat hoofdzakelijk uit de gedeclareerde en gefactureerde omzet over december 2018.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Overige kortlopende vorderingen		
Nog te ontvangen SBOH opleidingsgelden (1)	66.500	67.902
Nog te ontvangen inzake doorberekende kosten huisvesting (2)	58.646	39.969
Nog te ontvangen inzake doorberekening kosten AVG functionaris	10.346	
Nog te ontvangen inzake afrekening pilot business case Noord overdag	-	74.324
Vordering uit hoofde van te ontvangen ziekengelden	25.121	47.511
Nog te ontvangen inzake administratieve dienstverlening	9.347	2.300
Voorschotten personeel (3)	2.451	1.249
Overig	10.381	2.930
Totaal overige kortlopende vorderingen	<u>182.792</u>	<u>236.185</u>

(1) Met ingang van 1 januari 2015 is de nieuwe tripartiete mantelovereenkomst tussen Huisartsopleiding Nederland, InEen en SBOH van kracht. In deze overeenkomst is vastgelegd dat de HDS vergoeding vanaf 2015 in twee tranches wordt verstrekt. De eerste tranche ad € 70 per fte aios wordt maandelijks uitgekeerd aan de huisartsenposten. De tweede tranche ad € 70 per fte aios wordt maandelijks gereserveerd door SBOH. De gelden uit de tweede tranche (voor HpA € 67.902) worden door SBOH (achteraf) verstrekt op basis van een verantwoording en onderbouwing van gerealiseerde kosten.

(2) HpA huurt (als hoofdhuurder) met ingang van 1 oktober 2015 tezamen met 1ste Lijn Amsterdam, Farmaceutisch Bureau Amsterdam, Regionale Ondersteuning Huisartsen Amsterdam BV, LHV-kring Noordwest afdeling Amsterdam en Almere en Huisartsenkring Amsterdam een kantoorgebouw aan de Hoogte Kadijk 143-C. Kosten inzake onderhuur en overige huisvestingskosten (o.a. afschrijving verbouwing, servicekosten, schoonmaak, beveiliging etc.) worden doorberekend aan de onderhuurders.

(3) De vergoeding voor ORT en extra gewerkte uren wordt één maand na afloop van de betreffende maand uitbetaald. Soms wordt op verzoek van de medewerker een voorschot verstrekt. Voorschotten worden verrekend bij uitdiensttreding of eventueel eerder op wens van de medewerkers.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaald inzake huur	11.777	-
Vooruitbetaald inzake verzekeringen	9.943	5.869
Vooruitbetaald inzake licenties	2.384	7.426
Vooruitbetaald inzake telefonie	-	10.845
Overig	7.177	6.409
Totaal overlopende activa	<u>31.281</u>	<u>30.549</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Liquide middelen		
ABN AMRO Bank rekening courant 40.10.18.849	555.890	67.720
ABN AMRO Bank loyaal deposito 49.79.67.839	31.717	31.717
ABN AMRO 41.04.77.354 bankgarantie dekkingsrekening	64.025	64.025
Rabobank rekening courant 17.29.86.761	1.828	2.014
Rabobank bedrijfsbonusrekening 3463.639.343	86	85
ABN AMRO Bank kwartaal deposito 59.94.33.132	-	-
ABN AMRO Bank maand deposito 41.18.51.748	-	-
ING Bank 68.58.62.038	10.694	7.114
Kas	7.492	5.809
Totaal liquide middelen	<u>671.732</u>	<u>178.484</u>

Het gehele bedrag (met uitzondering van het saldo aan afgegeven bankgaranties) aan liquide middelen is vrij beschikbaar.

Aan Woonfront Hoogte Kadijk 143-145 Amsterdam BV (eigenaar Hoogte Kadijk 143) is een bankgarantie afgegeven ter hoogte van € 64.025 en aan Stichting OLVG is een bankgarantie afgegeven ter hoogte van € 30.480.

De Stichting beschikt per 31 december 2018 over een rekening courant krediet bij de ABNAMRO Bank ad € 250.000. Hiervan is in 2018 geen gebruik gemaakt. Als zekerheden zijn gesteld verpanding van inventaris en vorderingen.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Reserve aanvaardbare kosten		
Reserve aanvaardbare kosten	750.219	857.095
	<u>750.219</u>	<u>857.095</u>

Het verloop van de reserve aanvaardbare kosten was in het verslagjaar als volgt:

	€
Stand per 1 januari	857.095
Bij: dotatie naar aanleiding van volume-afwijking <= 2%	203.522
Overige mutaties, aansluiting NZa	439
Af: onttrekking naar aanleiding van volume-afwijking <= 2%	
overbesteding budget aanvaardbare kosten	<u>310.837</u>
Stand per 31 december	<u>750.219</u>

Met ingang van het boekjaar 2005 is het huisartsenposten toegestaan om een reserve aanvaardbare kosten op te bouwen. De reserve wordt gevormd door het verschil tussen de gerealiseerde en de begrote productie met een maximum van 2% van het budget alsmede door het verschil tussen de gerealiseerde en gebudgetteerde bedrijfskosten. De reserve mag maximaal 10% van de gerealiseerde omzet in het betreffende verslagjaar bedragen. Het meerdere wordt verrekend met de NZa.

