

Toezichtvisie van de Raad van Toezicht van Stichting de Keerderberg:

Zorgvisie en kernwaarden van Stichting de Keerderberg:

Het uitgangspunt in de zorgvisie van de Keerderberg is het op respectvolle en verantwoordelijke wijze leveren van diensten op het gebied van wonen, welzijn en zorg aan de cliënten van het WoonZorgComplex en aan cliënten die thuiszorg ontvangen. De diensten worden geleverd met de waarden gelijkwaardigheid, eenvoud en geduld. Hiermee wordt gestreefd naar een kwalitatief uitstekende zorgverlening waarbij zinvolheid en plezier in het wonen en leven voorop staan. Een betekenisvolle omgeving en een deskundige benadering door de medewerkers helpen de client met een somatische of psychogeriatrische zorgvraag om maximaal zelfstandig te functioneren en zich fysiek, sociaal en psychologisch staande te houden. Voor alle cliënten van ons WZC geldt dat de zorg op een professionele wijze gestalte krijgt door een methodische en multidisciplinaire aanpak.

Uitgangspositie

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting de Keerderberg ziet zich als een orgaan dat namens de samenleving toezicht uitoefent. De RvT sluit in haar toezicht aan bij de visie en kernwaarden van de organisatie. De RvT baseert haar toezicht op de Zorgbrede Governancecode.

Kaderstelling

De toezichtvisie bevat wezenlijke uitgangspunten voor het handelen van de RvT. De toezichtvisie wordt regelmatig herijkt en zo nodig aangevuld, op basis van een groeiend bewustzijn van de verantwoordelijkheid en rol van de RvT, dat wordt gevoed door praktijkervaringen, maatschappelijke discussies over good governance en de periodieke zelfreflectie van de RvT. De taken van de RvT zijn in de statuten beschreven.

De RvT voelt zich primair verantwoordelijk voor het borgen van de (im)materiele belangen van de kwetsbare cliënten van de Keerderberg.

De zorg voor de continuïteit van de zorg- en dienstverlening voor de cliënten is daar onlosmakelijk mee verbonden. Dat betekent dat de continuïteit van de Keerderberg of de overgang van de activiteiten van de Keerderberg naar een andere organisatie die geschikt is om de zorg- en dienstverlening voort te zetten, geborgd moet worden.

De RvT voelt zich ook verantwoordelijk voor het borgen van bredere publieke belangen van gezondheidszorg, met name voor de toegankelijkheid, betaalbaarheid en kwaliteit van de zorg- en dienstverlening, zoals in de Governancecode Zorg is aangegeven. De RvT acht het ook haar rol om de bestuurder te stimuleren om in beeld te houden of er behoeften bij en rondom de cliënten zijn die nog niet (voldoende) opgepakt worden, maar ook om de grenzen van de taak van de Keerderberg in deze te bewaken. De publieke belangen kunnen in de tijd veranderen. Dat vraagt om grote maatschappelijke sensitiviteit van de bestuurder, maar ook van de RvT-leden.

Medewerkers zijn van wezenlijk belang voor goede en voldoende zorg en dienstverlening. De RvT voelt zich niet alleen verantwoordelijk voor het borgen van goed sociaal beleid ten dienste van de zorg- en dienstverlening, maar ook voor goed sociaal beleid ten behoeve van de medewerkers.

De toezichthouders hebben de motivatie om hun ervaring in en hun kennis van de zorg vanuit een gezamenlijk vertrekpunt in te zetten voor het cliëntbelang, het maatschappelijk belang en het organisatiebelang. Zij doen dit vanuit een proactieve en constructieve benadering op basis van onderling vertrouwen in de raad en vertrouwen naar de bestuurder.

Informatieverwerking, meningsvorming en besluitvorming vinden plaats op basis van actieve, open en kritische dialogen, die gekenmerkt worden door een zorgvuldige voorbereiding, een onderzoekende houding met bevragen en het aangaan van het 'constructieve conflict' om te komen tot heldere conclusies en besluiten. Pas na introvisie leveren de toezichthouders hun bijdrage aan oordeelsvorming en besluitvorming. Daartoe onderwerpen zij hun functioneren aan kritische reflectie in de raad en dragen zij zorg voor eigen scholing en ontwikkeling.

De toezichthouders hebben aandacht voor de individuele belangen van de client bij het samenstellen van een waardevol zorgaanbod met een open oog voor en een brede blik op de toekomst van de organisatie.

Kerntaken

De RvT heeft tot taak toezicht te houden op de besturing van de organisatie door de Raad van Bestuur (ook genoemd: de bestuurder) en op de algemene gang van zaken in de organisatie, nader uitgewerkt in de statuten.