In 2018 heeft HpA meer opbrengsten gerealiseerd dan vooraf werd aangenomen. Deze overschrijding ad € 203.500 wordt toegevoegd aan de reeds opgebouwde RAK. Daarnaast is in 2018 een negatief resultaat op de bedrijfslasten gerealiseerd (€ 310.800 meer kosten dan begroot). Dit resultaat op bedrijfslasten dient volgens de NZa beleidsregels volledig onttrokken te worden aan de RAK.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Verschuldigde honoraria aan huisartsen (1)	614.269	586.944
Nog te betalen huisvestingskosten dienstenposten	215.053	346.294
Overige schulden ter zake van salarissen en toeslagen	233.771	213.293
Belastingen en premies sociale verzekeringen	210.586	202.810
Crediteuren	62.260	197.391
Verplichting vakantiegelden	194.008	187.351
Nog te betalen inzake baliemedewerkster ziekenhuizen	292.527	125.425
Verplichting vakantiedagen	104.596	91.528
Te verrekenen huurkorting Hoogte Kadijk (2)	85.821	75.523
Vooruitontvangen inzake doorberekening medewerkers	58.297	-
Nog te betalen aan gelieerde partijen (1 ^{ste} Lijn Amsterdam)	111.333	67.906
Nog te betalen kosten inzake telefonie	-	29.138
Schulden ter zake van pensioenen	45.135	20.016
Vooruitontvangen waarborgsommen huisvesting	17.107	17.107
Nog te betalen accountantskosten	19.113	16.829
Nog te betalen kosten inzake ziekengeldverzekering	-	14.898
Nog te betalen kosten inzet derden	121.876	13.281
Vooruitontvangen bedragen inzake opleidingen	59.328	10.583
Nog te betalen kosten inzake medische verbruiksartikelen	17.138	7.700
Overige kortlopende schulden	17.759	30.569
	<u>2.479.977</u>	<u>2.254.586</u>

(1) Onder de verschuldigde honoraria aan huisartsen is opgenomen de vergoeding voor gewerkte diensten in december 2018.

(2) Met de verhuurder van het kantoorpand aan de Hoogte Kadijk zijn in augustus 2015 contractonderhandelingen gevoerd. In deze onderhandelingen is een huurvrije periode van 8 maanden overeengekomen. Contractueel is vastgelegd dat HpA voor bepaalde maanden in 2015 tot en met 2018 geen huur verschuldigd is. De huurkosten van betreffende maanden worden in een reservering op de balans opgenomen en verdeeld over de looptijd van het contract (te weten tot 1 oktober 2021). Hierdoor is de verantwoorde jaarlijkse huurlast gedurende deze periode constant. Daarnaast resteert nog een reservering huurkorting uit het vorige huurcontract op de Plantage Middenlaan. Deze reservering zal over de resterende looptijd uit het vorige huurcontract, te weten tot eind april 2018, periodiek vrijvallen ten gunste van de huurkosten in dezelfde periode. Ultimo 2018 bedraagt de te verrekenen huurkorting € 75.500.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met een vervoersbedrijf (Meditaxi) is het contract per 1 november 2019 van rechtswege verlengd voor de duur van 4 jaar ter hoogte van circa € 1.140.000 op jaarbasis. HpA heeft geen gebruik gemaakt van de opzegmogelijkheid per 1 mei 2019, de overeenkomst is daarmee voor vier jaar verlengd.

Ultimo 2018 bestaan huurverplichtingen voor een bedrag van in totaal € 585.500 op jaarbasis.

Aan Woonfront Hoogte Kadijk 143-145 Amsterdam BV (eigenaar Hoogte Kadijk 143) is een bankgarantie afgegeven ter hoogte van € 64.025 en aan Stichting OLVG is een bankgarantie afgegeven ter hoogte van € 30.480.

5. TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2018

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Gedeclareerde opbrengst verrichtingen			
Opbrengst consulten (incl. aftrek nacalculatie oude jaren)	12.113.929	11.804.047	10.833.976
Opbrengst visites (incl. aftrek nacalculatie oude jaren)	2.428.769	1.933.787	2.196.721
Opbrengst telefonische consulten	1.829.275	2.430.448	1.775.925
	<u>16.371.973</u>	<u>16.168.281</u>	<u>14.806.622</u>

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Gedeclareerde opbrengst aftrek/toeslag nacalculatie oude jaren			
Opbrengst aftrek/toeslag consulten nacalculatie oude jaren	(6.429)	(6.248)	(15.501)
Opbrengst aftrek/toeslag visites nacalculatie oude jaren	(1.276)	(1.287)	(3.143)
	<u>(7.705)</u>	<u>(7.535)</u>	<u>(18.644)</u>

De gedeclareerde opbrengst verrichtingen (inclusief gedeclareerde opbrengst aftrek nacalculatie oude jaren) bedraagt over geheel 2018 € 16.364.300, hetgeen € 203.500 hoger is dan begroot. Ten opzichte van de begroting 2018 is het aantal gerealiseerde verrichtingen 0,9% lager dan vooraf werd aangenomen.

	Tel. contact	Visite	Consult	Totaal
Begroting 2018 aantallen	77.300	12.800	93.200	183.300
Realisatie 2018 in aantallen	73.171	12.777	95.671	181.619
Vershil in aantallen	-4.129	-23	2.471	-1.681
	-5,3%	-0,2%	2,7%	-0,9%
Begroting 2018 eenheden	38.650	19.200	93.200	151.050
Realisatie 2018 eenheden	36.586	19.166	95.671	151.422
Vershil in eenheden/geld	-2.065	-35	2.471	372
	-5,3%	-0,2%	2,7%	0,2%

Ten opzichte van 2017 is de productie in 2018 lager (realisatie 2017: 182.887 verrichtingen).

In 2018 is via een tariefopslag ter verrekening van het negatieve resultaat (overschot) over 2016 € 7.700 verrekend met de NZa.

Gemiste opbrengsten

Gemiste opbrengsten

2018	Begroting	2017
€	€	€
(16.336)	-	(23.164)
<u>(16.336)</u>	<u>-</u>	<u>(23.164)</u>

Dit betreft verrichtingen uit 2017 die feitelijk oninbaar zijn gebleken.

In verband met de veiligheid van onze medewerkers op de huisartsenposten kan alleen met pin betaald worden op de post. Indien niet betaald kan worden met pin, wordt namens HpA (door factormaatschappij Famed) een factuur naar de patiënt gestuurd. Met ingang van 2017 wordt na het gehele facturatietraject van Famed geen deurwaardersprocedure gestart (t/m 2016 maakte HpA wel gebruik van deurwaardersprocedure). Dit bleek te kostbaar. Daarnaast neemt het aantal onverzekerde patiënten snel toe, hetgeen eveneens leidde tot meer oninbare vorderingen vanaf 2017.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Personeelskosten			
Salariskosten personeel in loondienst	4.290.561	4.499.594	4.030.275
Sociale verzekeringspremies werkgever	734.014	787.428	724.130
Pensioenpremies werkgever	393.146	429.416	371.867
Kosten extern personeel	1.839.671	1.350.206	1.312.302
Overige personeelskosten	624.147	564.750	499.325
Totaal personeelskosten	7.881.539	7.631.394	6.937.899

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Salariskosten personeel in loondienst			
Salariskosten triagisten	2.991.219	3.086.896	2.617.503
Salariskosten locatie- en medisch managers	281.900	382.152	382.731
Salariskosten directie	161.428	124.904	123.805
Salariskosten praktijkopleiders	86.125	99.099	116.464
Salariskosten ondersteunend personeel/staf	513.610	542.889	521.178
Salariskosten beleidsmedewerkers/secretaris commissies	256.279	263.654	268.594
Totaal personeel in loondienst	4.290.561	4.499.594	4.030.275

De salariskosten van het personeel in loondienst bedragen in 2018 in totaal € 4.290.600, hetgeen € 209.000 lager is dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door de onderschrijding op de salariskosten triagisten ad € 95.700 en de salariskosten van locatie- en medisch managers ad € 100.300.

In verband met de toegenomen werkdruk is tijdens het opstellen van de begroting 2018 rekening gehouden met een aantal extra in te roosteren triagediensten in 2018. In verband met een voortdurend tekort aan beschikbare capaciteit triagisten konden enkele nieuwe diensten niet ingevuld worden in 2018. Een hoog ziekteverzuim alsmede het inwerken van nieuwe medewerkers leidde er tevens toe dat de capaciteit aan triagisten lager is dan wenselijk. Het verzuim was voor de IGJ een belangrijke aanleiding het verscherpt toezicht in te stellen.