De RvT ziet er op toe dat de besturing zich richt op het realiseren van de doelstelling van de organisatie mede vanuit wettelijke bepalingen; de verwachtingen en noden van bewoners en medewerkers; eisen van financiers, opdrachtgevers en maatschappelijke partners; alsook vigerende opvattingen over kwaliteit van werkuitvoering (zorg, hulp, begeleiding, onderwijs), bedrijfsvoering, personeelsbeleid en medezeggenschap.

De RvT heeft in haar toezicht nadrukkelijk aandacht voor de stabiliteit en continuïteit van de organisatie.

De RvT neemt besluiten volgens het statutair bepaalde.

De RvT vervult de werkgeversrol naar de bestuurder en beoordeelt zijn functioneren jaarlijks. De beoordeling is mede gebaseerd op maatschappelijke ontwikkelingen en de opdracht van de organisatie.

De RvT vervult de rollen van klankbord en adviseur voor de bestuurder onder meer door

- te reageren op rapportages, voorstellen, ideeën en vragen van de bestuurder
- de bestuurder te wijzen op lacunes met betrekking tot besturing, werkuitvoering en maatschappelijke positionering van de organisatie
- suggesties te doen voor het tegemoet treden door de bestuurder van de lacunes
- interne en externe ontwikkelingen te signaleren naar de bestuurder
- in voorkomende gevallen de bestuurder bij te staan in de uitvoering van zijn taken.

De RvT voert haar kerntaken uit vanuit een proactieve en constructieve benadering, op basis van onderling vertrouwen en vertrouwen naar de bestuurder.

De RvT onderwerpt haar eigen functioneren aan kritische reflectie en draagt zorg voor haar eigen scholing en ontwikkeling.

Werkwijze

De werkwijze van de RvT heeft drie pijlers:

1^e pijler: Deskundigheid.

De deskundigheid en inzet van zowel de individuele leden als van de RvT als geheel. De achtergronden en deskundigheden van ieder lid leiden tot een samenstelling van de RvT waarin alle gewenste deskundigheden zijn vertegenwoordigd.

2^e pijler: Dialoog en debat.

Informatieverwerking, meningsvorming en besluitvorming vinden plaats op basis van actieve, open en kritische dialogen. Hierbij zijn in het bijzonder van belang:

- zorgvuldige voorbereiding
- onderzoekende houding
- bevragen en het aangaan van het 'constructieve conflict'
- heldere conclusies en besluiten.

3^e pijler: Informatie.

De RvT hanteert voor het uitoefenen van haar taken de volgende informatiebronnen:

- Door de bestuurder aangeleverde informatie en rapportages.
- Informatie en rapportages van externe partijen zoals de accountant, inspecties, financiers, maatschappelijke partners, verzekeraars, cliëntenorganisaties en belangenbehartigers
- Het (half)jaarlijks overleg met de ondernemingsraad
- Werkbezoeken en het bijwonen van gebeurtenissen en bijeenkomsten binnen de organisatie
- Informatie uit 'critical incidents'
- Informatie die de RvT opdoet bij het in voorkomende gevallen bijstaan van de bestuurder in de uitvoering van zijn taken
- Publicaties e.d. over ontwikkelingen met betrekking tot de maatschappelijke opdracht en positie van de organisatie.

Omwillen van een effectiviteit en efficiency heeft de RvT in overleg met de bestuurder de standaard informatiebronnen geordend.

De leden afzonderlijk als de RvT als geheel hebben de plicht zich adequaat te informeren. De bestuurder verschaft de RvT van informatie, indien nodig met ondersteuning van staf, management, medewerkers of externen.

RvT en bestuurder bewaken een juiste verhouding tussen informatie over hoofdlijnen en details/deelaspecten.

Vergaderingen en agenda:

De RvT vergadert zo vaak als nodig voor het uitvoeren van haar toezichttaken met een minimum van vier maal per jaar. De voorzitter maakt in overleg met de bestuurder een ontwerpagenda mede op basis van de jaaragenda/jaarplanning, besluiten van de RvT, voorstellen van de bestuurder en van de leden van de RvT. De voorzitter plaatst punten die een brainstormingsfase vereisen bovenaan, zo mogelijk direct na de opening en het vaststellen van de agenda. De vergadering begint met een kort vooroverleg in afwezigheid van de bestuurder en eindigt met een evaluatie in afwezigheid van de bestuurder.

Verantwoording

De toezichtvisie van de RvT wordt op de website van de organisatie geplaatst. De RvT stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden. Dit maakt deel uit van het jaarverslag van de organisatie en wordt op de website van de organisatie geplaatst.