Daarnaast is een deel van de diensten ingevuld door triagisten en doktersassistentes die niet bij de Stichting in loondienst zijn. Betreffende kosten zijn verantwoord onder 'kosten extern personeel' ad € 275.600.

Om het rooster in de zomermaanden ingevuld te krijgen is van 23 juli tot en met 2 september 40% toeslag (extra vergoeding) gegeven op de moeilijk in te vullen diensten.

De nieuwe manager posten is per 1 september 2018 in dienst getreden. Tot die tijd (circa 6 maanden) is een externe interim operationeel manager posten aangetrokken. Betreffende kosten zijn verantwoord onder 'kosten extern personeel' ad € 79.700.

Per 30 april 2018 is de medisch manager triagepost uit dienst getreden (8 uur per week). Zij is per 1 september 2018 opgevolgd door een nieuwe medisch manager (12 uur per week). Per 1 mei 2018 is een zesde medisch manager in dienst getreden en zijn alle posities bezet.

In verband met afwezigheid door ziekte van medewerkers op de afdeling HR is tijdelijke vervanging ingezet van extern personeel. Betreffende kosten zijn verantwoord onder 'kosten extern personeel'.

In de begroting 2018 is rekening gehouden met de inzet van drie praktijkopleiders (28 uur per week, waarbij zij elke week een dienst op de posten doen ad 6,75 uur). In 2018 zijn twee praktijkopleiders werkzaam geweest bij HpA (een met contract van 28 uur zonder diensten op de posten).

WNT-verantwoording Huisartsenposten Amsterdam

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Huisartsenposten Amsterdam van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-2 maximum voor de zorg.

De bezoldiging, exclusief de door de werkgever verschuldigde verplichte sociale premies, voor een topfunctionaris in de zorgsector bedraagt voor de klasse waarin Huisartsenposten Amsterdam is ingedeeld (Klasse III), niet meer dan € 151.000.

1a. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling*

bedragen x € 1	W.P. Rijkssen	
	Bestuurder	Bestuurder
Functiegegevens	2018	2017
Aanvang en einde functievervulling	01/01 – 31/08	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.253	124.405
Beloningen betaalbaar op termijn	7.533	11.008
<i>Subtotaal</i>	<i>96.786</i>	<i>135.413</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	100.667	146.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	96.786	135.413
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1		G. Welling	
Functiegegevens		Bestuurder	
Kalenderjaar		2018	2017
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		14/08 – 31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		4,5	n.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		€ 182	€ 176
Maxima op basis van de normbedragen per maand		126.500	n.v.t.
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		126.500	
Bezoldiging			
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?		Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode		72.985	n.v.t.
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		72.985	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Totale bezoldiging, exclusief BTW		72.985	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

bedragen x € 1	W.P. Rijkzen
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2018
Ontslaguitkering	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Individueel toepasselijk maximum	75.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Waarvan betaald in 2018	75.000
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Alle ingevolge de WNT tot de bezoldiging behorende componenten zoals werkgeversdeel pensioenpremies en eindejaarsuitkeringen, maken deel uit van de opgevoerde bezoldigingsbedragen.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Zie onder de organisatiekosten de WNT-verantwoording voor de leden van de Raad van Toezicht.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2018 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Kosten extern personeel			
Kosten extern personeel chauffeurs	913.572	879.173	895.752
Kosten extern personeel triagisten	275.566	-	62.541
Kosten extern personeel triageverpleegkundige	185.839	201.033	174.683
Kosten extern personeel secretariael medewerkers	134.840	93.000	167.617
Kosten extern personeel beleid/programma miv aug 2018	95.316	97.000	-
Kosten extern personeel management/directie	90.620	75.000	-
Kosten extern personeel locatiemanager	79.720	-	-
Kosten extern personeel systeembeheer/ICT	32.209	5.000	5.387
Kosten extern personeel HRM	26.627	-	-
Kosten extern personeel financiële administratie	5.361	-	6.322
Totaal kosten extern personeel	1.839.671	1.350.206	1.312.302

De totale kosten van het extern personeel bedragen in 2018 € 1.839.700, hetgeen € 489.500 hoger is dan vooraf werd aangenomen.

Tijdens het opstellen van de begroting 2018 zijn de vervoerskosten naar beneden bijgesteld in overleg met Zilveren Kruis. Op basis van het teruglopend aantal visites werd verondersteld dat de inzet van Meditaxi tijdens de daluren naar beneden bijgesteld zou kunnen worden. Het gerealiseerde aantal visites in 2017 en 2018 geeft vooralsnog geen ruimte om de inzet van Meditaxi tijdens bepaalde diensten/uren te verminderen. Dit verklaart de overschrijding van de kosten ten opzichte van de begroting.

Tijdens het opstellen van de begroting 2018 is rekening gehouden met kosten inzake de inzet van een triageverpleegkundige op de posten Zuidoost (AMC), CentrumOost (OLVG), Zuid (VU) en Noord (BovenIJ). De belangrijkste taak van de triageverpleegkundige is patiënten óf doorverwijzen naar de SEH van het ziekenhuis óf doorverwijzen naar de balie van de huisartsenpost.

Tijdens het opstellen van de begroting 2018 is rekening gehouden met de doorberekening van inzet/werkzaamheden op het gebied van huisvesting, receptie en ICT ondersteuning door medewerkers van Elaa. Op onze gezamenlijke receptie/secretariaat is in 2018 door personele wisselingen en omstandigheden tijdelijk relatief duurder personeel aangetrokken van een uitzendbureau. Voorgenoemde verklaart de hogere doorbelasting van personele kosten aan Huisartsenposten Amsterdam.

Door drukte en een toename van werkzaamheden is secretariële ondersteuning aangetrokken bij een extern bureau (ad € 21.000). Betreffende kosten zijn begroot onder salariskosten ondersteunend personeel/staf.

De langdurige uitval van beide HR adviseurs is vervangen door externe krachten, één van hen vervult tevens de functie van manager servicebureau HpA.

Met zorgverzekeraars is een eerste fase herstelprogramma overeengekomen en verwerkt in een aanvullend budget.

Door drukte en een toename van werkzaamheden is ICT ondersteuning aangetrokken bij een extern bureau (ad € 32.000).

	<u>2018</u>	<u>Begroting</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Kosten bij- en nascholing personeel	282.601	260.752	180.742
Reis- en verblijfkosten	76.542	85.000	82.964
Kosten werving en selectie	8.213	10.000	1.992
Kosten Arbodienst	27.396	23.000	22.614
Ziekengeldverzekeringen	159.345	109.000	113.322
Kosten ondernemingsraad	13.067	25.000	32.546
Overige personeelskosten	56.983	51.998	65.145
	<u>624.147</u>	<u>564.750</u>	<u>499.325</u>
Totaal overige personeelskosten	<u>624.147</u>	<u>564.750</u>	<u>499.325</u>

De overige personeelskosten bedragen in 2018 ad € 624.100, hetgeen € 59.400 hoger is dan begroot.

In 2018 is de ingezette intensivering van het nascholingsbeleid/certificeringstraject van de triagisten verder voortgezet, e.e.a. volgens het opgestelde opleidingsplan.

De 'kosten bedrijfsvereniging' (Arbo) zijn hoger dan vooraf werd aangenomen omdat in 2018 enkele medewerkers langdurig ziek zijn geweest.

Na het opstellen van de begroting 2018 is door Nationale Nederlanden begin 2018 de premie ziekengeldverzekering aangepast, e.e.a. gebaseerd op ons verzuimpercentage. De hoogte van de ziekengeldpremie is gekoppeld aan de loonsom.

Onder de overige personeelskosten is tevens verantwoord de verplichte werkgeversbijdrage aan de SSFH ten behoeve van de vorming van een sociaal fonds (0,6% over de loonsom). In

2018 bedroeg de bijdrage € 29.100. Een deel van de bijdrage wordt conform CAO afspraken betaald door de werknemers.

	<u>2018</u>	<u>Begroting</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Honorariumkosten huisartsen			
Honorariumkosten huisartsen avonddienst	1.748.070	1.655.563	1.596.504
Honorariumkosten huisartsen nachtdienst	1.563.533	1.541.283	1.509.450
Honorariumkosten huisartsen weekend-/feestdagdienst	2.725.530	2.749.652	2.657.924
Honorariumkosten huisartsen onverdeeld	279.160	306.974	327.569
	<u>6.316.293</u>	<u>6.253.472</u>	<u>6.091.447</u>
Totaal honorariumkosten huisartsen	<u>6.316.293</u>	<u>6.253.472</u>	<u>6.091.447</u>

De honorariumkosten huisartsen bedragen in 2018 € 6.316.300, hetgeen € 62.800 hoger is dan de begroting voor 2018.

In verband met de toegenomen werkdruk is tijdens de nachten op West de dienst uitgebreid (van korte dienst van 5 uur, naar dienst van 9 uur). Daarnaast is op de triagepost een extra huisartsen regiedienst ingeroosterd in de avonden door de weeks (op de maandag- en vrijdagavond reeds begroot). Met voorgenoemde extra inzet is tijdens het opstellen van de begroting 2018 geen rekening gehouden.

Tijdens het opstellen van de begroting werd rekening gehouden met een uitbreiding van de diensten in ZuidOost (weekenden). Deze uitbreiding is in 2018 niet gerealiseerd.

Onder de honorariumkosten huisartsen onverdeeld is opgenomen de vergoeding voor de achterwacht, de vergoeding voor overwerk, de vergoeding voor de inzet van de regiearts en de extra inzet bij drukte op de posten in 2018.

Bij het opstellen van het huisartsenrooster wordt rekening gehouden met een maximaal aantal diensturen per normpraktijk. Het in te vullen aantal diensturen ligt in een aantal van onze regio's aanzienlijk hoger. Om die reden koopt HpA op jaarbasis in bulk diensturen in bij de waarneemorganisaties. Met deze partijen worden jaarlijks prijsafspraken gemaakt, e.e.a. volgens de NZa beleidsregels. De extra kosten voor betreffende diensten worden verantwoord onder kosten onverdeeld.

Op de triagepost worden de diensten met name ingevuld door waarnemers. Gevestigde huisartsen ontvangen een vergoeding voor diensten vanaf 18 uur. Waarnemers ontvangen een vergoeding voor alle gewerkte uren. Betaling van deze diensten geschied om die reden vanaf 17 uur. De kosten tussen 17 uur en 18 uur worden conform de NZa beleidsregels met de

gevestigde huisartsen verrekend. Verrekening van de kosten is opgenomen onder de overige baten.

	<u>2018</u>	<u>Begroting</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Afschrijvingskosten			
Afschrijving inventarissen	37.107	38.500	38.628
Afschrijving automatiseringsapparatuur	69.011	65.000	64.403
Afschrijving verbouwingen	26.632	60.000	53.496
	<u>132.750</u>	<u>163.500</u>	<u>156.527</u>
Totaal afschrijvingskosten	<u>132.750</u>	<u>163.500</u>	<u>156.527</u>

De afschrijvingskosten bedragen in 2018 € 132.800, hetgeen € 30.800 lager is dan begroot. Tijdens het opstellen van de begroting 2018 werd voor de afschrijving over verbouwingen abusievelijk rekening gehouden met een percentage van 10%. Het door NZa vastgestelde afschrijvingspercentage over verbouwingen bedraagt 5%. Met ingang van 2018 hanteert HpA het door NZA vastgestelde afschrijvingspercentage voor verbouwingen. Een deel van de (afschrijving) over investeringen wordt doorberekend aan de onderhuurders (doorberekende afschrijvingen zijn mindering gebracht op de huisvestingskosten).

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Overige bedrijfskosten			
Kosten logistiek en vervoer	303.740	291.324	295.588
Kosten huisvesting	822.285	825.246	798.324
Kosten automatisering	374.733	365.570	365.140
Kosten telecom	250.225	249.000	254.519
Organisatiekosten	500.212	507.990	462.502
Kosten instrumentarium	161.966	157.900	159.303
	<u>2.413.161</u>	<u>2.397.030</u>	<u>2.335.376</u>

Hieronder zijn de overige bedrijfskosten nader gespecificeerd per categorie:

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Kosten logistiek en vervoer			
Vervoerskosten	303.740	291.324	295.588
	<u>303.740</u>	<u>291.324</u>	<u>295.588</u>

De kosten logistiek en vervoer ad € 303.700 zijn € 12.400 hoger dan vooraf werd aangenomen.

Zoals hierboven eerder opgemerkt zijn de vervoerskosten tijdens het opstellen van de begroting 2018 naar beneden bijgesteld o.b.v. het teruglopende aantal visites in 2017.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Kosten huisvesting			
Huurkosten	591.184	586.446	581.311
Overige huisvestingskosten	231.101	238.800	217.013
	<u>822.285</u>	<u>825.246</u>	<u>798.324</u>

De kosten huisvesting ad € 822.300 zijn € 3.000 lager dan begroot.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Kosten automatisering			
Onderhoudskosten/licentiekosten hardware/software	347.829	335.070	326.213
Overige automatiseringskosten	26.904	30.500	38.927
Totaal kosten automatisering	374.733	365.570	365.140

De kosten automatisering bedragen in 2018 € 374.700, hetgeen € 9.200 hoger is dan vooraf werd aangenomen.

In de zomer van 2018 zijn enkele softwaresystemen aangepast i.v.m. gewijzigde wensen van onze kant. Dit mede door gewijzigde regelgeving inzake AVG. Hiermee is tijdens het opstellen van de begroting 2018 geen rekening gehouden.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Kosten telecom			
Telefoonkosten	228.188	227.000	226.398
Overige communicatiekosten	22.037	22.000	28.121
Totaal kosten telecom	250.225	249.000	254.519

De kosten telecom bedragen in 2018 € 250.200, hetgeen nagenoeg gelijk is aan de begroting terzake.

Onder de overige communicatiekosten is verantwoord de bijdrage aan de EZDA te Amsterdam voor de verzending van de edifactberichten (waarneemberichten) aan de Amsterdamse huisartsen.

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Organisatiekosten			
Kosten contributie InEen	68.068	72.000	65.427
Kosten kwaliteitsplan (1)	65.669	91.870	51.678
Kosten Raad van Toezicht	64.080	65.000	53.825
Kantoorbenodigdheden, bureau-, kopieer- en portokosten	49.337	54.000	53.229
Advieskosten (2)	51.286	10.000	18.249
Vacatiegelden (3)	50.064	62.620	33.815
Kosten overige verzekeringen	32.686	42.000	31.101
Kosten salarisadministratie	17.981	18.000	19.713
Accountantskosten	17.953	17.000	16.750
PR kosten (4)	7.909	10.000	40.714
Kosten factoring	5.942	5.000	3.751
Kosten klachtenregeling	1.824	-	4.955
Overige organisatiekosten (5)	67.413	60.000	69.295
Totaal organisatiekosten	500.212	507.990	462.502

De organisatiekosten bedragen in 2018 € 500.200, hetgeen € 7.800 lager is dan begroot.

WNT-verantwoording Huisartsenposten Amsterdam

Het WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum ad € 151.000.

<i>Toezichthoudende topfunctionarissen</i>	Dhr Calis	Dhr v/d Bosch	Mw Hohmann
Functie(s)	voorzitter	lid	lid
Duur dienstverband 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2018			
Beloning	€ 12.000	€ 8.000	€ 8.000
Beloningen betaalbaar op termijn	nvt	nvt	nvt
Totaal bezoldiging, exclusief btw	€ 12.000	€ 8.000	€ 8.000
Toepasselijk WNT-maximum	€ 22.650	€ 15.100	€ 15.100
Nevenfuncties *1	1	2	3
Duur dienstverband 2017			
Duur dienstverband 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	14/2 - 31/12
Beloning 2017	€ 10.500	€ 7.000	€ 6.125
Beloningen betaalbaar op termijn	nvt	nvt	nvt
Totaal bezoldiging, exclusief btw	€ 10.500	€ 7.000	€ 6.125

Toezichthoudende topfunctionarissen			
	Mw De Jonge	Mw Offerman	Dhr Smit
Functie(s)	lid	lid	lid
Duur dienstverband 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging 2018			
Beloning	€ 8.000	€ 8.000	€ 8.000
Beloningen betaalbaar op termijn	nvt	nvt	nvt
Totaal bezoldiging, exclusief btw	€ 8.000	€ 8.000	€ 8.000
Toepasselijk WNT-maximum	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100
Nevenfuncties *1	4	5	6
Duur dienstverband 2017			
Duur dienstverband 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning 2017	€ 7.000	€ 7.000	€ 7.000
Beloningen betaalbaar op termijn	nvt	nvt	nvt
Totaal bezoldiging, exclusief btw	€ 7.000	€ 7.000	€ 7.000

*1 Nevenfuncties: zie overzicht op pagina 39

Over de bezoldiging wordt btw betaald. Daarnaast zijn reiskosten en overige onkosten vergoed, hetgeen mede het verschil met de in de jaarrekening opgenomen kosten Raad van Toezicht ad € 64.080 verklaart.

(1) Onder de gerealiseerde kosten kwaliteitsplan zijn o.a. verantwoord kosten inzake:

- CCMath capaciteitsplanberekening scenario's diensten triagisten € 15.400
- Opstellen communicatieplan € 8.900
- Quick scan E health/digitale zelftriage afspraak € 8.700
- Praktijkaccreditering NPA (certificering) € 7.700
- Contributie Sigra € 6.700
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2018 € 5.600
- Onze aanwezigheid op de huisartsenbeurs in de Jaarbeurs € 3.600
- Uitwerking business plan 115-centrale spoedpost € 2.200

(2) Onder advieskosten zijn in 2018 onder andere verantwoord de kosten van de ondersteuning van een externe deskundige bij arbeidsjuridische zaken (uit dienst treding bestuurder) en geschillen met medewerkers.

Daarnaast is in verband met geconstateerde fraude op medicatie een extern bureau aangetrokken voor onderzoek ad € 9.900.

De kosten inzake ondersteuning- en advisering op het gebied van crisismanagement bedragen € 11.500

- (3) De vacatiegelden bestaan in 2018 uit vacatiegelden regionale werkgroepen ad € 17.100, vacatiegelden CvA € 8.300, vacatiegelden MIP commissie € 13.500 en vacatiegelden calamiteitencommissie ad € 11.200.
- (4) In 2017 zijn een aantal grote PR campagnes gelanceerd: o.a. 'dokter bellen eerst tot 3 tellen'
- (5) Onder de overige organisatiekosten zijn onder andere verantwoord de kosten voor levensmiddelen en kantoorbenodigdheden op de posten ad € 22.600, kosten van vergaderingen ad € 15.800, representatiekosten ad € 15.400 en kosten pinautomaat ad € 7.100.

	<u>2018</u>	<u>Begroting</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Kosten instrumentarium			
Medicijnen en overige medische verbruiksartikelen	161.966	157.900	159.303
Totaal kosten instrumentarium	<u>161.966</u>	<u>157.900</u>	<u>159.303</u>

De kosten medicijnen en overige medische verbruiksartikelen bedragen in 2018 € 162.600, hetgeen € 4.700 hoger is dan begroot.

	<u>2018</u>	<u>Begroting</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Financiële baten en lasten			
Financiële baten	-	-	12
Financiële lasten	7.599	-	3.256
Totaal financiële baten en lasten	<u>(7.599)</u>	<u>-</u>	<u>(3.244)</u>

	2018	Begroting	2017
	€	€	€
Overige baten			
Overige baten	279.759	284.650	278.780
Totaal overige baten	<u>279.759</u>	<u>284.650</u>	<u>278.780</u>

Dit betreft de verrekening met de huisartsen inzake de kosten tussen 17.00 uur en 18.00 uur op doordeweekse dagen ad € 218.900 en de doorbelasting aan Huisartsenpost Amstelland inzake administratieve dienstverlening ad € 59.800.

Resultaatbestemming

De bestemming van het negatieve resultaat over 2018 ad € 123.651 is als volgt:

	€
Ten laste van de reserve aanvaardbare kosten (RAK)	(107.315)
Te verrekenen met NZa, teveel verrekend over 2017	(16.336)
	<hr/>
	(123.651)
	<hr/> <hr/>

6. OVERIGE GEGEVENS

Ondertekening jaarrekening

De bestuurder heeft de jaarrekening 2018 vastgesteld op 12 juli 2019.

Amsterdam, 12 juli 2019

De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening 2018 goedgekeurd op2019.

Amsterdam,2019

C.A. Calis
Voorzitter RvT

J.A. v/d Bosch
Lid RvT

F.P. Hohmann
Lid RvT

F.T. de Jonge
Lid RvT

H. Offerman
Lid RvT

G.J.P. Smit
Lid RvT

Controleverklaring

7. NEVENFUNCTIES

Naam	Nevenfuncties
De heer W.P. Rijksen	<ul style="list-style-type: none"> - Voorzitter Raad van Toezicht Zorgkoepel West-Friesland - Vice-voorzitter Klachtencommissie Ziekenhuis Tergooi - Voorzitter Raad van Commissarissen Zorgpartners Midden Holland - Voorzitter Raad voor de Rechtspraak Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie (KNGF) - Voorzitter bestuur St. Kleurrijk Kunst en Cultuur Leusden - Voorzitter College Kerkrentmeesters Bergkerk Amersfoort - Hoofdredacteur 'Handboek Privacy Gezondheidszorg' SDU
De heer G.P.Welling	<ul style="list-style-type: none"> - Welling advies, mediation en management - Voorzitter raad van toezicht stichting LuciVer Wijchen - Lid raad van toezicht SGU Utrecht - Lid bestuur SSFH - Lid geweest bestuur PvdA Brabant
De heer J.A. van den Bosch	<ul style="list-style-type: none"> - huisarts, niet praktiserend
De heer C.A. Calis	<ul style="list-style-type: none"> - Partner Arteria Consulting - Lid bestuur Planetree Nederland - Member Board of Directors Planetree Inc. (V.S.) - Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Maria Dommer - Lid bestuur NVTZ
Mevrouw H. Hultink - Offerman	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuurssecretaris Altra specialistische jeugdhulp en speciaal onderwijs - Consulent NVVE
Mevrouw F.T. de Jonge	<ul style="list-style-type: none"> - wnm burgemeester Stadskanaal - lid bestuur wetenschappelijk instituut CDA
De heer G.J.P. Smit	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur a.i. Zorggroep SEZ - Vice-voorzitter raad van toezicht GGZ-NHN - Voorzitter raad van toezicht Rijncoepel
Mevrouw F.P. Hohmann	<ul style="list-style-type: none"> - Huisarts - Lid Raad van Toezicht Star-SHL - Lid bestuur Nederlandse Reanimatie Raad - Lid Verenigingsraad Nederlands Huisartsengenootschap - Voorzitter bestuur SpoedHAG